

宁强县发展和改革局（汇总）
2026年部门预算公开说明

目录

第一部分：部门概况

一、主要职能及机构设置

二、工作任务

三、预算单位构成

四、人员情况说明

第二部分：部门预算收支情况说明

五、收支预算总体情况说明

六、财政拨款收支情况说明

七、一般公共预算拨款支出明细情况说明

八、政府性基金预算支出情况说明

九、国有资本经营预算拨款收支情况说明

第三部分：其他重要事项说明

十、“三公”经费及会议费、培训费情况说明

十一、国有资产占有使用及资产购置情况说明

十二、政府采购情况说明

十三、绩效目标情况说明

十四、机关运行经费安排情况说明

第四部分：专业名词解释

第五部分：部门预算公开报表

第一部分：部门概况

一、主要职能及机构设置

（一）主要职能

1、拟订并组织实施全县国民经济和社会发展战略、中长期规划和年度计划。组织全县统一规划体系建设。负责县级专项规划、区域规划、空间规划与全县发展规划的统筹衔接。

2、提出努力建设环境优美、绿色低碳、宜居宜游的生态城市，加快构建现代产业体系、推动县域经济社会高质量发展的总体目标、重大任务以及相关政策。组织开展全县重大战略规划、重大政策、重大工程等评估督导，提出相关调整建议。

3、贯彻执行中省市发展和改革方面的法律法规及规章。统筹提出全县国民经济和社会发展主要目标，监测预测预警宏观经济和社会发展态势趋势，提出宏观调控政策建议。综合协调宏观经济政策，研究宏观经济应对措施。调节经济运行，协调解决经济运行中的重大问题。

4、指导推进和综合协调全县经济体制改革有关工作，提出相关改革建议。牵头推进全县供给侧结构性改革。协调推进全县产权制度和要素市场化配置改革。推动完善全县基本经济制度和现代市场体系建设，会同相关部门组织实施市场准入负面清单制度。

5、牵头负责全县优化营商环境工作。贯彻落实县委、县政府关于优化营商环境工作的各项部署，研究提出全县优化营商环境的建议。拟订全县营商环境工作规划、年度计划、专项计划以及相关政策措施并组织实施。负责全县优化营商环境督查和评价工作，建立健全营商环境考核评价机制，提出评价结果运用建议。

6、提出全县利用外资和对外投资的战略、规划、总量平衡和结构优化政策。牵头推进实施全县“一带一路”建设。会同有关部门落实外商投资准

入负面清单。

7、负责全县投资综合管理，拟订全社会固定资产投资总规模、结构调控目标和政策，落实执行固定资产投资管理有关法律法规。安排中央、省级、市级和县级财政性建设资金，按规定权限审批、核准、审核重大项目。规划全县重大建设项目和生产力布局，承担全县重点项目建设。拟订并推动落实鼓励民间投资政策措施。

8、推进落实全县县域经济协调发展战略、新型城镇化战略和重大政策，组织拟订和实施革命老区等区域发展规划和政策。编制以工代赈规划并组织实施以工代赈项目，会同有关部门开展易地搬迁后续扶持工作。统筹协调区域合作工作。组织编制并推动实施新型城镇化建设。

9、组织拟订全县综合性产业政策。协调一、二、三产业发展重大问题并统筹衔接相关发展规划和重大政策。组织拟订并推动实施服务业及现代物流业战略规划和重大政策。综合研判全县消费变动趋势，拟订实施促进消费的综合性的政策措施。

10、推动实施全县创新驱动发展战略。推动健全新型科技创新体制机制、优化科技创新全链条管理、促进科技和经济社会发展相结合。会同相关部门规划布局全县重大科技基础设施，提出创新发展和培育经济发展新动能的政策。协调解决全县重大科技和科技优先发展领域的问题，贯彻循环发展战略，组织指导涉及人口、资源、环境、医疗卫生方面的科技工作。协调产业升级、重大技术装备推广应用等方面的重大问题。

11、跟踪研判涉及全县经济安全、生态安全、资源安全、科技安全、社会安全等各类风险隐患，提出相关工作建议。承担全县经济、生态、资源等重点领域安全工作协调机制相关工作。负责全县重要商品总量平衡和宏观调控，提出重要工业品、原材料和重要农产品进出口调控意见并协调落实，拟订全县储备物资品种目录、总体发展规划。

12、负责全县社会发展与国民经济发展的政策衔接，协调有关重大问题。组织拟订全县社会发展战略、总体规划，统筹推进基本公共服务体系建设和收入分配制度改革，提出促进就业、完善社会保障与经济协调发展的政策建议。牵头开展全县社会信用体系建设。

13、负责全县国防动员和人民防空工作。贯彻落实党中央关于国防动员的方针、政策、指示，贯彻落实省委、省政府、省军区和市委、市政府、汉中军分区关于国防动员的工作部署和政策法规，组织研究国防动员建设发展重大问题，统筹推进国防动员重大项目，检查监督国防动员准备任务落实，组织指导协调军事设施保护工作，完成同级党委、政府和军事机关交办的其他任务。组织拟订人民防空工程建设与城市建设相结合发展规划计划。会同自然资源、住建、行政审批等部门做好城市人防地下空间的规划、开发利用和审批工作；制定防空预案和各种保障方案、计划及疏散基地建设规划。负责人防信息系统建设、人防专业队伍组织建设和训练，制定全县人防通信、警报建设规划，负责全县人防指挥、通信网络、警报网络建设和战备执勤；制定全县人防平战结合发展规划，协调利用人防系统设施和资源参与突发公共事件应急处置，承担政府赋予的防灾救灾任务。依法查处违犯《中华人民共和国人民防空法》等法律法规的行为，承担人防领域行政处罚、行政征收等相关工作。负责全县人防国有资产管理、监督检查人防专项资金的使用。负责人民防空方面的宣传教育工作。

14、推进实施可持续发展战略，推动全县生态文明建设和改革，协调生态环境保护与修复，负责能源资源节约和综合利用等工作。贯彻执行生态保护补偿机制有关政策措施，综合协调全县环保产业和清洁生产促进有关工作。

15、承担能源行业管理职责，拟订并组织实施能源发展规划和产业政策，协调能源发展和改革中的重大问题。提出能源消费控制目标、任务并组

织实施。负责能源预测预警、信息发布，协调能源运行调节和应急保障工作。参与能源行业安全生产管理，协调电力设施和电能保护工作，监管油气长输管线设施的安全运行和公平开放。

16、拟订全县粮食（含食用油，下同）流通和物资储备体制改革方案并组织实施。负责全县粮食流通行业管理，研究提出全县粮食宏观调控、供需总量平衡和年度计划，研究提出全县粮食和物资储备总体规划和储备品种目录的建议。指导协调粮食购销工作和粮食产销工作。管理和指导全县粮食和物资储备，负责县级储备粮行政管理。

17、监测预测预警全县价格变动，提出价格调控目标和政策建议。推进落实重要商品、服务和要素价格改革。贯彻执行上级发展改革部门管理的商品和服务价格、收费标准，制定和调整县级政府管理的商品价格、收费标准，按权限负责行政事业性收费管理工作。落实价格改革政策措施。对重要商品和服务价格进行监测和分析，适时提出预警建议。发布有关价格监测信息，引导市场预期。

18、配合县行政审批服务局完成相对集中行政许可权改革工作，并落实好行业监管责任。

19、负责做好东西部协作工作，指导监督津陕、苏陕协作项目实施，统筹协调干部交流、人才支援、项目扶持、劳务协作、助医助学等工作。

20、负责全县产业园区、重点产业、重点项目人才引进、培养工作，联系服务重大建设项目谋划、咨询和技术人才。

21、负责本行业领域的安全生产监管工作。

22、按规定权限制定环保产业发展政策和产业准入负面清单；制定生态文明建设和环保战略、规划，统筹协调重大问题；负责产业结构调整、煤炭削减和清洁能源替代相关工作。

23、牵头负责全县能源招商引资工作组工作；负责能源等领域招商引资

工作及服务保障工作。

24、完成县委、县政府交办的其他事项。

25、职能转变。

贯彻新发展理念，把主要精力转到管宏观、谋全局、抓大事上来，加强跨部门、跨地区、跨行业、跨领域的重大战略规划、重大改革、重大工程的综合协调，统筹全面改革创新，提高经济发展质量和效益。进一步减少微观管理事务和具体审批事项，最大限度减少政府对市场资源的直接配置，最大限度减少政府对市场活动的直接干预，提高资源配置效率和公平性，激发各类市场主体活力。

(1) 强化制定全县发展战略、统一规划体系的职能，完善我县规划制度，做好规划统筹，精简规划数量，提高规划质量，更好发挥发展战略、规划的导向作用。

(2) 完善宏观调控体系，创新调控方式，构建发展规划、财政、金融等政策协调和工作协同机制，强化经济监测预测预警能力，建立健全重大问题研究和政策储备工作机制，增强宏观调控的前瞻性、针对性、协同性。

(3) 深入推进简政放权，全面实施市场准入负面清单制度。深化投融资体制改革，深化价格改革。加快推进政府监管和公共信用信息共享。

26、有关职责分工。

(1) 与县卫生健康局有关职责分工。县发展和改革局负责组织监测和评估全县人口变动情况及趋势影响，建立人口预测预报制度，开展重大决策人口影响评估，完善重大人口政策咨询机制，研究提出全县人口发展战略，拟订全县人口发展规划和人口政策，研究提出人口与经济、社会、资源、环境协调可持续发展，以及统筹促进全县人口长期均衡发展的政策建议。

县卫生健康局负责开展全县人口监测预警工作，研究提出与生育相关的

人口数量、素质、结构、分布方面的政策建议，促进生育政策和相关经济社会政策配套衔接，参与制定全县人口发展规划和政策，落实人口发展规划中的有关任务。

(2) 与县应急管理局有关职责分工。县发展和改革局根据县级救灾物资储备规划、品种目录和标准、年度购置计划，负责县级救灾物资的收储、轮换和日常管理，根据县应急管理局的动用指令按程序组织调出。负责从行业规划、产业政策等方面加强煤炭行业安全生产。负责在生产能力管理、产能调控等方面加强煤矿安全生产管理。

县应急管理局组织编制全县救灾物资储备规划、品种目录和标准，提出全县救灾物资的储备需求和动用决策，会同县发展和改革局等部门确定年度购置计划，根据需要下达动用指令。负责全县煤矿安全生产综合监督管理工作，协调参与煤矿事故应急救援及调查处理。负责煤矿灾害防治督导监察，依法查处煤矿企业安全违法违规行。负责煤矿重大安全隐患督促整改。

(3) 与县经济贸易局有关职责分工。县发展和改革局加强推动健全新型科技创新体制机制、优化科技创新全链条管理、促进科技和经济社会发展相结合。

县经济贸易局组织拟订促进高新技术发展及产业化规划和政策措施。包括指导高新技术企业、科技型中小企业等培育建设工作，推进企业科技研发机构建设。指导协调高新技术产业化工作，推动新型工业化进程。指导自主创新示范区、省级高新技术产业开发区等科技园区建设。包括高新技术开发区的规划、考核、升级晋位，指导协调科技园区及高新技术特色产业化基地建设。

指导科技服务业、技术市场、科技中介组织发展等，包括科技服务机构的审核认定及管理，规范技术市场，进行技术合同交易登记，科技中介机构

的引进、培育、管理等。

(4) 与县综合执法局有关职责分工。县发改局负责实施粮食流通行政检查及综合行政执法改革后划转至县综合行政执法局的行政处罚事项的行业监管，组织或配合联合执法检查，对检查发现的粮食流通违法违规行为按程序将线索进行移交，县综合行政执法局收到移送案件后，负责受理并核实处理，依法办理并将办理结果反馈移送单位。

县综合行政执法局负责对划转的执法事项依法开展执法检查，依职权进行调查处理，并将处理结果抄告业务主管部门；县综合行政执法局在日常工作中发现被许可人涉嫌存在违反行政许可法等法律、法规、规章或有超越行政许可范围进行生产经营活动等行为的，应及时向涉改行政主管部门通报，并由涉改行政主管部门依法分别作出相应处理。

(二) 机构设置

本部门内设机构10个：办公室、社会综合股、投资管理股、农村经济股、工业贸易和交通能源股、科技股、价格管理股、国防动员股、粮食和物资储备管理股、粮食流通监督检查股。

二、工作任务

一、想方设法抓指标，力促经济稳中提质。一是聚焦主要经济指标攻坚。充分发挥稳增长专班牵头抓总作用，紧盯主要经济指标运行情况，把稳增长措施穿透到具体行业、具体企业、具体项目。强化分类施策与精准调控，狠抓偏离度管理，力争主要经济指标增速位居全市前列。二是聚焦“十五五”开局起好步。紧扣“十五五”规划纲要确定的13个方面重点任务，强化规划与年度工作的衔接，将中长期发展目标分解为2026年度可量化、可考核的具体指标和任务。建立动态监测、定期评估和跟踪问效机制，及时研判进展、优化工作举措，确保年度执行与规划部署同频共振，以首年任务的高质量完成推动“十五五”稳健起步、扎实开局。

二、竭尽全力抓项目，有效投资量质提升。一是抓实项目谋划。严格对标国家政策导向与资金投向，依托我县重大项目谋划储备“三张清单”工作机制，聚焦重点产业链延链补链强链，提前布局、精准谋划一批示范性强、带动作用显著的大项目、好项目，做实项目前期，积极对接汇报，力争纳入国家和省级规划盘子，争取更大规模政策性资金支持。二是抓好要素保障。坚持“要素跟着项目走”，协同相关部门建立重点项目服务绿色通道，提供全过程、全周期保障，明确专人负责，主动靠前服务，切实当好项目“保障员”。深化前期工作深度，确保项目成熟度高、准备充分，实现“政策到位即可申报、资金到位即能开工”，全力推动项目早落地、早建设。三是抓快项目建设。聚焦项目建设全生命周期管理，以“开工一批、在建一批、竣工一批、投产一批”为目标，推动项目建设跑出“加速度”。对纳入“三张清单”的重点项目实行“挂图作战”，分类推进新建项目尽早开工、在建项目提速攻坚、竣工项目投产达效，全力做好宝成铁路改造项目宁强段各项前期服务保障工作，确保全年重点项目完成投资稳步增长。

三、统筹兼顾抓全面，抓实抓细日常工作。一是压实责任守粮保价。严格落实粮食安全党政同责，做好粮食收购和储备工作，持续推进粮食安全生产督导检查，确保储备粮绝对安全，重点推进省级“优质粮食”4000吨低温库改造和产油大县奖励资金项目建设，确保按期完成竣工验收。适时开展居民天然气价格上下游联动机制制定工作，做好农本调查、价格监审，继续做好各类商品和服务价格监测和巡视工作，保持价格基本稳定。二是多维发力优化环境。以提升企业和群众满意度为导向，持续深化“高效办成一件事”改革，扎实推进“一网通办”“一窗综办”落地见效。聚焦降低企业制度性交易成本关键环节，全面复盘梳理工作台账，着力破解堵点难点，推动企业降本增效取得实质性进展。注重典型引路，精心选育一批具有宁强特色的改革案例，加强宣传推广，讲好营商环境故事，展现改革成效。三是深化

协作精准帮扶。全面落实苏陕协作各项部署要求，精准对接崇宁协作任务，积极承接东部地区产业转移，充分发挥“以商招商、以企引企”效应，重点围绕特色农产品、新兴产业、装备制造、绿色食药、城镇开发等领域深化产业合作。持续加大以工代赈项目谋划储备力度，高质量抓好以工代赈项目组织实施，最大程度吸纳带动当地劳动力就地就近就业，切实增强帮扶实效与群众获得感。

四、从严从实抓作风，提升干事创业效能。一是深化理论武装抓学习。坚持把政治理论学习摆在首位，利用党组理论学习中心组学习、干部例会、“三会一课”等方式，深入学习习近平新时代中国特色社会主义思想、习近平总书记重要讲话重要指示精神等内容，聚焦项目申报、项目审批等中心业务，强化政策解读、业务研讨，切实提升把握政策、破解难题、推动发展的综合能力。二是紧盯巡察整改抓提升。坚持将巡察整改作为深化作风建设、提升履职效能的关键抓手，紧扣整改时限，锚定“问题清零、整改到位”目标，全力推进整改攻坚收尾，坚持以改促建、以改促干，把整改成果切实转化为转变作风、推动落实、服务发展的实际成效，为“十五五”良好开局提供坚实作风保障和工作基础。三是严守纪律规矩抓作风。常态化开展纪律教育、警示教育，通过观看警示教育片、通报典型案例、参观廉政教育基地等形式，引导干部知敬畏、存戒惧、守底线。强化日常监督执纪，对苗头性、倾向性问题早提醒、早纠正，以严实的工作作风保障各项工作高效推进。

三、预算单位构成

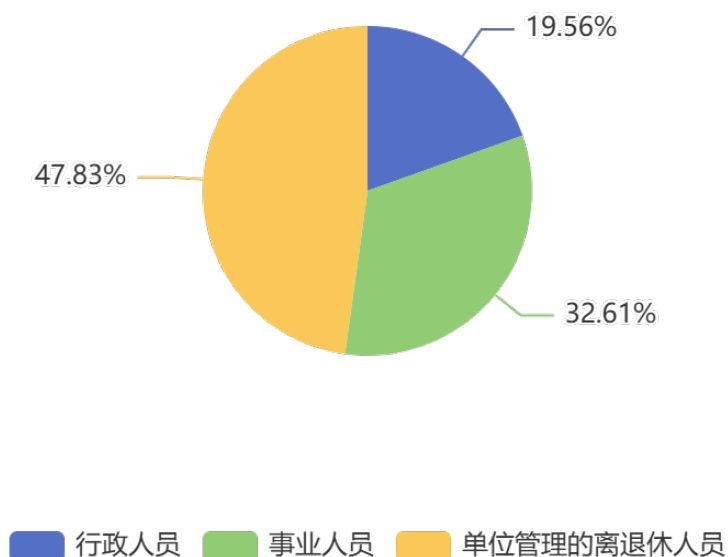
从预算单位构成看，本部门的部门预算包括部门本级（机关）预算和所属事业单位预算。纳入本部门当年预算编制范围的二级预算单位共有1个。

序号	单位名称	拟变动情况
1	宁强县发展和改革局机关	

四、人员情况说明

截至上年底，本部门人员编制49人，其中行政编制19人、事业编制30人；实有人员48人，其中行政18人、事业30人。单位管理的离退休人员44人。

人员情况构成饼图



第二部分：部门预算收支情况说明

五、收支预算总体情况说明

按照综合预算的原则，本部门所有收入和支出均纳入部门预算管理。本部门当年预算收入778.95万元，其中一般公共预算拨款收入778.95万元，政府性基金预算拨款收入0.00万元，国有资本经营预算收入0.00万元、上级补助收入0.00万元、事业收入0.00万元、事业部门经营收入0.00万元、附属部门上缴收入0.00万元、其他收入0.00万元，较上年增加57.22万元，增长7.93%，增长的主要原因是：一是专项业务资金增加，二是是因加强重点项目管理工作，增加了重点项目管理专项业务经费；本部门当年预算支出778.95万元，其中一般公共预算拨款支出778.95万元、政府性基金拨款支出0.00万元、国有资本经营预算支出0.00万元、上级补助支出0.00万元、事业支出0.00万元、事业部门经营支出0.00万元、附属部门上缴支出0.00万元、

其他支出0.00万元，较上年增加57.22万元，增长7.93%，增长的主要原因是：一是专项业务资金增加，二是是因加强重点项目管理工作，增加了重点项目管理专项业务经费。

六、财政拨款收支情况说明

本部门当年财政拨款收入778.95万元，其中一般公共预算拨款收入778.95万元、政府性基金拨款收入0.00万元、国有资本经营预算收入0.00万元，较上年增加57.22万元，增长7.93%，增长的主要原因是：一是专项业务资金增加，二是是因加强重点项目管理工作，增加了重点项目管理专项业务经费；本部门财政拨款支出778.95万元，其中一般公共预算拨款支出778.95万元、政府性基金拨款支出0.00万元、国有资本预算拨款支出0.00万元，较上年增加57.22万元，增长7.93%，增长的主要原因是：一是专项业务资金增加，二是是因加强重点项目管理工作，增加了重点项目管理专项业务经费。

七、一般公共预算拨款支出明细情况说明

（一）一般公共预算当年拨款规模变化情况

本部门当年一般公共预算拨款支出778.95万元，较上年增加57.22万元，增长7.93%，增长的主要原因是：一是专项业务资金增加，二是是因加强重点项目管理工作，增加了重点项目管理专项业务经费。

（二）支出按功能科目分类的明细情况

本部门当年一般公共预算支出778.95万元，其中：

1. 行政运行(2010401)536.66万元，较上年增加30.77万元，增长6.08%，增长的主要原因是：一是人员调资引起人员经费收入增加；二是因重点工作需要机关运转经费收入增加。

2. 物价管理(2010408)8.00万元，较上年无增减。

3. 其他技术与开发支出(2060499)5.00万元，较上年无增减。

4. 行政单位离退休(2080501)0.07万元,较上年增加0.07万元,增长100.00%,增长的主要原因是:原业务经办人员将退休人员管理费误填入社会保障与就业支出。

5. 行政运行(2220101)104.62万元,较上年减少3.99万元,下降3.67%,下降的主要原因是:人员减少导致对个人和家庭补助支出减少。

6. 专项业务活动(2220106)5.00万元,较上年增加5.00万元,增长100.00%,增长的主要原因是:粮食流通行政执法专项资金和军粮供应费用补贴增加。

7. 其他粮油储备支出(2220499)119.60万元,较上年增加119.60万元,增长100.00%,增长的主要原因是:县级储备粮油贷款利息和保管费增加。

(三) 支出按经济科目分类的明细情况

1. 按照部门预算支出经济分类,本单位当年一般公共预算支出778.95万元,其中:

(1) 工资福利支出(301)556.81万元,较上年增加7.52万元,增长1.37%,增长的主要原因是:人员调资引起的人员经费支出增加。

(2) 商品和服务支出(302)90.02万元,较上年减少8.11万元,下降8.27%,下降的主要原因是:2026年粮食流通行政执法专项资金和军粮供应费用补贴预算支出列入对企业补助。

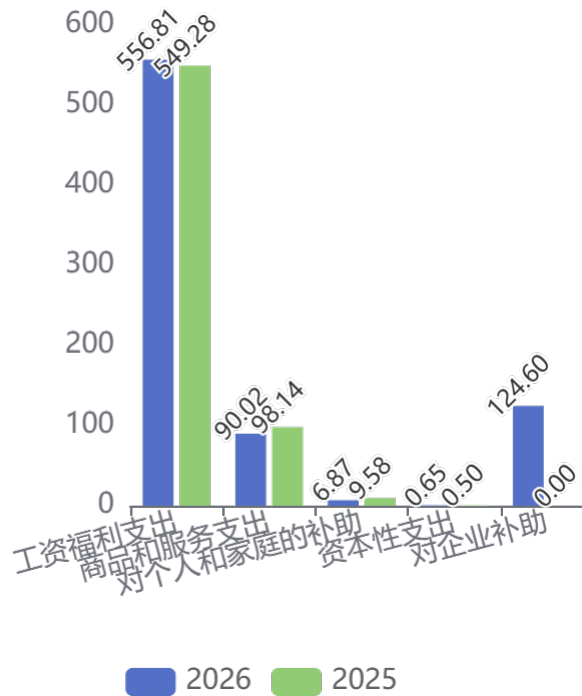
(3) 对个人和家庭的补助(303)6.87万元,较上年减少2.71万元,下降28.28%,下降的主要原因是:人员减少导致对个人和家庭补助减少。

(4) 资本性支出(310)0.65万元,较上年增加0.15万元,增长30.00%,增长的主要原因是:设备购置费较上年增加。

(5) 对企业补助(312)124.60万元,较上年增加124.60万元,增长100.00%,增长的主要原因是:一是粮食流通行政执法专项资金和军粮供应

费用补贴预算支出列入对企业补助，二是县级储备粮油贷款利息和保管费增加。

支出按部门预算支出经济分类对比图



2. 按照政府预算支出经济分类，本单位当年一般公共预算支出778.95万元，其中：

(1) 机关工资福利支出(501)556.81万元，较上年增加7.52万元，增长1.37%，增长的主要原因是：人员调资引起的人员经费支出增加。

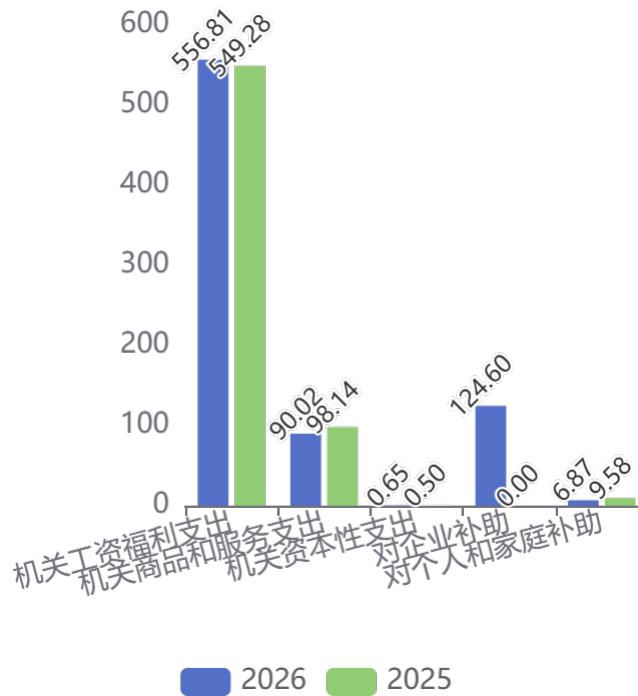
(2) 机关商品和服务支出(502)90.02万元，较上年减少8.11万元，下降8.27%，下降的主要原因是：2026年粮食流通行政执法专项资金和军粮供应费用补贴预算支出列入对企业补助。

(3) 机关资本性支出(503)0.65万元，较上年增加0.15万元，增长30.00%，增长的主要原因是：设备购置费较上年增加。

(4) 对企业补助(507)124.60万元，较上年增加124.60万元，增长100.00%，增长的主要原因是：一是粮食流通行政执法专项资金和军粮供应费用补贴预算支出列入对企业补助，二是县级储备粮油贷款利息和保管费增加。

(5) 对个人和家庭补助(509)6.87万元，较上年减少2.71万元，下降28.28%，下降的主要原因是：人员减少导致对个人和家庭补助减少。

支出按政府预算支出经济分类对比图



八、政府性基金预算支出情况说明

本部门无当年政府性基金预算收支，已公开空表。

九、国有资本经营预算拨款收支情况说明

本部门无当年国有资本经营预算收支。

第三部分：其他重要事项说明

十、“三公”经费及会议费、培训费情况说明

本部门当年一般公共预算“三公”经费预算支出2.32万元，较上年减少0.02万元，下降0.85%，下降的主要原因是：严控“三公”经费增长。其中：

因公出国（境）经费0.00万元，较上年无增减。

公务接待费1.82万元，较上年下降0.02万元，下降1.09%，下降的主要原因是：严控“三公”经费增长。

公务用车运行维护费0.50万元，较上年无增减。

公务用车购置费0.00万元，较上年无增减。

本部门当年一般公共预算会议费预算支出0.00万元，较上年无增减。

本部门当年一般公共预算培训费预算支出0.00万元，较上年无增减。

十一、国有资产占有使用及资产购置情况说明

截至上年底，本部门所属预算单位共有车辆1辆，单价20万元以上的设备0.00台（套）。当年部门预算安排购置车辆0.00辆；安排购置单价20万元以上的设备0.00台（套）。

十二、政府采购情况说明

本部门当年无政府采购预算，并已公开空表。

十三、绩效目标情况说明

本部门绩效管理全覆盖，涉及当年一般公共预算拨款778.95万元，政府性基金预算拨款0.00万元，国有资本经营预算拨款0.00万元（详见公开报表中的绩效目标表）。

十四、机关运行经费安排情况说明

本部门当年机关运行经费预算安排47.67万元，较上年减少2.96万元，下降5.85%，下降的主要原因是：人员在职转退休引起定额公用经费减少。

第四部分：专业名词解释

一、机关运行经费：指各部门的公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、培训费、日常维修费、办公用房水电费、办公用房取暖费、公务用车运行维护费、公务接待费以及其他费用。

二、一般公共预算：是指对以税收为主体的财政收入，安排用于保障和改善民生、推动经济社会发展、维护国家安全、维持国家机构正常运转等方

面的收支预算。

三、政府性基金预算：是指以依照法律、行政法规的规定在一定期限内向特定对象征收、收取或者以其他方式筹集的资金，专项用于特定公共事业发展的收支预算。政府性基金预算应当根据基金项目收入情况和实际支出需要，按基金项目编制，做到以收定支。

四、国有资本经营预算：是指国家以所有者身份依法取得国有资本收益，并对所得收益进行分配而发生的各项收支预算，是政府预算的重要组成部分。国有资本经营预算按年度单独编制，纳入本级人民政府预算，报本级人民代表大会批准。国有资本经营预算支出按照当年预算收入规模安排，不列赤字。

五、财政拨款收入：是指部门从同级财政部门取得的各类财政拨款，包括一般公共预算资金、政府性基金预算资金和国有资本经营预算资金。

六、财政专户管理资金收入：专指教育收费收入，包括目前在财政专户管理的高中以上学费、住宿费，高校委托培养费，党校收费，教育考试考务费，函大、电大、夜大及短期培训班费等。

七、事业收入：是指事业部门开展专业业务活动，及其辅助活动取得的收入，不含教育收费收入。

八、事业部门经营收入：是指事业部门在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

九、上级补助收入：是指事业部门从主管部门和上级部门取得的非财政拨款收入。

十、附属部门上缴收入：是指事业部门取得附属独立核算部门根据有关规定上缴的收入。

十一、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生支出，包括人员经费和公用经费。

十二、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十三、人员经费：人员经费是指部门和部门“工资福利支出”和“对个人和家庭的补助”中属于基本支出内容的支出，包括基本工资、津贴补贴、奖金、机关事业单位养老保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、离退休费、生活补助等。

十四、“三公”经费：包括因公出国（境）费、公务接待费、公务用车购置及运行维护费。其中，因公出国（境）费反映部门公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行维护费反映部门公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映部门按规定开展的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十五、公用经费：包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

第五部分：部门预算公开报表

2026年部门综合预算公开报表

部门名称：宁强县发展和改革局（汇总）

保密审查情况： 已审查

部门主要负责人审签情况：已审签

报表目录

报表	报表名称	是否空表	表格为空的理由
表1	部门综合预算收支总表		
表2	部门综合预算收入总表		
表3	部门综合预算支出总表		
表4	部门综合预算财政拨款收支总表		
表5	部门综合预算一般公共预算支出明细表（按支出功能分类科目）		
表6	部门综合预算一般公共预算支出明细表（按支出经济分类科目）		
表7	部门综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出功能分类科目）		
表8	部门综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出经济分类科目）		
表9	部门综合预算政府性基金收支表	是	不涉及
表10	部门综合预算专项业务经费支出表		
表11	部门综合预算政府采购（资产配置、购买服务）预算表	是	不涉及
表12	部门综合预算一般公共预算拨款“三公”经费及会议费、培训费支出预算表		
表13	部门专项业务经费绩效目标表		
表14	部门整体支出绩效目标表		
表15	专项资金总体绩效目标表	是	不涉及

表1

部门综合预算收支总表

单位：元

收入		支出					
项目	预算数	支出功能分类科目（按大类）	预算数	部门预算支出经济分类科目（按大类）	预算数	政府预算支出经济分类科目（按大类）	预算数
一、部门预算	7789537.67	一、部门预算	7789537.67	一、部门预算	7789537.67	一、部门预算	7789537.67
1、财政拨款	7789537.67	1、一般公共服务支出	5446621.63	1、人员经费和公用经费支出	6113537.67	1、机关工资福利支出	5568075.68
(1)一般公共预算拨款	7789537.67	2、外交支出		(1)工资福利支出	5568075.68	2、机关商品和服务支出	900237.99
其中：专项资金列入部门预算的项目		3、国防支出		(2)商品和服务支出	470237.99	3、机关资本性支出（一）	6500.00
(2)政府性基金拨款		4、公共安全支出		(3)对个人和家庭的补助	68724.00	4、机关资本性支出（二）	
(3)国有资本经营预算收入		5、教育支出		(4)资本性支出	6500.00	5、对事业单位经常性补助	
2、上级补助收入		6、科学技术支出	50000.00	2、专项业务经费支出	1676000.00	6、对事业单位资本性补助	
3、事业收入		7、文化旅游体育与传媒支出		(1)工资福利支出		7、对企业补助	1246000.00
其中：纳入财政专户管理的收费		8、社会保障和就业支出	720.00	(2)商品和服务支出	430000.00	8、对企业资本性支出	
4、事业单位经营收入		9、社会保险基金支出		(3)对个人和家庭补助		9、对个人和家庭的补助	68724.00
5、附属单位上缴收入		10、卫生健康支出		(4)债务利息及费用支出		10、对社会保障基金补助	
6、其他收入		11、节能环保支出		(5)资本性支出（基本建设）		11、债务利息及费用支出	
		12、城乡社区支出		(6)资本性支出		12、债务还本支出	
		13、农林水支出		(7)对企业补助（基本建设）		13、转移性支出	
		14、交通运输支出		(8)对企业补助	1246000.00	14、预备费及预留	
		15、资源勘探工业信息等支出		(9)对社会保障基金补助		15、其他支出	
		16、商业服务业等支出		(10)其他支出			
		17、金融支出		3、上缴上级支出			
		18、援助其他地区支出		4、事业单位经营支出			
		19、自然资源海洋气象等支出		5、对附属单位补助支出			
		20、住房保障支出					
		21、粮油物资储备支出	2292196.04				
		22、国有资本经营预算支出					
		23、灾害防治及应急管理支出					
		24、预备费					
		25、其他支出					
		26、转移性支出					
		27、债务还本支出					
		28、债务付息支出					
		29、债务发行费用支出					
本年收入合计	7789537.67	本年支出合计	7789537.67	本年支出合计	7789537.67	本年支出合计	7789537.67
用事业基金弥补收支差额		结转下年		结转下年		结转下年	
上年实户资金余额		未安排支出的实户资金		未安排支出的实户资金		未安排支出的实户资金	
上年结转							
其中：财政拨款资金结转							
非财政拨款资金结余							
收入总计	7789537.67	支出总计	7789537.67	支出总计	7789537.67	支出总计	7789537.67

表2

部门综合预算收入总表

单位：元

单位编码	单位名称	部门预算											
		合计	一般公共预算拨款		政府性基金 拨款	上级补助收 入	事业收入	事业单位经 营收入	对附属单位 上缴收入	用事业基金 弥补收支差 额	上年结转	上年实户资 金余额	其他收入
			小计	其中：专项 资金列入部 门预算项目									
	合计	7789537.67	7789537.67										
105	宁强县发改局	7789537.67	7789537.67										
105001	宁强县发展和改革委员会	5496621.63	5496621.63										
105002	宁强县粮食局	2292916.04	2292916.04										

部门综合预算支出总表

单位：元

单位编码	单位名称	部门预算									
		合计	公共预算拨款		政府性基金拨款	事业收入	事业单位经营收入	对附属单位上缴收入	上年实户资金余额	其他转入	上年结转
			小计	其中：专项资金列入部门预算的项目							
	合计	7789537.67	7789537.67								
105	宁强县发改局	7789537.67	7789537.67								
105001	宁强县发展和改革局	5496621.63	5496621.63								
105002	宁强县粮食局	2292916.04	2292916.04								

表4

部门综合预算财政拨款收支总表

单位：元

收入		支出					
项目	预算数	支出功能分类科目（按大类）	预算数	部门预算支出经济分类科目（按大类）	预算数	政府预算支出经济分类科目（按大类）	预算数
一、财政拨款	7789537.67	一、财政拨款	7789537.67	一、财政拨款	7789537.67	一、财政拨款	7789537.67
1、一般公共预算拨款	7789537.67	1、一般公共服务支出	5446621.63	1、人员经费和公用经费支出	6113537.67	1、机关工资福利支出	5568075.68
其中：专项资金列入部门预算的项目		2、外交支出		(1)工资福利支出	5568075.68	2、机关商品和服务支出	900237.99
2、政府性基金拨款		3、国防支出		(2)商品和服务支出	470237.99	3、机关资本性支出（一）	6500.00
3、国有资本经营预算收入		4、公共安全支出		(3)对个人和家庭的补助	68724.00	4、机关资本性支出（二）	
		5、教育支出		(4)资本性支出	6500.00	5、对事业单位经常性补助	
		6、科学技术支出	50000.00	2、专项业务经费支出	1676000.00	6、对事业单位资本性补助	
		7、文化旅游体育与传媒支出		(1)工资福利支出		7、对企业补助	1246000.00
		8、社会保障和就业支出	720.00	(2)商品和服务支出	430000.00	8、对企业资本性支出	
		9、社会保险基金支出		(3)对个人和家庭补助		9、对个人和家庭的补助	68724.00
		10、卫生健康支出		(4)债务利息及费用支出		10、对社会保障基金补助	
		11、节能环保支出		(5)资本性支出(基本建设)		11、债务利息及费用支出	
		12、城乡社区支出		(6)资本性支出		12、债务还本支出	
		13、农林水支出		(7)对企业补助(基本建设)		13、转移性支出	
		14、交通运输支出		(8)对企业补助	1246000.00	14、预备费及预留	
		15、资源勘探工业信息等支出		(9)对社会保障基金补助		15、其他支出	
		16、商业服务业等支出		(10)其他支出			
		17、金融支出		3、上缴上级支出			
		18、援助其他地区支出		4、事业单位经营支出			
		19、自然资源海洋气象等支出		5、对附属单位补助支出			
		20、住房保障支出					
		21、粮油物资储备支出	2292196.04				
		22、国有资本经营预算支出					
		23、灾害防治及应急管理支出					
		24、预备费					
		25、其他支出					
		26、转移性支出					
		27、债务还本支出					
		28、债务付息支出					
		29、债务发行费用支出					
本年收入合计	7789537.67	本年支出合计	7789537.67	本年支出合计	7789537.67	本年支出合计	7789537.67
上年结转		结转下年		结转下年		结转下年	
收入总计	7789537.67	支出总计	7789537.67	支出总计	7789537.67	支出总计	7789537.67

部门综合预算一般公共预算支出明细表（按支出功能分类科目）

单位：元

功能科目编码	功能科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	专项业务经费支出	备注
	合计	7789537.67	5636799.68	476737.99	1676000	
201	一般公共服务支出	5446621.63	4669272.22	397349.41	380000	
20104	发展与改革事务	5446621.63	4669272.22	397349.41	380000	
2010401	行政运行	5366621.63	4669272.22	397349.41	300000	
2010408	物价管理	80000			80000	
206	科学技术支出	50000			50000	
20604	技术与开发	50000			50000	
2060499	其他技术与开发支出	50000			50000	
208	社会保障和就业支出	720		720		
20805	行政事业单位养老支出	720		720		
2080501	行政单位离退休	720		720		
222	粮油物资储备支出	2292196.04	967527.46	78668.58	1246000	
22201	粮油物资事务	1096196.04	967527.46	78668.58	50000	
2220101	行政运行	1046196.04	967527.46	78668.58		
2220106	专项业务活动	50000			50000	
22204	粮油储备	1196000			1196000	
2220499	其他粮油储备支出	1196000			1196000	

表6

部门综合预算一般公共预算支出明细表（按支出经济分类科目）

单位：元

部门经济科目编码	部门经济科目名称	政府经济科目编码	政府经济科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	专项业务经费支出	备注
	合计			7789537.67	5636799.68	476737.99	1676000	
301	工资福利支出			5568075.68	5568075.68			
30101	基本工资	50101	工资奖金津补贴	2084832	2084832			
30102	津贴补贴	50101	工资奖金津补贴	626868	626868			
30103	奖金	50101	工资奖金津补贴	533556	533556			
30107	绩效工资	50199	其他工资福利支出	777024	777024			
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	50102	社会保障缴费	643564.8	643564.8			
30110	职工基本医疗保险缴费	50102	社会保障缴费	258038.35	258038.35			
30112	其他社会保障缴费	50102	社会保障缴费	9208.93	9208.93			
30113	住房公积金	50103	住房公积金	482673.6	482673.6			
30199	其他工资福利支出	50199	其他工资福利支出	152310	152310			
302	商品和服务支出			900237.99		470237.99	430000	
30201	办公费	50201	办公经费	258200		108200	150000	
30202	印刷费	50201	办公经费	145000		40000	105000	
30205	水费	50201	办公经费	1300		1300		
30206	电费	50201	办公经费	4000		4000		
30207	邮电费	50201	办公经费	3000		3000		
30211	差旅费	50201	办公经费	188000		73000	115000	
30213	维修（护）费	50209	维修（护）费	10000		10000		
30217	公务接待费	50206	公务接待费	18200		18200		
30226	劳务费	50205	委托业务费	12000		12000		
30228	工会经费	50201	办公经费	25017.99		25017.99		
30231	公务用车运行维护费	50208	公务用车运行维护费	5000		5000		
30239	其他交通费用	50201	办公经费	226400		166400	60000	
30299	其他商品和服务支出	50299	其他商品和服务支出	4120		4120		
303	对个人和家庭的补助			68724	68724			
30305	生活补助	50901	社会福利和救助	62400	62400			
30306	救济费	50901	社会福利和救助	5844	5844			
30309	奖励金	50901	社会福利和救助	360	360			
30399	其他对个人和家庭的补助	50999	其他对个人和家庭的补助	120	120			
310	资本性支出			6500		6500		
31002	办公设备购置	50306	设备购置	6500		6500		
312	对企业补助			1246000			1246000	
31204	费用补贴	50701	费用补贴	1246000			1246000	

表7

部门综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出功能分类科目）

单位：元

功能科目编码	功能科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	备注
	合计	6113537.67	5636799.68	476737.99	
201	一般公共服务支出	5066621.63	4669272.22	397349.41	
20104	发展与改革事务	5066621.63	4669272.22	397349.41	
2010401	行政运行	5066621.63	4669272.22	397349.41	
2010402	一般行政管理事务				
2010408	物价管理				
206	科学技术支出				
20604	技术与开发				
2060499	其他技术与开发支出				
208	社会保障和就业支出	720		720	
20805	行政事业单位养老支出	720		720	
2080501	行政单位离退休	720		720	
213	农林水支出				
21305	巩固脱贫攻坚成果衔接乡村振兴				
2130504	农村基础设施建设				
222	粮油物资储备支出	1046196.04	967527.46	78668.58	
22201	粮油物资事务	1046196.04	967527.46	78668.58	
2220101	行政运行	1046196.04	967527.46	78668.58	
2220106	专项业务活动				
22204	粮油储备				
2220499	其他粮油储备支出				

表8

部门综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出经济分类科目）

单位：元

部门经济科目编码	部门经济科目名称	政府经济科目编码	政府经济科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	备注
	合计			6113537.67	5636799.68	476737.99	
301	工资福利支出			5568075.68	5568075.68		
30101	基本工资	50101	工资奖金津补贴	2084832	2084832		
30102	津贴补贴	50101	工资奖金津补贴	626868	626868		
30103	奖金	50101	工资奖金津补贴	533556	533556		
30107	绩效工资	50199	其他工资福利支出	777024	777024		
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	50102	社会保障缴费	643564.8	643564.8		
30110	职工基本医疗保险缴费	50102	社会保障缴费	258038.35	258038.35		
30112	其他社会保障缴费	50102	社会保障缴费	9208.93	9208.93		
30113	住房公积金	50103	住房公积金	482673.6	482673.6		
30199	其他工资福利支出	50199	其他工资福利支出	152310	152310		
302	商品和服务支出			470237.99		470237.99	
30201	办公费	50201	办公经费	108200		108200	
30202	印刷费	50201	办公经费	40000		40000	
30205	水费	50201	办公经费	1300		1300	
30206	电费	50201	办公经费	4000		4000	
30207	邮电费	50201	办公经费	3000		3000	
30211	差旅费	50201	办公经费	73000		73000	
30213	维修（护）费	50209	维修（护）费	10000		10000	
30217	公务接待费	50206	公务接待费	18200		18200	
30226	劳务费	50205	委托业务费	12000		12000	
30228	工会经费	50201	办公经费	25017.99		25017.99	
30231	公务用车运行维护费	50208	公务用车运行维护费	5000		5000	
30239	其他交通费用	50201	办公经费	166400		166400	
30299	其他商品和服务支出	50299	其他商品和服务支出	4120		4120	
303	对个人和家庭的补助			68724	68724		
30305	生活补助	50901	社会福利和救助	62400	62400		
30306	救济费	50901	社会福利和救助	5844	5844		
30309	奖励金	50901	社会福利和救助	360	360		
30399	其他对个人和家庭的补助	50999	其他对个人和家庭的补助	120	120		
309	资本性支出（基本建设）						
30905	基础设施建设	50402	基础设施建设				
310	资本性支出			6500		6500	
31002	办公设备购置	50306	设备购置	6500		6500	
312	对企业补助						

部门经济科目编码	部门经济科目名称	政府经济科目编码	政府经济科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	备注
31204	费用补贴	50701	费用补贴				

部门综合预算政府性基金收支表

单位：元

收入		支出					
项目	预算数	支出功能分类科目（按大类）	预算数	部门预算支出经济分类科目（按大类）	预算数	政府预算支出经济分类科目（按大类）	预算数
一、政府性基金拨款		一、科学技术支出		一、人员经费和公用经费支出		一、机关工资福利支出	
		二、文化旅游体育与传媒支出		工资福利支出		二、机关商品和服务支出	
		三、社会保障和就业支出		商品和服务支出		三、机关资本性支出（一）	
		四、节能环保支出		对个人和家庭的补助		四、机关资本性支出（二）	
		五、城乡社区支出		其他资本性支出		五、对事业单位经常性补助	
		六、农林水支出		二、专项业务经费支出		六、对事业单位资本性补助	
		七、交通运输支出		工资福利支出		七、对企业补助	
		八、资源勘探工业信息等支出		商品和服务支出		八、对企业资本性支出	
		九、金融支出		对个人和家庭的补助		九、对个人和家庭的补助	
		十、其他支出		债务付息及费用支出		十、对社会保障基金补助	
		十一、转移性支出		资本性支出（基本建设）		十一、债务利息及费用支出	
		十二、债务还本支出		资本性支出		十二、债务还本支出	
		十四、债务付息支出		对企业补助（基本建设）		十三、转移性支出	
		十五、债务发行费用支出		对企业补助		十四、预备费及预留	
				对社会保障基金补助		十五、其他支出	
				其他支出			
				三、上缴上级支出			
				四、事业单位经营支出			
				五、对附属单位补助支出			
本年收入合计		本年支出合计		本年支出合计		本年支出合计	

部门综合预算专项业务经费支出表

单位：元

单位编码	单位（项目）名称	项目金额	项目简介
	合计	1676000	
105	宁强县发改局	1676000	
105001	宁强县发展和改革委员会	430000	
	专用项目	430000	
	机构运转	430000	
	科研开发	50000	科研开发工作经费5万元
	物价管理	80000	物价管理工作经费8万元
	重点项目工作经费	300000	重点项目工作经费30万元
105002	宁强县粮食局	1246000	
	专用项目	1246000	
	粮油物资储备	1246000	
	其他粮油储备支出	1196000	县级储备粮油贷款利息42万元，成品储备粮油保管费及利息77.60万元
	专项业务活动费	50000	粮食流通行政执法专项资金3万元，军粮费用补贴资金2万元。

表13

部门预算专项业务经费绩效目标表

(2026年度)

项目名称		物价管理				
主管部门						
资金金额 (万元)		实施期资金总额:		8	执行率分值 (10分)	
		其中:财政拨款		8		
		其他资金				
年度目标	<p>目标1: 对列入目录的商品和服务和举行价格听证的商品和服务,进行成本监审,重点推进能源、环境、交通运输、医疗服务等网络型自然垄断环节、重要公用事业和公益性服务等领域的成本监审工作</p> <p>目标2: 积极配合我县公检法机关大量开展涉案物品价格鉴定及认定工作,为司法机关惩治犯罪、依法量刑提供了重要依据</p>					
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	分值权重 (90分)	
	成本指标	经济成本	成本控制额	≤ 8 万元	10	
	产出指标	数量指标	成本调查监审		≥ 4 次	4
			价格监督检查		≥ 6 次	4
			涉案财物认定案件		≥ 35 件	4
		质量指标	价格案件办案率		$\geq 98\%$	4
			认定案件办结率		$\geq 98\%$	4
	时效指标	价格举报案件办结率		100%	10	
	效益指标	经济效益指标	加强价格监管,纠正市场价格违法行为,为消费者和经营者挽回经济损失		$\geq 98\%$	10
		社会效益指标	按法定程序定(调)价比例		$\geq 90\%$	5
			违反价格法行为的整改率		$\geq 90\%$	5
		生态效益指标	符合秦岭保护条例		100%	10
	可持续影响指标	持续推动实施		100%	10	
	满意度指标	服务对象满意度指标	受访群众对物价工作满意度		$\geq 98\%$	10

注: 1、年度绩效指标可选择填写。
2、没有专项业务经费的主管部门,应公开空表并说明。

表13

部门预算专项业务经费绩效目标表

(2026年度)

项目名称		重点项目工作经费			
主管部门					
资金金额 (万元)		实施期资金总额:	30	执行率分值 (10分)	
		其中: 财政拨款	30		
		其他资金			
年度目标	抓项目、扩投资、稳增长, 推动高质量项目建设提速增效, 县域经济高质量发展。				
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	分值权重 (90分)
	成本指标	经济成本	成本控制额(万元)	≤ 30	10
	产出指标	数量指标	谋划储备项目(个)	≥ 4	5
			督查重点项目建设次数	≥ 10 次	5
		质量指标	资金规范使用率	100%	10
		时效指标	资金到位率	100%	10
	效益指标	经济效益指标	带动固定资产投资	持续增长	10
		社会效益指标	促进经济社会发展	长期	10
		生态效益指标	符合秦岭保护条例	100%	10
		可持续影响指标	全县重点项目建设	持续加强	10
	满意度指标	服务对象满意度指标	服务项目单位满意率	$\geq 96\%$	10

注: 1、年度绩效指标可选择填写。
2、没有专项业务经费的主管部门, 应公开空表并说明。

表13

部门预算专项业务经费绩效目标表

(2026年度)

项目名称		科研开发			
主管部门					
资金金额 (万元)		实施期资金总额:	5	执行率分值 (10分)	
		其中:财政拨款	5		
		其他资金			
年度目标	加大科技新技术研发和推广, 提高相关产业能效比。				
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	分值权重 (90分)
	成本指标	经济成本	成本控制额	≤ 5 万元	10
	产出指标	数量指标	开展技术培训	≥ 1000 人次	10
		质量指标	资金规范使用率	100%	10
		时效指标	年度内完成目标任务	100%	10
	效益指标	经济效益指标	企业农民增收	$\geq 5\%$	10
		社会效益指标	推广新技术	≥ 3 项	5
			培训科技示范户	≥ 30 户	5
		生态效益指标	资源合理开发利用和保护促进农业稳定发展	$\geq 85\%$	10
	可持续影响指标	技能技术研发对环境污染的减少及自然环境的改观	$\geq 90\%$	10	
	满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意率	$\geq 98\%$	10

注: 1、年度绩效指标可选择填写。
2、没有专项业务经费的主管部门, 应公开空表并说明。

表13

部门预算专项业务经费绩效目标表

(2026年度)

项目名称		县级储备粮油贷款利息			
主管部门		宁强县发展和改革局			
资金金额 (万元)		实施期资金总额:	119.6	执行率分值 (10分)	
		其中: 财政拨款	119.6		
		其他资金			
年度目标	<p>1. 聚焦粮食与物资储备核心任务, 稳供应、保安全、提效能, 强化储备管理, 圆满达成年度既定目标。</p> <p>2. 全力做好粮食收储调控, 强化物资储备保障, 优化管理流程, 提升应急响应能力, 完成全年各项目标任务。</p> <p>3. 严守粮食数量质量安全底线, 完善物资储备体系, 推动行业绿色发展, 多举措并举实现全年工作目标。</p>				
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	分值权重 (90分)
	成本指标	经济成本	合理编制预算, 规范支出, 杜绝铺张浪费	100%	25分
	产出指标	数量指标	库存数量真实率	100%	15分
		质量指标	库存粮食明细变质率	0%	10分
		时效指标	资金及时下达率	100%	10分
	效益指标	经济效益指标	补贴费用到位率	100%	10分
		社会效益指标	维护粮食市场秩序效果	100%	5分
		生态效益指标	符合行业标准	符合	5分
		可持续影响指标	对粮食产业长期发展的支持作用	100%	5分
	满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	98%	5分

注: 1、年度绩效指标可选择填写。
2、没有专项业务经费的主管部门, 应公开空表并说明。

表13

部门预算专项业务经费绩效目标表

(2026年度)

项目名称		专项业务活动			
主管部门		宁强县粮食和物资储备局			
资金金额 (万元)		实施期资金总额:	5	执行率分值 (10分)	
		其中: 财政拨款	5		
		其他资金			
年度目标	县域内军粮补贴保障有力, 部队满意率高。执法经费提升监管效能, 优化管理流程, 筑牢粮食安全防线, 提升应急响应能力, 完成全年各项目标任务。				
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	分值权重 (90分)
	成本指标	经济成本	合理编制, 规范支出专项资金使用合格率	100%	20分
	产出指标	数量指标	年度经费总额	100%	10分
		质量指标	资金合规率	100%	10分
		时效指标	年度补贴资金到位率。	100%	10分
	效益指标	经济效益指标	补贴费用保障率	100%	10分
		社会效益指标	维护社会和谐稳定	100%	5分
		生态效益指标	符合行业标准	符合	10分
		可持续影响指标	对粮食流通行业规范发展的长效作用	97%	5分
	满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意率	95%	10分

注: 1、年度绩效指标可选择填写。
2、没有专项业务经费的主管部门, 应公开空表并说明。

表14

部门整体支出绩效目标表

(2026年度)

单位名称		宁强县发展和改革委员会				
任务名称	主要内容	预算金额(万元)			执行率分值 (10分)	
		总额	财政拨款	其他资金		
基本支出	保障机关人员经费和机关正常运转	611.35万元	611.35万元			
物价管理	物价管理、成本监审	8.00万元	8.00万元			
科研开发	新技术研发与应用	5.00万元	5.00万元			
重点项目工作经费	抓项目、扩投资、稳增长	30.00万元	30.00万元			
专项业务活动	粮食流通行政执法经费、军粮供应补贴	5.00万元	5.00万元			
县级储备粮油贷款利息	县级储备粮油贷款利息	119.60万元	119.60万元			
金额合计		778.95万元	778.95万元			
年度主要任务	<p>目标1: 编制好2026年国民经济和社会发展规划, 分解下达主要经济指标, 常态化开展经济运行分析, 按季度撰写经济运行情况报告;</p> <p>目标2: 全面完成市考县指标, 全社会固定资产投资、战略性新兴产业、万元GDP能耗及完成市级重点项目和重大前期项目年度计划;</p> <p>目标3: 做好2026年度全县重点项目建设协调、推进和考核工作, 完成年度计划投资; 精准精细、谋深谋实储备项目, 确保2026年度重点项目取得实质性进展;</p> <p>目标4: 做好苏陕、津陕协作工作开展与推进, 组织好苏陕、津陕协作项目储备、评审与实施工作;</p> <p>目标5: 负责全县节能降耗工作的监督管理, 指导同级其他部门的节能工作, 开展节能专项监察, 组织开展节能宣传活动等;</p> <p>目标6: 贯彻落实全县关于优化营商环境工作的各项部署与工作计划, 着力提升营商环境‘软实力’;</p> <p>目标7: 强科技提支撑, 积极融入秦创原创新驱动总平台, 有效发挥和拓展秦创原汉中促进中心宁强分中心功能, 加大对科技型中小企业申报、奖励政策及企业研发技巧等方面政策和知识的宣传培训力度, 全面提升科技创新服务县域经济能力;</p> <p>目标8: 做好物价监管工作, 规范价费秩序, 强化价格监督检查和价格市场巡查力度;</p> <p>目标9: 坚持粮食安全党政同责, 协调各方履职, 落实责任清单, 做好考核。确保储备安全, 完善应急预案, 监测粮情, 落实安全责任。</p>					
年度总体目标						
一级指标	二级指标	三级指标		指标值	分值权重 (90分)	
成本指标	经济成本	按预算控制数开展工作		100%	10	
	数量指标	按时发放干部工资及缴纳社会保障缴费		100%	2.5	
		成本调查监审、价格监督检查		≥8次	2.5	
		涉案财物价格认定		≥90%	2.5	

年度绩效指标		开展技术培训	≥1000人次	2.5	
			储备物资足额储备率	100%	2.5
		质量指标	资金规范使用率	100%	5
			储备物资达标率	≥98%	5
		时效指标	交办事项按时办结率	100%	2.5
			年度工作目标任务完成及时率	100%	3
	效益指标	经济效益指标	推进重点项目建设	有效加快	4
			企业农民增收	≥5%	4
			固定资产投资	持续增长	4
		社会效益指标	促进经济社会高质量发展	有效推动	4
			公共服务质量和效率水平	有效提高	4
			创造良好的价格环境社会	有效提升	4
		生态效益指标	对环境保护的投资力度	持续加大	5
			符合秦岭保护条例	100%	5
		可持续影响指标	全社会固定资产	持续增长	4
			全县重点项目建设	持续加强	4
			技能技术研发对环境污染的减少及自然环境的改观	持续改善	4
		满意度指标	服务对象满意度指标	对经济增长和环境改善的满意度	≥92%
	服务对象满意率			≥96%	3

注：1、年度绩效指标可选择填写。
2、部门应公开本部门整体预算绩效。

表15

专项资金总体绩效目标表

(2026年度)

项目名称						
主管部门				实施期限		
资金金额 (万元)		实施期资金 总额:	年度资金总额:		执行率分值 (10分)	
		其中: 财政 拨款	其中: 财政拨款			
		其他资金	其他资金			
总体目标	实施期总目标			年度总目标		
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标		指标值	分值权重 (90分)
	成本指标	经济成本				
		社会成本				
		生态环境成本				
	产出指标	数量指标				
		质量指标				
		时效指标				
	效益指标	经济效益指标				
		社会效益指标				
		生态效益指标				
		可持续影响指标				
	满意度指标	服务对象满意度指标				

注: 1、绩效指标可选择填写。
2、不管理本级专项资金的主管部门, 应公开空表并说明。