

中共宁强县委组织部 2025 年部门预算公开说明

目录

第一部分：部门概况

- 一、主要职责及机构设置
- 二、工作任务
- 三、预算单位构成
- 四、人员情况说明

第二部分：部门预算收支情况说明

- 五、收支预算总体情况说明
- 六、财政拨款收支情况说明
- 七、一般公共预算拨款支出明细情况说明
- 八、政府性基金预算支出情况说明
- 九、国有资本经营预算拨款收支情况说明

第三部分：其他重要事项说明

- 十、“三公”经费及会议费、培训费情况说明
- 十一、国有资产占有使用及资产购置情况说明
- 十二、政府采购情况说明
- 十三、绩效目标情况说明
- 十四、机关运行经费安排情况说明

第四部分：专业名词解释

第五部分：部门预算公开报表

第一部分：部门概况

一、主要职责及机构设置

1、负责落实的党的干部路线、方针、政策，制定或参与制定干部工作的有关政策和干部人事制度改革方案；研究制定考察、考核选拔任免和奖惩干部工作的方法及程序，加强对干部工作的宏观管理。

2、负责全县领导班子和干部队伍建设。对县委管理的干部和领导班子进行考察了解，提出调整配备和任免、奖惩的意见及建议；抓好领导班子和干部队伍的思想政治建设；负责办理县委向县人大推荐干部的有关事项和县管干部的任免；承办县管干部的调动和交流工作；承办县委、县人大、县政协机关、法检院、乡镇党政工作人员的调动和新录用工作人员的招考、选拔、录用等工作。

3、负责全县后备干部队伍建设，重点抓好科级后备干部的培养选拔工作。

4、负责全县党群、人大、政协机关干部人事制度改革和参照试行国家公务员制度工作的组织实施，指导协调和检查监督。负责乡镇党政和县委、人大、政协、群团、政法机关干部的工资审批和管理工作。

5、负责管理全县干部教育培训工作。研究制定全县干部教育的政策规定和管理办法，制定和组织落实全县干部教育培训规划。对全县干部教育培训工作进行组织、协调、指导。

6、负责管理、指导全县知识分子工作。贯彻落实党和国家有关知识分子方面的方针、政策，研究和提出本县知识分子工作的意见及实施计划；做好县本级、市级、省级、国家级有突出贡献的专家及拔尖人才的培养推荐、管理和服务工作。

7、负责《党政领导干部选拔任用工作条例》的贯彻执行，对全县领导干部选拔任用工作进行监督。审理科级领导干部的有关问题。承办科级干部的离退休审批工作和出国出境人员政审。

8、协助省、市有关部门管理省、市驻宁单位领导班子，或按规定管理其党的工作。

9、研究制定加强全县各级党的组织建设的措施，组织、指导各级党组织大力加强党的思想、组织、作风建设。探索、理顺和建立新形势下基层党组织领导体制和工作运行机制，指导和抓好各类非公有制经济组织的党建工作。

10、围绕党的中心工作和组织工作遇到的现实问题，组织、指导全县开展专题性、综合性调研和试点工作，开展组织工作业务的政策、法规和理论研究，探索解决热点、难点问题的办法和途径，收集、整理调研资料，转化运用调研成果。

11、抓好全县党员电化教育工作，做好组织史资料的征集、编写、送审和出版发行工作。

12、负责党员教育、发展新党员、党费收缴日常管理工

作；负责党员、干部的来信来访工作和党员、党组织及干部的年度统计工作，做好县管干部的档案管理、使用工作。

13、及时向县委和上级组织部门报告全县党的组织、干部工作的重要情况，提出改进和加强的建议。

14、完成县委和上级组织部门交办的其他任务。

根据《宁强县机构改革方案》（宁发〔2019〕4号），经县委常委会议审议通过，县委组织部职责机构调整如下：

1、统一管理公务员工作，对外加挂县公务员局牌子。县委组织部在公务员管理方面的主要职责是：统一管理全县公务员录用调配、考核奖惩、培训和工资福利等事务，负责公务员法及其配套法规制度在全县的组织实施和督促检查，贯彻落实好公务员管理相关政策规定，指导全县公务员队伍建设和绩效管理，负责公务员管理对外交流合作。

2、负责全县老干部工作，对外加挂县委老干部工作局牌子。负责贯彻执行党和国家关于老干部工作的方针政策，研究制订我县老干部工作有关政策、规定；做好副县级以上退休干部的宏观管理和指导；落实好老干部政治待遇和生活待遇，进一步完善离休费、医药费、财政支持保障机制和共享改革成果机制；抓好老干部党支部建设和思想政治建设工作；做好离休干部来信来访、走访慰问工作，协调指导有关涉老部门做好病故离休干部的治丧工作；做好老干部活动中心和老年大学的管理和服务工作。

3、统一管理县委机构编制委员会办公室。

（二）机构设置

根据《宁强县机构改革方案》（宁编办发〔2022〕15号），经县委常委会议审议通过，县委组织部机构调整如下：

撤销人才室、非公党建室、老干部工作室，干部室更名为干部一室、组织室更名为组织一室（党代表联络办公室），设立干部二室（非公党建室），合并干部教育室、干部监督室为干部教育监督室。人才室、老干部工作室相关职责划归至干部二室，干部教育室、干部监督室相关职责划归至干部教育监督室，非公党建室相关职责划归至干部二室。

调整后，县委组织部设办公室、干部一室、干部二室（人才室，老干部工作室）、组织一室（党代表联络室）、组织二室（非公党建室）、干部教育监督室、公务员管理室7个内设股室。

二、工作任务

1、切实加强领导班子和干部队伍建设。持续加强干部源头建设，加大公务员和高学历、高层次干部招录，不断优化干部队伍结构。健全班子和干部经常性考察了解机制，有效运用综合研判、积分制管理、实地考察了解、谈心谈话等方式，加强对领导班子常态化研判、全方位了解，及时做好领导班子调整优化。注重实践历练，有针对性地选派干部到脱贫攻坚、乡村振兴、生态环境保护、招商引资、重点项目、信访维稳等经济社会发展一线磨练成才，采取组织点名、定向选派等方式持续做好选派党政干部、专业技术人才到港闸区挂职交流。深入推进“三项机制”落实，加大对脱贫攻坚

一线干部和在“吃劲”岗位建功立业、表现优秀干部的提拔重用，树立鲜明的用人导向。积极稳妥推进公务员晋升职级工作，统筹调剂使用好公务员职级职数，坚持“五个优先”，激发干部担当作为。加强干部日常管理监督，完善领导干部个人有关事项、因私出国（境）审批备案和婚丧嫁娶事项备案等报告制度。扎实做好公务员招录培训、日常管理、考核奖惩和工资待遇审批。积极推进干部人事档案达标升级和电子化档案建设。认真做好举报受理工作，加强“12380”举报系统管理。

2、持续加大干部教育培训力度。坚持以政治理论为先，突出干部的理想信念教育、宗旨意识教育、党章党纪教育，增强党性、强化信仰，切实提高各级干部政治素质。在培训对象方面，向以青年后备干部、新招录干部倾斜，加大一般干部培训力度，努力提高青年后备干部解决实际问题 and 驾驭复杂局面的能力，打造一支充满生机活力和战斗力的后备干部队伍。在培训内容方面，侧重发展能力培训，聚焦脱贫攻坚，突出问题导向，分层分类开展精准脱贫、乡村振兴等专题培训，引导和帮助干部丰富发展知识、提高发展能力。

3、高标准、高质量推进基层党建工作。扎实开展“不忘初心、牢记使命”主题教育“回头看”，做好整改落实。深入推进农村党组织标准化建设，持续开展党组织活动场所清理规范；持续整顿软弱涣散村党组织，大力实施农村带头人优化提升行动，全面推行村“两委”正职“一肩挑”，加强村级后备力量选拔培养，每个村至少储备2名以上后备干

部。强化“四支队伍”日常监督管理，充分发挥第一书记和驻村工作队作用。建立“扶上马、送一程”的脱贫后续帮扶机制，跟进解决脱贫人口遇到的具体困难和问题。全面落实全省深度贫困脱贫攻坚“六六八”工程，全力实施“十个一”帮扶措施，切实做到帮扶队伍不撤、帮扶力度不减。健全完善党建责任清单，坚持季督查通报、半年点评排名、年终量化考核等工作机制。结合“三项机制”运用，严格落实基层党建“预警机制”和约谈问责。深化基层党建工作创新，用好现代信息技术，加强流动党员、农民工党员的教育管理。

4、注重人才引进，加大人才培养力度。一是认真贯彻中省市关于鼓励人才向艰苦地区流动的实施意见，加强我县高层次人才专家服务团管理，从教育、卫生、法律、农业、科技等方面持续助力，让艰苦贫困地区享受到“人才福利”。二是加大人才培养力度，围绕食用菌种植等方面产业发展，邀请省内外专家教授做有针对性的授课，举办1-2期实用人才培训班。三是以项目合作为桥梁，加大“柔性引才”力度。充分运用《人才签约项目遴选奖励办法》机制，争取每年引进1-2个人才签约项目。持续推进院士专家工作站建站力度，围绕产业发展助推脱贫攻坚方面，再建立1-2处专家工作站。

5、做细做实老干部服务工作。在开展好常规工作的同时，紧紧围绕以开展“六联六送六必看”专项活动为主题，切实加强工作人员的思想、作风、能力和制度建设，努力打造一支责任心更强、服务态度更好、高效务实的老干部工作服务队伍，坚持定期走访慰问老干部，为老干部办实事、解难题。做到与离休干部“六对一”精准联系服务“无缝隙”，

做细做实对老干部的服务工作。

三、预算单位构成

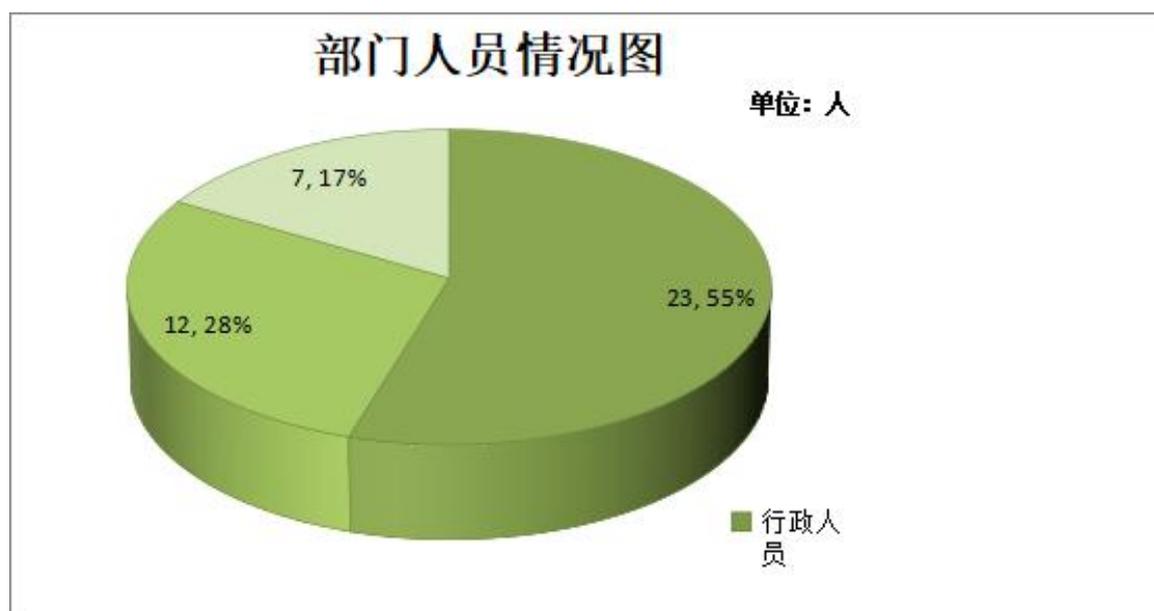
从预算单位构成看，本部门的部门预算包括部门本级（机关）预算和所属事业单位预算。

纳入本部门当年预算编制范围的二级预算单位共有 1 个，包括：

序号	单位名称	拟变动情况
1	中共宁强县委组织部（机关）	无

四、人员情况说明

截至上年底，本部门人员编制 32 人，其中行政编制 26 人、事业编制 6 人；实有人员 35 人，其中行政 23 人、事业 12 人。单位管理的离退休人员 7 人。



第二部分：部门预算收支情况说明

五、收支预算总体情况说明

按照综合预算的原则，本部门所有收入和支出均纳入部门预算管理。本部门当年预算收入 635.84 万元，其中一般公共预算拨款收入 635.84 万元、政府性基金拨款收入 0 万元，较上年增加 36.77 万元，增长 6.13%，主要原因：一是职级并行和工资正常升档，工资支出增加；二是绩效奖励工资纳入年初预算。本部门当年预算支出 635.84 万元，其中一般公共预算拨款支出 635.84 万元、政府性基金拨款支出 0 万元，较上年增加 36.77 万元，增长 6.13%，主要原因：职级并行和工资正常升档，工资支出增加。

六、财政拨款收支情况说明

本部门当年财政拨款收入 635.84 万元，其中一般公共预算拨款收入 635.84 万元、政府性基金拨款收入 0 万元，较上年增加 36.77 万元，增长 6.13%，主要原因：一是职级并行和工资正常升档，工资支出增加；二是绩效奖励工资纳入年初预算；本部门当年财政拨款支出 635.84 万元，其中一般公共预算拨款支出 635.84 万元、政府性基金拨款支出 0 万元，较上年增加 36.77 万元，增长 6.13%，主要原因：职级并行和工资正常升档，工资支出增加。

七、一般公共预算拨款支出明细情况说明

（一）一般公共预算当年拨款规模变化情况

本部门当年一般公共预算拨款支出 635.84 万元，较上年增加 36.77 万元，增长 6.13%，主要原因：职级并行和工资正常升档，工资支出增加。

（二）支出按功能科目分类的明细情况

本部门当年一般公共预算支出 635.84 万元，其中：

1. 行政运行（2010601）555.37 万元，较上年增加 33.65 万元，增长 6.45%，原因是人员调动，同时基础绩效奖随工资发放，故工资及办公经费预算支出增加；

2. 一般行政管理事务（2010602）50.47，较上年增加 3.12 万元，增长 6.59%，原因是离休费的增加；

3. 事业运行（2010650）30 万元，与上年持平，原因是无增减变动。本功能科目全部是离休医药费的专项业务经费支出。

（三）支出按经济科目分类的明细情况

1. 本部门当年一般公共预算支出 635.84 万元，其中：

工资福利支出（301）359.63 万元，较上年增加 32.3 万元，增长 9.87%，原因是基础绩效奖随工资发放，故人员工资及社会保障缴费预算支出相应增加；

商品和服务支出（302）187.89 万元，较上年增加 3 万元，原因是增长 1.62%，原因是人员调动，公用经费的支出增加；

对个人和家庭的补助支出（303）86.85 万元，较上年增

加 1.47 万元，原因是增长 1.69%，原因是离休费的增加。

2. 本部门当年一般公共预算支出 635.84 万元，其中：
机关工资福利支出(501)359.63 万元，较上年增加 32.3 万元，增长 9.87%，原因是基础绩效奖随工资发放，故人员工资及社会保障缴费预算支出相应增加；

机关商品和服务支出(502)187.89 万元，较上年增加 3 万元，原因是增长 1.62%，原因是人员调动，公用经费支出增加；

对个人和家庭的补助(509)86.85 万元，较上年增加 1.47 万元，原因是增长 1.69%，原因是离休费的增加。

八、政府性基金预算支出情况说明

本部门无当年政府性基金预算收支，并已公开空表。

九、国有资本经营预算拨款收支情况说明

本部门无当年国有资本经营预算收支。

第三部分：其他重要事项说明

十、“三公”经费及会议费、培训费情况说明

本部门当年一般公共预算“三公”经费预算支出 1.1 万元，较上年增加 0 万元（0%），增加的主要原因是贯彻落实“三公”经费相关政策，坚持有利办公、厉行节约、反对浪费的原则，严控费用增长。其中：因公出国（境）经费 0 万元，较上年增加 0 万元（0%），增加的主要原因是本部门 2025 年无因公出国（境）经费预算；公务接待费 1.1 万元，较上年增加 0 万元（0%），增加的主要原因是贯彻落实“三公”经费相关政策，坚持有利办公、厉行节约、反对浪费的原则，严控费用增长；公务用车运行维护费 0 万元，较上年增加 0 万元（0%），增加的主要原因是本部门 2025 年无公务用车运行维护费经费预算；公务用车购置费 0 万元，较上年增加 0 万元（0%），增加的主要原因是本部门 2025 年无公务用车购置费经费预算。本部门当年一般公共预算会议费预算支出 0 万元，较上年增加 0 万元（0%），增加的主要原因是本部门无会议费经费预算。本部门当年一般公共预算培训费预算支出 0 万元，较上年增加 0 万元（0%），增加的主要原因是本部门无培训费经费预算。

会议费培训费明细

单位：万元

序号	会议/培训名称	时间	人数	金额	备注
1	无				

十一、国有资产占有使用及资产购置情况说明

截至上年底，本部门所属预算单位共有车辆 0 辆，单价 20 万元以上的设备 0 台（套）。当年部门预算安排购置车辆 0 辆；安排购置单价 20 万元以上的设备 0 台（套）。

十二、政府采购情况说明

本部门当年无政府采购预算，并已公开空表。

十三、绩效目标情况说明

本部门绩效管理全覆盖，涉及当年一般公共预算拨款 635.84 万元，政府性基金预算拨款 0 万元，国有资本经营预算拨款 0 万元（详见公开报表中的绩效目标表）。

十四、机关运行经费安排情况说明

本部门当年机关运行经费预算安排 42.22 万元，较上年增加 3 万元，增加 7.65%，主要原因是人员调动，因此机关运行的办公经费增加。

第四部分：专业名词解释

一、机关运行经费：指各部门的公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

二、“三公”经费：是指财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费、公务接待费。其中：

因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费用等支出。

公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）费用。

第五部分：部门预算公开报表

2025年部门（单位）综合预算公开报表

部门（单位）名称：中共宁强县委组织部

保密审查情况：已审查

部门（单位）主要负责人审签情况：已审签

目录

报表	报表名称	是否空表	公开空表理由
表1	部门综合预算收支总表		
表2	部门综合预算收入总表		
表3	部门综合预算支出总表		
表4	部门综合预算财政拨款收支总表		
表5	部门综合预算一般公共预算支出明细表（按支出功能分类科目）		
表6	部门综合预算一般公共预算支出明细表（按支出经济分类科目）		
表7	部门综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出功能分类科目）		
表8	部门综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出经济分类科目）		
表9	部门综合预算政府性基金收支表		本部门无政府性基金预算收支
表10	部门综合预算专项业务经费支出表		本部门无政府采购预算收支
表11	部门综合预算政府采购（资产配置、购买服务）预算表		
表12	部门综合预算一般公共预算拨款“三公”经费及会议费、培训费支出预算表		
表13	部门专项业务经费绩效目标表		
表14	部门整体支出绩效目标表		
表15	专项资金总体绩效目标表		本部门不涉及

注：1. 封面和目录的格式不得随意改变。
2. 公开空表一定要在目录说明理由。

表1

部门综合预算收支总表

单位：元

收 入		支 出					
项 目	预算数	支出功能分类科目（按大类）	预算数	部门预算支出经济分类科目（按大类）	预算数	政府预算支出经济分类科目（按大类）	预算数
一、部门预算	6,358,399.10	一、部门预算	6,358,399.10	一、部门预算	6,358,399.10	一、部门预算	6,358,399.10
1、财政拨款	6,358,399.10	1、一般公共服务支出	6,358,399.10	1、人员经费和公用经费支出	4,419,099.10	1、机关工资福利支出	3,596,343.76
(1)一般公共预算拨款	6,358,399.10	2、外交支出		(1)工资福利支出	3,596,343.76	2、机关商品和服务支出	1,878,857.00
其中：专项资金列入部门预算的项目		3、国防支出		(2)商品和服务支出	422,157.00	3、机关资本性支出	
(2)政府性基金拨款		4、公共安全支出		(3)对个人和家庭的补助	400,598.34	4、机关资本性支出（基本建设）	
(3)国有资本经营预算收入		5、教育支出		(4)资本性支出		5、对事业单位经常性补助	
2、上级补助收入		6、科学技术支出		2、专项业务经费支出	1,939,300.00	6、对事业单位资本性补助	
3、事业收入		7、文化旅游体育与传媒支出		(1)工资福利支出		7、对企业补助	
其中：纳入财政专户管理的收费		8、社会保障和就业支出		(2)商品和服务支出	1,456,700.00	8、对企业资本性支出	
4、事业单位经营收入		9、社会保险基金支出		(3)对个人和家庭补助	482,600.00	9、对个人和家庭的补助	883,198.34
5、附属单位上缴收入		10、卫生健康支出		(4)债务利息及费用支出		10、对社会保障基金补助	
6、其他收入		11、节能环保支出		(5)资本性支出(基本建设)		11、其他支出	
		12、城乡社区支出		(6)资本性支出			
		13、农林水支出		(7)对企业补助(基本建设)			
		14、交通运输支出		(8)对企业补助			
		15、资源勘探工业信息等支出		(9)对社会保障基金补助			
		16、商业服务业等支出		(10)其他支出			
		17、金融支出		3、上缴上级支出			
		18、援助其他地区支出		4、事业单位经营支出			
		19、自然资源海洋气象等支出		5、对附属单位补助支出			
		20、住房保障支出					
		21、粮油物资储备支出					
		22、国有资本经营预算支出					
		23、灾害防治及应急管理支出					
		24、其他支出					
本年收入合计	6,358,399.10	本年支出合计	6,358,399.10	本年支出合计	6,358,399.10	本年支出合计	6,358,399.10
使用非财政拨款结余		结转下年		结转下年		结转下年	
上年实户资金余额		未安排支出的实户资金		未安排支出的实户资金		未安排支出的实户资金	
上年结转							
其中：财政拨款资金结转							
非财政拨款资金结余							
收入总计	6,358,399.10	支出总计	6,358,399.10	支出总计	6,358,399.10	支出总计	6,358,399.10

表4

部门综合预算财政拨款收支总表

单位：元

收 入		支 出					
项 目	预算数	支出功能分类科目（按大类）	预算数	部门预算支出经济分类科目（按大类）	预算数	政府预算支出经济分类科目（按大类）	预算数
一、财政拨款	6,358,399.10	一、财政拨款	6,358,399.10	一、财政拨款	6,358,399.10	一、财政拨款	6,358,399.10
1、一般公共预算拨款	6,358,399.10	1、一般公共服务支出	6,358,399.10	1、人员经费和公用经费支出	4,419,099.10	1、机关工资福利支出	3,596,343.76
其中：专项资金列入部门预算的项目		2、外交支出		(1)工资福利支出	3,596,343.76	2、机关商品和服务支出	1,878,857.00
2、政府性基金拨款		3、国防支出		(2)商品和服务支出	422,157.00	3、机关资本性支出	
3、国有资本经营预算收入		4、公共安全支出		(3)对个人和家庭的补助	400,598.34	4、机关资本性支出（基本建设）	
		5、教育支出		(4)资本性支出		5、对事业单位经常性补助	
		6、科学技术支出		2、专项业务经费支出	1,939,300.00	6、对事业单位资本性补助	
		7、文化旅游体育与传媒支出		(1)工资福利支出		7、对企业补助	
		8、社会保障和就业支出		(2)商品和服务支出	1,456,700.00	8、对企业资本性支出	
		9、社会保险基金支出		(3)对个人和家庭补助	482,600.00	9、对个人和家庭的补助	883,198.34
		10、卫生健康支出		(4)债务利息及费用支出		10、对社会保障基金补助	
		11、节能环保支出		(5)资本性支出（基本建设）		11、其他支出	
		12、城乡社区支出		(6)资本性支出			
		13、农林水支出		(7)对企业补助（基本建设）			
		14、交通运输支出		(8)对企业补助			
		15、资源勘探工业信息等支出		(9)对社会保障基金补助			
		16、商业服务业等支出		(10)其他支出			
		17、金融支出		3、上缴上级支出			
		18、援助其他地区支出		4、事业单位经营支出			
		19、自然资源海洋气象等支出		5、对附属单位补助支出			
		20、住房保障支出					
		21、粮油物资储备支出					
		22、国有资本经营预算支出					
		23、灾害防治及应急管理支出					
		24、其他支出					
本年收入合计	6,358,399.10	本年支出合计	6,358,399.10	本年支出合计	6,358,399.10	本年支出合计	6,358,399.10
上年结转		结转下年		结转下年		结转下年	
收入总计	6,358,399.10	支出总计	6,358,399.10	支出总计	6,358,399.10	支出总计	6,358,399.10

表5

部门综合预算一般公共预算支出明细表（按支出功能分类科目）

单位：元

功能科目编码	功能科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	专项业务经费支出	备注
	合计	6,358,399.10	3,996,942.10	422,157.00	1,939,300.00	
201	一般公共服务支出	5,553,670.76	3,674,813.76	422,157.00	1,456,700.00	
20132	组织事务	5,553,670.76	3,674,813.76	422,157.00	1,456,700.00	
2013201	行政运行	5,553,670.76	3,674,813.76	422,157.00	1,456,700.00	
208	社会保障和就业支出	504,728.34	322,128.34		182,600.00	
20805	行政事业单位养老支出	504,728.34	322,128.34		182,600.00	
2080501	行政单位离退休	504,728.34	322,128.34		182,600.00	
210	卫生健康支出	300,000.00			300,000.00	
21011	行政事业单位医疗	300,000.00			300,000.00	
2101101	行政单位医疗	300,000.00			300,000.00	

表6

部门综合预算一般公共预算支出明细表（按支出经济分类科目）

单位：元

部门经济科目编码	部门经济科目名称	政府经济科目编码	政府经济科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	专项业务经费支出	备注
**	**	**	**	6,358,399.10	3,996,942.10	422,157.00	1,939,300.00	**
301	工资福利支出	501	机关工资福利支出	3,596,343.76	3,596,343.76			
30101	基本工资	50101	工资奖金津补贴	1,208,880.00	1,208,880.00			
30102	津贴补贴	50101	工资奖金津补贴	778,740.00	778,740.00			
30103	奖金	50101	工资奖金津补贴	588,900.00	588,900.00			
30108	机关事业单位基本养老保险	50102	社会保障缴费	412,243.20	412,243.20			
30110	职工基本医疗保险缴费	50102	社会保障缴费	150,645.30	150,645.30			
30112	其他社会保障缴费	50102	社会保障缴费	14,552.86	14,552.86			
30113	住房公积金	50102	社会保障缴费	309,182.40	309,182.40			
30199	其他工资福利支出	50199	其他工资福利支出	133,200.00	133,200.00			
302	商品和服务支出	502	机关商品和服务支出	1,878,857.00		422,157.00	1,456,700.00	
30201	办公费	50201	办公经费	243,650.00		243,650.00		
30217	公务接待费	50206	公务接待费	11,000.00		11,000.00		
30228	工会经费	50201	办公经费	14,507.00		14,507.00		
30239	其他交通费用	50201	办公经费	153,000.00		153,000.00		
30299	其他商品和服务支出	50299	其他商品和服务支出	1,456,700.00			1,456,700.00	
303	对个人和家庭的补助支出	509	对个人和家庭的补助	883,198.34	400,598.34		482,600.00	
30301	离休费	50905	离退休费	296,018.34	296,018.34			
30305	生活补助	50901	社会福利和救助	482,600.00			482,600.00	
30309	奖励金	50901	社会福利和救助	104,580.00	104,580.00			

表7

部门综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出功能分类科目）

单位：元

功能科目编码	功能科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	备注
	合计	6,358,399.10	3,996,942.10	422,157.00	**
201	一般公共服务支出	5,553,670.76	3,674,813.76	422,157.00	
20132	组织事务	5,553,670.76	3,674,813.76	422,157.00	
2013201	行政运行	5,553,670.76	3,674,813.76	422,157.00	
208	社会保障和就业支出	504,728.34	322,128.34		
20805	行政事业单位养老支出	504,728.34	322,128.34		
2080501	行政单位离退休	504,728.34	322,128.34		
210	卫生健康支出	300,000.00			
21011	行政事业单位医疗	300,000.00			
2101101	行政单位医疗	300,000.00			

表8

部门综合预算一般公共预算基本支出明细表（支出经济分类科目）

单位：元

部门经济科目编码	部门经济科目名称	政府经济科目编码	政府经济科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	备注
**	**	**	**	6,358,399.10	3,996,942.10	422,157.00	**
301	工资福利支出	501	机关工资福利支出	3,596,343.76	3,596,343.76		
30101	基本工资	50101	工资奖金津补贴	1,208,880.00	1,208,880.00		
30102	津贴补贴	50101	工资奖金津补贴	778,740.00	778,740.00		
30103	奖金	50101	工资奖金津补贴	588,900.00	588,900.00		
30108	机关事业单位基本养老保险	50102	社会保障缴费	412,243.20	412,243.20		
30110	职工基本医疗保险缴费	50102	社会保障缴费	150,645.30	150,645.30		
30112	其他社会保障缴费	50102	社会保障缴费	14,552.86	14,552.86		
30113	住房公积金	50102	社会保障缴费	309,182.40	309,182.40		
30199	其他工资福利支出	50199	其他工资福利支出	133,200.00	133,200.00		
302	商品和服务支出	502	机关商品和服务支出	1,878,857.00		422,157.00	
30201	办公费	50201	办公经费	243,650.00		243,650.00	
30217	公务接待费	50206	公务接待费	11,000.00		11,000.00	
30228	工会经费	50201	办公经费	14,507.00		14,507.00	
30239	其他交通费用	50201	办公经费	153,000.00		153,000.00	
30299	其他商品和服务支出	50299	其他商品和服务支出	1,456,700.00			
303	对个人和家庭的补助支出	509	对个人和家庭的补助	883,198.34	400,598.34		
30301	离休费	50905	离退休费	296,018.34	296,018.34		
30305	生活补助	50901	社会福利和救助	482,600.00			
30309	奖励金	50901	社会福利和救助	104,580.00	104,580.00		

表9

部门综合预算政府性基金收支表

单位：元

收 入		支 出					
项 目	预算数	支出功能分类科目（按大类）	预算数	部门预算支出经济分类科目（按大类）	预算数	政府预算支出经济分类科目（按大类）	预算数
一、政府性基金拨款		一、科学技术支出		一、人员经费和公用经费支出		一、机关工资福利支出	
		二、文化旅游体育与传媒支出		工资福利支出		二、机关商品和服务支出	
		三、社会保障和就业支出		商品和服务支出		三、机关资本性支出	
		四、节能环保支出		对个人和家庭的补助		四、机关资本性支出（基本建设）	
		五、城乡社区支出		其他资本性支出		五、对事业单位经常性补助	
		六、农林水支出		二、专项业务经费支出		六、对事业单位资本性补助	
		七、交通运输支出		工资福利支出		七、对企业补助	
		八、资源勘探工业信息等支出		商品和服务支出		八、对企业资本性支出	
		九、金融支出		对个人和家庭的补助		九、对个人和家庭的补助	
		十、其他支出		债务付息及费用支出		十、其他支出	
				资本性支出（基本建设）			
				资本性支出			
				对企业补助（基本建设）			
				对企业补助			
				对社会保障基金补助			
				其他支出			
				三、上缴上级支出			
				四、事业单位经营支出			
				五、对附属单位补助支出			
本年收入合计		本年支出合计		本年支出合计		本年支出合计	

表10

部门综合预算专项业务经费支出表

单位：元

单位编码	单位（项目）名称	项目金额	项目简介
**	合计	1939300	**
126001	中共宁强县委组织部	1939300	
	党建经费	300000	强化基层党组织建设
	远教管理工作经费	71100	保障远程教育工作正常开展
	远教站点维护费及大组工网运行维护费	375600	保障远程教育工作正常运行
	非公和社会组织党建经费	200000	保障非公和社会组织党建工作高质量开展
	干部信息数据库建设维护经费	30000	强化干部管理，科学、规范管理
	第一书记和驻村工作队工作经费	480000	保障巩固拓展脱贫攻坚成果同乡村振兴有效衔接工作正常运行
	老干部活动中心专项补助	30000	保障老干部活动中心正常运转
	县处级离退休经费	30000	县处级离退休经费
	困难离退休帮扶	100000	困难离退休帮扶
	离休公用经费	7000	离休公用经费
	副县级退休干部公用经费	15600	副县级退休干部公用经费
	离休干部医疗费	300000	离休干部医疗费

部门预算专项业务经费绩效目标表

(2025年度)

项目名称	组织工作专项资金				
主管部门	中共宁强县委组织部				
资金金额 (万元)	实施期资金总额:		193.93	执行率分值 (10分)	
	其中:财政拨款		193.93		
	其他资金				
年度目标	认真学习党的二十大和习近平总书记系列重要讲话精神,贯彻落实中省市县组织工作会议精神,紧紧围绕县委中心工作,坚持稳中求进,改革创新,坚持问题导向、狠抓落实,深入开展党的群众路线教育实践活动,突出抓好干部工作,统筹推进基层党建、队伍建设和组织部门自身建设,进一步提高组织工作科学化、规范化水平,为全县的中心工作提供坚强组织保证。为持续抓好党的组织建设、干部队伍建设和人才建设,推进非公和社会组织党建工作,持续抓好四支队伍管理,落实好离退休干部待遇,本部门12个项目合计193.93万元,可以从各方面保障相关工作的有效				
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	分值权重 (90分)
	成本指标	经济成本	成本控制≤193.93万元	100	5
		社会成本	提高社会影响力	90	5
		生态环境成本	生态环境得以提升	90	5
	产出指标	数量指标	远教站点及大组工网正常运行无故障	90	5
		质量指标	离休干部各项待遇按时到位率≤90	90	10
		时效指标	第一书记和驻村工作队工作经费及时拨付率≤90	90	10
	效益指标	经济效益指标	解决困难离退休干部生活问题	90	10
		社会效益指标	强化基层党组织建设	90	10
		生态效益指标	生态环境效益提升	90	10
		可持续影响指标	非公和社会组织对党的向心力得到可持续影响	90	10
	满意度指标	服务对象满意度指标	对人才选拔任用的满意度	95	10

注: 1、年度绩效指标可选择填写。

2、没有专项业务经费的主管部门,应公开空表并说明。

部门整体支出绩效目标表

(2025年度)

部门(单位)名称		中共宁强县委组织部				
年度 主要 任务	任务名称	主要内容	预算金额(万元)			执行率分值 (10分)
			总额	财政拨款	其他资金	
	基本支出	基本运转	441.91万元	441.91万元		
	项目支出	项目运转	193.93万元	193.93万元		
	金额合计		635.84万元	635.84万元		
年度 总体 目标	认真学习党的二十大和习近平总书记系列重要讲话精神,贯彻落实中省市县组织工作会议精神,紧紧围绕县委中心工作,坚持稳中求进,改革创新,坚持问题导向、狠抓落实,深入开展党的群众路线教育实践活动,突出抓好干部工作,统筹推进基层党建、人才队伍建设和组织部门自身建设,进一步提高组织工作科学化、规范化水平,为全县的中心工作提供坚强组织保证。为持续抓好党的组织建设、干部队伍建设和人才建设,推进非公和社会组织党建工作,持续抓好四支队伍管理,落实好离退休干部待遇,可以从各方面保障相关工作的有效开展,为全面建设美丽幸福新宁强,为全县经济社会的发展提供坚强的组织保证和人才支持。落实好离休干部“三个机制”即离休费保障机制、医药费保障机制和财政支持机制。					
年度 绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标		指标值	分值权重 (90分)
	成本指标	经济成本	成本控制≤635.84万元		100	5
		社会成本	提高社会影响力		90	5
		生态环境成本	生态环境得以提升		90	5
	产出指标	数量指标	远教站点及大组工网正常运行无故障		90	5
		质量指标	离休干部各项待遇按时到位率≤90		90	10
		时效指标	第一书记和驻村工作队工作经费及时拨付率≤90		90	10
	效益指标	经济效益指标	解决困难离退休干部生活问题		90	10
		社会效益指标	强化基层党组织建设		90	10
		生态效益指标	生态环境效益提升		90	10
		可持续影响指标	非公和社会组织对党的向心力得到可持续影响		90	10
	满意度指标	服务对象满意度指标	对人才选拔任用的满意度		95	10

注:1、年度绩效指标可选择填写。

2、部门应公开本部门整体预算绩效。

专项资金总体绩效目标表

(20XX年度)

项目名称					
主管部门		实施期限			
资金金额 (万元)	实施期资金总额:	年度资金总额:		执行率分值 (10分)	
	其中: 财政拨款	其中: 财政拨款			
	其他资	其他资金			
总体目标	实施期总目标		年度总目标		
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	分值权重 (90分)
	成本指标	经济成本		
		社会成本		
		生态环境成本		
	产出指标	数量指标		
		质量指标		
		时效指标		
	效益指标	经济效益指标		
		社会效益指标		
		生态效益指标		
		可持续影响指标		
	满意度指标	服务对象满意度指标		

注: 1、绩效指标可选择填写。

2、不管理本级专项资金的主管部门, 应公开空表并说明。