

宁强县应急管理局

2025 年部门预算公开说明

目录

第一部分：部门概况

- 一、主要职责及机构设置
- 二、工作任务
- 三、预算单位构成
- 四、人员情况说明

第二部分：部门预算收支情况说明

- 五、收支预算总体情况说明
- 六、财政拨款收支情况说明
- 七、一般公共预算拨款支出明细情况说明
- 八、政府性基金预算支出情况说明
- 九、国有资本经营预算拨款收支情况说明

第三部分：其他重要事项说明

- 十、“三公”经费及会议费、培训费情况说明
- 十一、国有资产占有使用及资产购置情况说明
- 十二、政府采购情况说明
- 十三、绩效目标情况说明
- 十四、机关运行经费安排情况说明

第四部分：专业名词解释

第五部分：部门预算公开报表

第一部分：部门概况

一、主要职责及机构设置

（一）主要职责及机构设置

1. 贯彻落实中省市应急管理、安全生产、防灾减灾方面的法律法规和政策规定，组织拟订全县相关规范性文件组织编制全县应急体系建设、安全生产和综合防灾减灾规划，并监督实施。

2. 负责全县应急管理工作，指导各镇办、各部门应对安全生产类、自然灾害类等突发事件和综合防灾减灾救灾工作。

3. 负责全县应急预案体系建设，落实事故灾难和自然灾害分级应对制度，组织编制县级总体应急预案和安全生产类、自然灾害类专项预案，指导各镇办、各部门应急预案编制，综合协调应急预案衔接工作，组织开展预案演练，推动应急避难场所设施建设。

4. 组织指导协调全县安全生产类、自然灾害类等突发事件应急救援，承担应对重大灾害指挥救援工作，综合研判突发事件发展态势并提出应对建议，协助县委、县政府指定的负责同志组织重大灾害应急处置工作。

5. 配合防范、应对自然灾害引发的次生环境污染事件应急及《宁强县生态环境保护岗位责任清单》规定的相关工作。

6. 牵头承接上级统一的应急管理信息系统建设，落实监测预警和灾情报告制度，落实自然灾害信息资源获取和共享机制，依法发布灾情。

7. 统一协调指挥全县各类应急专业队伍，建立应急协调联动机制，推进指挥平台对接，衔接驻宁武警部队参与应急救援工作。

8. 制定全县应急物资储备和应急救援装备规划并组织实施，会同县级有关部门建立健全应急物资信息平台 and 调拨制度，负责应急救援物资统一调度。

9. 开展应急管理方面的对外交流与合作。

10. 统筹全县应急救援力量建设，负责消防、森林火灾扑救、抗洪抢险、地震和地质灾害救援、安全生产事故救援等专业应急救援力量建设，指导镇办、行业部门及社会应急救援力量建设。

11. 依法组织指导全县范围内生产安全事故调查处理监督事故查处、责任追究和整改措施落实情况，组织开展自然灾害类突发事件的调查评估工作。

12. 依法行使全县安全生产综合监督管理职权，指导协调、监督检查县级有关部门和各镇办安全生产工作，组织开展安全生产巡查、考核工作。

13. 负责安全生产综合监督管理和工矿商贸行业、非煤矿山、危险化学品、烟花爆竹领域安全生产监督管理工作。

14. 按照分级、属地原则，依法监督检查工矿商贸行业、非煤矿山、危险化学品和烟花爆竹领域生产经营单位贯彻执行安全生产法律法规情况及其安全生产条件和有关设备（特种设备除外）、材料、劳动防护用品的安全生产管理工作。负责对中、省、市驻宁和县属企业的安全生产执法检查，依

法组织并指导监督实施安全生产准入制度。

15. 负责应急管理、安全生产、防灾减灾等宣传教育和培训工作，组织指导应急管理、安全生产、防灾减灾的科学技术研究、推广应用和信息化建设工作。

16. 指导协调全县森林火灾、水旱灾害、地震和地质灾害等防治工作，负责自然灾害综合监测预警工作，指导开展自然灾害综合风险评估工作。

17. 组织协调灾害救助工作，组织指导灾情核查、损失评估、救灾捐赠工作，管理、分配中省市县救灾款物并监督使用。

18. 依法负责全县消防管理工作，指导各镇办、各行业消防监督、火灾预防、火灾扑救等工作。

19. 完成县委、县政府交办的其他工作。

（二）机构设置

宁强县应急管理局内设机构 6 个：办公室、综合股、矿山股、危化股、防火地震地灾股、应急调度股。

二、工作任务

坚决遏制较大以上安全生产事故，有效防范和减少一般安全生产事故，坚决守住安全生产“基本盘”；坚决杜绝较大火灾责任事故，防范人员伤亡消防火灾发生；强化洪涝灾害防范，加强指挥调度，严格执行“四边三撤”制度，确保全县安全度汛，无人员伤亡；严格落实森林防火责任及措施，做好森林火灾扑救准备，全力防范重大森林火灾，杜绝森林火灾和森林火灾扑救发生人员伤亡；杜绝事故、灾害、险情应急处置发生次生灾

害和人员伤亡。

三、预算单位构成

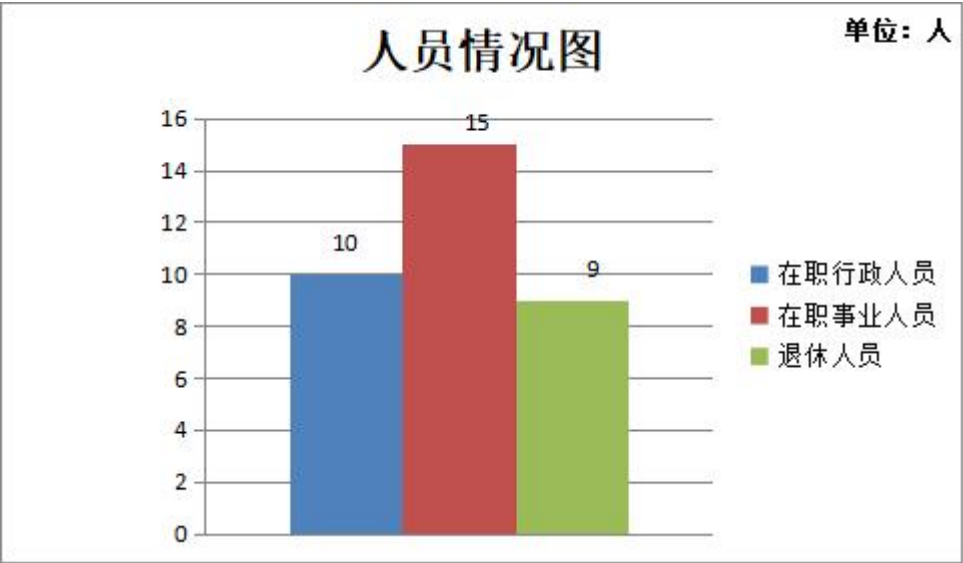
从预算单位构成看，本部门的部门预算包括部门本级（机关）预算和所属事业单位预算。

纳入本部门当年预算编制范围的二级预算单位共有 1 个，包括：

序号	单位名称	拟变动情况
1	宁强县应急管理局（机关）	无变动

四、人员情况说明

截至上年底，本部门人员编制 27 人，其中行政编制 11 人、事业编制 16 人；实有人员 25 人，其中行政 10 人、事业 15 人。单位管理的离退休人员 9 人。



第二部分：部门预算收支情况说明

五、收支预算总体情况说明

按照综合预算的原则，本部门所有收入和支出均纳入部门预算管理。本部门当年预算收入 400.98 万元，其中一般

公共预算拨款收入 400.98 万元，比上年减少 30.53 万元，主要原因是人员调出，相应工资及社保费用减少；本部门当年预算支出 400.98 万元，其中一般公共预算拨款支出 400.98 万元，较上年减少 30.53 万元，主要原因是人员调出，相应工资及社保费用减少。

六、财政拨款收支情况说明

本部门当年财政拨款收入 400.98 万元，其中一般公共预算拨款收入 400.98 万元，较上年减少 30.53 万元，主要原因是人员调出，相应工资及社保费用减少；本部门当年财政拨款支出 400.98 万元，其中一般公共预算拨款支出 400.98 万元、较上年减少 30.53 万元，主要原因是人员调出，相应工资及社保费用减少。

七、一般公共预算拨款支出明细情况说明

（一）一般公共预算当年拨款规模变化情况

本部门当年一般公共预算拨款支出 400.98 万元，较上年减少 30.53 万元，主要原因是人员调出，相应工资及社保费用减少。

（二）支出按功能科目分类的明细情况

本部门当年一般公共预算支出 400.98 元，其中：

（1）行政运行（2240101）325.98 万元，较上年增加减少 30.53 万元，主要原因是人员调出，相应工资及社保费用减少；

（2）安全监管（2240106）10 万元，较与上年持平，主要原因是厉行节约，严控经费支出；

（3）森林草原防灾减灾（2240602）30 万元，与上年持平，主要原因是厉行节约，严控经费支出；

（4）地震灾害预防（2240506）5 万元，与上年持平，主要原因是厉行节约，严控经费支出；

（5）防汛（2130314）30 万元，与上年持平，主要原因是厉行节约，严控经费支出。

（三）支出按经济科目分类的明细情况

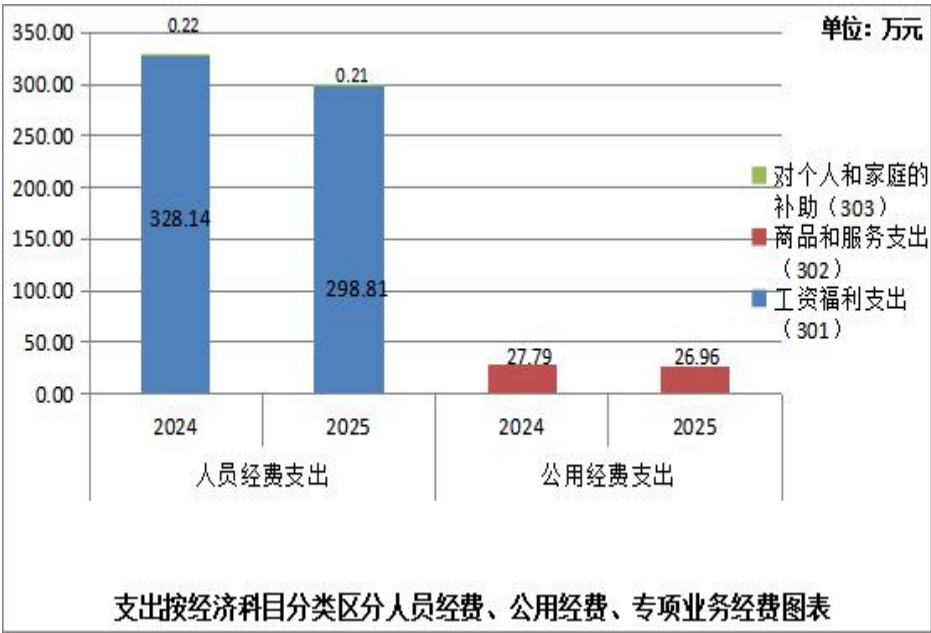
1. 部门预算支出经济分类的类级科目说明

本部门当年一般公共预算支出 400.98 万元，其中：

工资福利支出（301）298.81 万元，较上年减少 29.33 万元，原因是人员调出，相应工资及社保费用减少；

商品和服务支出（302）101.96 万元，较上年减少 0.83 万元，原因是主要原因是人员调出，相应费用减少；

对个人和家庭的补助支出（303）0.21 万元，较减少 0.01 万元，主要原因是人员调出，相应费用减少；



2. 政府预算支出经济分类的类级科目说明

本部门当年一般公共预算支出 400.98 万元，其中：

机关工资福利支出(501)298.81 万元，较上年减少 29.33 万元，原因是人员调出，相应工资及社保费用减少；

机关商品和服务支出（502）101.96 万元，较上年减少 0.83 万元，原因是主要原因是人员调出，相应费用减少；

机关资本性支出（503）0.21 万元，较减少 0.01 万元，主要原因是人员调出，相应费用减少

八、政府性基金预算支出情况说明

本部门无当年政府性基金预算收支，并已公开空表。

九、国有资本经营预算拨款收支情况说明

本部门无当年国有资本经营预算收支。

第三部分：其他重要事项说明

十、“三公”经费及会议费、培训费情况说明

本部门当年一般公共预算“三公”经费预算支出 0.7 万元，与上年持平，原因一是贯彻落实“三公”经费相关政策；二是坚持既要有利办公、也要厉行节约、反对浪费的原则，严控“三公”经费增长。其中：因公出国（境）经费 0 万元，与上年持平，主要原因是今年与上年均无因公出国（境）任务；公务接待费 0.2 万元，与上年持平，原因一是贯彻落实“三公”经费相关政策；二是坚持既要有利办公、也要厉行节约、反对浪费的原则，严控“三公”经费增长；公务用车运行维护费 0.5 万元，与上年持平，原因一是贯彻落实“三公”经费相关政策；二是坚持既要有利办公、也要厉行节约、

反对浪费的原则，严控“三公”经费增长；公务用车购置费 0 万元，与上年持平，主要原因是本部门无公务用车购置计划。本部门当年一般公共预算会议费预算支出 0 万元，与上年持平，主要原因是本部门无会议支出计划。本部门当年一般公共预算培训费预算支出 0 万元，与上年持平，主要原因是本部门无培训计划。

会议费培训费明细

单位：万元

序号	会议/培训名称	时间	人数	金额	备注
无					

十一、国有资产占有使用及资产购置情况说明

截至上年底，本部门所属预算单位共有车辆 0 辆，单价 20 万元以上的设备 0 台（套）。当年部门预算安排购置车辆 0 辆；安排购置单价 20 万元以上的设备 0 台（套）。

十二、政府采购情况说明

本部门当年无政府采购预算，并已公开空表。

十三、绩效目标情况说明

本部门绩效目标管理全覆盖，涉及当年一般公共预算拨款 400.98 万元，政府性基金预算拨款 0 万元，国有资本经营预算拨款 0 万元（详见公开报表中的绩效目标表）。

十四、机关运行经费安排情况说明

本部门当年机关运行经费预算安排 101.96 万元，较上年减少 0.83 万元，原因是主要原因是人员调出，相应费用

减少。

第四部分：专业名词解释

1. 机关运行经费：指各部门的公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

2. “三公”经费：是指财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费、公务接待费。其中：因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出。公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）费用。公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费），及反映单位按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出。

3. 会议费：反映单位在会议期间按规定开支的住宿费、伙食费、会议场地租金、交通费、文件印刷费、医药费等。

4. 培训费：反映除因公出国（境）培训费以外的，在培训期间发生的师资费、住宿费、伙食费、培训场地费、培训资料费、交通费等各类培训费用。

第五部分：部门预算公开报表

2025年部门综合预算公开报表

部门名称：宁强县应急管理局

保密审查情况：已审查

部门主要负责人审签情况：已审签

目录

报表	报表名称	是否空表	公开空表理由
表1	部门综合预算收支总表	否	
表2	部门综合预算收入总表	否	
表3	部门综合预算支出总表	否	
表4	部门综合预算财政拨款收支总表	否	
表5	部门综合预算一般公共预算支出明细表（按支出功能分类科目）	否	
表6	部门综合预算一般公共预算支出明细表（按支出经济分类科目）	否	
表7	部门综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出功能分类科目）	否	
表8	部门综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出经济分类科目）	否	
表9	部门综合预算政府性基金收支表	是	本单位不涉及政府基金收支，已公开空表
表10	部门综合预算专项业务经费支出表	否	
表11	部门综合预算政府采购（资产配置、购买服务）预算表	否	
表12	部门综合预算一般公共预算拨款“三公”经费及会议费、培训费支出预算表	否	
表13	部门专项业务经费绩效目标表	否	
表14	部门整体支出绩效目标表	否	
表15	专项资金总体绩效目标表	是	本单位无专项资金，已公开空表

注：1. 封面和目录的格式不得随意改变。
2. 公开空表一定要在目录说明理由。

表1

部门综合预算收支总表

单位：元

收 入		支 出					
项 目	预算数	支出功能分类科目（按大类）	预算数	部门预算支出经济分类科目（按大类）	预算数	政府预算支出经济分类科目（按大类）	预算数
一、部门预算	4,009,800.00	一、部门预算	4,009,800.00	一、部门预算	4,009,800.00	一、部门预算	4,009,800.00
1、财政拨款	4,009,800.00	1、一般公共服务支出		1、人员经费和公用经费支出	4,009,800.00	1、机关工资福利支出	3,059,600.00
（1）一般公共预算拨款	4,009,800.00	2、外交支出		（1）工资福利支出	3,059,600.00	2、机关商品和服务支出	948,000.00
其中：专项资金列入部门预算的项目		3、国防支出		（2）商品和服务支出	948,000.00	3、机关资本性支出	
（2）政府性基金拨款		4、公共安全支出		（3）对个人和家庭的补助	2,200.00	4、机关资本性支出（基本建设）	
（3）国有资本经营预算收入		5、教育支出		（4）资本性支出		5、对事业单位经常性补助	
2、上级补助收入		6、科学技术支出		2、专项业务经费支出		6、对事业单位资本性补助	
3、事业收入		7、文化旅游体育与传媒支出		（1）工资福利支出		7、对企业补助	
其中：纳入财政专户管理的收费		8、社会保障和就业支出		（2）商品和服务支出		8、对企业资本性支出	
4、事业单位经营收入		9、社会保险基金支出		（3）对个人和家庭补助		9、对个人和家庭的补助	2,200.00
5、附属单位上缴收入		10、卫生健康支出		（4）债务利息及费用支出		10、对社会保障基金补助	
6、其他收入		11、节能环保支出		（5）资本性支出（基本建设）		11、其他支出	
		12、城乡社区支出		（6）资本性支出			
		13、农林水支出	300,000.00	（7）对企业补助（基本建设）			
		14、交通运输支出		（8）对企业补助			
		15、资源勘探工业信息等支出		（9）对社会保障基金补助			
		16、商业服务业等支出		（10）其他支出			
		17、金融支出		3、上缴上级支出			
		18、援助其他地区支出		4、事业单位经营支出			
		19、自然资源海洋气象等支出		5、对附属单位补助支出			
		20、住房保障支出					
		21、粮油物资储备支出					
		22、国有资本经营预算支出					
		23、灾害防治及应急管理支出	3,709,800.00				
		24、其他支出					
本年收入合计	4,009,800.00	本年支出合计	4,009,800.00	本年支出合计	4,009,800.00	本年支出合计	4,009,800.00
使用非财政拨款结余		结转下年		结转下年		结转下年	
上年实户资金余额		未安排支出的实户资金		未安排支出的实户资金		未安排支出的实户资金	
上年结转							
其中：财政拨款资金结转							
非财政拨款资金结余							
收入总计	4,009,800.00	支出总计	4,009,800.00	支出总计	4,009,800.00	支出总计	4,009,800.00

表2

部门综合预算收入总表

单位：元

[illegible]

表3

部门综合预算支出总表

单位：元

[illegible]

表4

部门综合预算财政拨款收支总表

单位：元

收 入		支 出					
项 目	预算数	支出功能分类科目（按大类）	预算数	部门预算支出经济分类科目（按大类）	预算数	政府预算支出经济分类科目（按大类）	预算数
一、财政拨款	4,009,800.00	一、财政拨款	4,009,800.00	一、财政拨款	4,009,800.00	一、财政拨款	4,009,800.00
1、一般公共预算拨款	4,009,800.00	1、一般公共服务支出		1、人员经费和公用经费支出	4,009,800.00	1、机关工资福利支出	2,988,075.00
其中：专项资金列入部门预算的项目		2、外交支出		(1) 工资福利支出	2,988,075.00	2、机关商品和服务支出	1,019,565.00
2、政府性基金拨款		3、国防支出		(2) 商品和服务支出	1,019,565.00	3、机关资本性支出	
3、国有资本经营预算收入		4、公共安全支出		(3) 对个人和家庭的补助	2,160.00	4、机关资本性支出（基本建设）	
		5、教育支出		(4) 资本性支出		5、对事业单位经常性补助	
		6、科学技术支出		2、专项业务经费支出		6、对事业单位资本性补助	
		7、文化旅游体育与传媒支出		(1) 工资福利支出		7、对企业补助	
		8、社会保障和就业支出		(2) 商品和服务支出		8、对企业资本性支出	
		9、社会保险基金支出		(3) 对个人和家庭补助		9、对个人和家庭的补助	2,160.00
		10、卫生健康支出		(4) 债务利息及费用支出		10、对社会保障基金补助	
		11、节能环保支出		(5) 资本性支出（基本建设）		11、其他支出	
		12、城乡社区支出		(6) 资本性支出			
		13、农林水支出	300,000.00	(7) 对企业补助（基本建设）			
		14、交通运输支出		(8) 对企业补助			
		15、资源勘探工业信息等支出		(9) 对社会保障基金补助			
		16、商业服务业等支出		(10) 其他支出			
		17、金融支出		3、上缴上级支出			
		18、援助其他地区支出		4、事业单位经营支出			
		19、自然资源海洋气象等支出		5、对附属单位补助支出			
		20、住房保障支出					
		21、粮油物资储备支出					
		22、国有资本经营预算支出					
		23、灾害防治及应急管理支出	3,709,800.00				
		24、其他支出					
本年收入合计	4,009,800.00	本年支出合计	4,009,800.00	本年支出合计	4,009,800.00	本年支出合计	4,009,800.00
上年结转		结转下年		结转下年		结转下年	
收入总计		支出总计	4,009,800.00	支出总计	4,009,800.00	支出总计	4,009,800.00

表5

部门综合预算一般公共预算支出明细表（按支出功能分类科目）

单位：元

功能科目编码	功能科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	专项业务经费支出	备注
22401	应急管理事务	4009800	2990235	269565	750000	
2240101	行政运行	3259800	2990235	269565		
2240106	安全监管	100000			100000	
2240602	森林草原防灾减灾	300000			300000	
2240506	地震灾害预防	50000			50000	
2130314	防汛	300000			300000	

表6

部门综合预算一般公共预算支出明细表（按支出经济分类科目）

单位：元

部门经济科目编码	部门经济科目名称	政府经济科目编码	政府经济科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	专项业务经费支出	备注
	合计			4009800	2990235	1019565		
301	工资福利支出	501	机关工资福利支出	2988075	2988075			
30101	基本工资	50101	工资奖金津补贴	1,057,932.00	1057932			
30102	津贴补贴	50101	工资奖金津补贴	564,792.00	564792			
30103	奖金	50101	工资奖金津补贴	536,781.00	536781			
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	50102	社会保障缴费	345,521.00	345521			
30110	职工基本医疗保险缴费	50102	社会保障缴费	127,062.00	127062			
30112	其他社会保障缴费	50102	社会保障缴费	12,861.00	12861			
30113	住房公积金	50103	住房公积金	259,146.00	259146			
30199	其他工资福利支出	50199	其他工资福利支出	83,980.00	83980			
302	商品和服务支出	502	机关商品和服务支出	1019565		1019565		
30201	办公费	50201	办公经费	197,965.00		197965		
30217	公务接待费	50206	公务接待费	2,000.00		2000		
30239	其他交通费用	50201	办公经费	69,600.00		69600		
30299	其他商品和服务支出	50299	其他商品和服务支出	750000		750000		
303	对个人和家庭的补助	509	对个人和家庭的补助	2,160.00	2,160.00			
30399	其他对个人和家庭的补助	50999	其他对个人和家庭的补助	2,160.00	2,160.00			

表8

部门综合预算一般公共预算基本支出明细表（支出经济分类科目）

单位：元

部门经济科目编码	部门经济科目名称	政府经济科目编码	政府经济科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	备注
	合计			3259800	2990235	269565	
301	工资福利支出	501	机关工资福利支出	2988075	2988075		
30101	基本工资	50101	工资奖金津补贴	1057932	1057932		
30102	津贴补贴	50101	工资奖金津补贴	564792	564792		
30103	奖金	50101	工资奖金津补贴	536781	536781		
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	50102	社会保障缴费	345521	345521		
30110	职工基本医疗保险缴费	50102	社会保障缴费	127062	127062		
30112	其他社会保障缴费	50102	社会保障缴费	12861	12861		
30113	住房公积金	50103	住房公积金	259146	259146		
30199	其他工资福利支出	50199	其他工资福利支出	83980	83980		
302	商品和服务支出	502	机关商品和服务支出	269565		269565	
30201	办公费	50201	办公经费	197965		197965	
30217	公务接待费	50206	公务接待费	2000		2000	
30239	其他交通费用	50201	办公经费	69600		69600	
303	对个人和家庭的补助	509	对个人和家庭的补助	2160	2160		
30399	其他对个人和家庭的补助	50999	其他对个人和家庭的补助	2160	2160		

表9

部门综合预算政府性基金收支表

收 入		支 出					
项 目	预算数	支出功能分类科目（按大类）	预算数	部门预算支出经济分类科目（按大类）	预算数	政府预算支出经济分类科目（按大类）	预算数
一、政府性基金拨款		一、科学技术支出		一、人员经费和公用经费支出		一、机关工资福利支出	
		二、文化旅游体育与传媒支出		工资福利支出		二、机关商品和服务支出	
		三、社会保障和就业支出		商品和服务支出		三 、机关资本性支出	
		四、节能环保支出		对个人和家庭的补助		四、机关资本性支出（基本建设）	
		五、城乡社区支出		其他资本性支出		五、对事业单位经常性补助	
		六、农林水支出		二、专项业务经费支出		六、对事业单位资本性补助	
		七、交通运输支出		工资福利支出		七、对企业补助	
		八、资源勘探工业信息等支出		商品和服务支出		八、对企业资本性支出	
		九、金融支出		对个人和家庭的补助		九、对个人和家庭的补助	
		十、其他支出		债务付息及费用支出		十、其他支出	
				资本性支出(基本建设)			
				资本性支出			
				对企业补助(基本建设)			
				对企业补助			
				对社会保障基金补助			
				其他支出			
				三、上缴上级支出			
				四、事业单位经营支出			
				五、对附属单位补助支出			
本年收入合计		本年支出合计		本年支出合计		本年支出合计	

表10

部门综合预算专项业务经费支出表

单位：元

单位编码	单位（项目）名称	项目金额	项目简介
208001	安全监管	100000	安全生产专项资金
208001	森林草原防灾减灾	300000	森林防火专项资金
208001	地震灾害预防	50000	地震灾害防治经费
208001	防汛	300000	防汛专项经费

表11

部门综合预算政府采购（资产配置、购买服务）预算表

单位：元

科目编码			单位编码	采购项目	采购目录	购买服务内容	规格型号	数量	部门预算支出 经济科目编码		政府预算支出 经济科目编码		实施采购 时间	预算金额	说明
类	款	项							类	款	类	款			
224	01	01	208001	办公设备购置		台式电脑		5						25000	
224	01	01	208001	办公设备购置		笔记本电脑		5						35000	
224	01	01	208001	办公设备购置		打印机		5						10000	
224	01	01	208001	办公设备购置		票据针式打印机		1						3000	
224	01	01	208001	办公设备购置		传真机		2						5000	
224	01	01	208001	办公设备购置		大型复印机		2						50000	
224	01	01	208001	办公设备购置		铁皮文件柜		20						20000	
224	01	01	208001	办公设备购置		空调1.5p		3						7500	
224	01	01	208001	办公设备购置		会议桌		1						23000	
224	01	01	208001	办公设备购置		办公桌		6						6000	
224	01	01	208001	办公设备购置		办公椅		10						6000	

部门预算专项业务经费绩效目标表

(2025年度)						
项目名称		安全生产专项经费				
主管部门		宁强县应急管理局				
资金金额 (万元)	实施期资金总额:		100000	执行率分值 (10分)		
	其中: 财政拨款		100000			
	其他资金					
目标1确保全县安全形势平稳						
本年度 目标						
本年度绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标		指标值	分值权重 (50分)
	成本指标	经济成本	专项业务经费控制在预算范围之内		40万元	20
		社会成本	有效应对, 避免人员伤亡		不发生重大人员伤亡	20
		生态环境成本				
	产出指标	数量指标	对安全生产宣传		≥30	20
		质量指标	安全生产隐患整改率		100%	10
		时效指标	项目开展时限		2025年1月-12月	10
	效益指标	经济效益指标				
		社会效益指标	确保全县安全形势平稳		安全稳定	10
		生态效益指标				
		可持续性影响指标				
	满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度		≥95%	10

注: 1、年度绩效指标可选择填写。
2、没有专项业务经费的主管部门, 相应空白表并说明。

表13

部门预算专项业务经费绩效目标表

项目名称		森林草原预防火灾经费				
主管部门		宁强县应急管理局				
资金金额 (万元)	实施期资金总额：		300000	执行率(分值)		
	其中：财政拨款		300000			
	其他资金					
年度目标	目标1加强森林火灾基础建设，确保不发生重特大森林火灾 目标2及时补充应急物资，加强应急体系建设，有效处置突发事件火灾险情					
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标		指标值	分值权重(80分)
	成本指标	经济成本	专项业务经费控制在预算范围之内		30万元	20
		社会成本	有效应对森林火灾，及时扑救避免人员伤亡		不发生重大人员伤亡	20
		生态环境成本				
	产出指标	数量指标	森林防火宣传		≥30	20
		质量指标	防火物资质量合格率		100%	10
		时效指标	项目开展时限		2025年1月-12月	10
	效益指标	经济效益指标				
		社会效益指标	确保全县森林防火形势平稳		安全稳定	10
		生态效益指标				
		可持续性影响指标				
	满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度		≥95%	10

注: 1、年度绩效指标可选择填写。
2、没有专项业务经费的主管部门, 相应空白表并说明。

表13

部门预算专项业务经费绩效目标表

项目名称		地震灾害预防专项经费				
主管部门		宁强县应急管理局				
资金金额 (万元)	实施期资金总额:		50000	执行率(10分)		
	其中: 财政拨款		50000			
	其他资金					
目标1及时救助受灾群众, 恢复正常生产生活秩序 目标2及时补充应急物资, 加强应急体系建设, 有效处置突发事件灾难险情						
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标		指标值	分值权重 (50分)
	成本指标	经济成本	专项业务经费控制在预算范围之内		5万元	20
		社会成本	有效应对震情, 避免人员伤亡		不发生重大人员伤亡	20
		生态环境成本				
	产出指标	数量指标	地震预警设备维护、升级		有效	20
		质量指标				
		时效指标	项目开展时限		2025年1月-12月	20
	效益指标	经济效益指标				
		社会效益指标	确保全县安全形势平稳		安全稳定	10
		生态效益指标				
		可持续性影响指标				
	满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度		≥95%	10

注: 1、年度绩效指标可选择填写。
2、没有专项业务经费的主管部门, 相应空白表并说明。

表13

部门预算专项业务经费绩效目标表

项目名称		防汛专项经费				
主管部门		宁强县应急管理局				
资金金额 (万元)	实施期资金总额:		300000	执行率分值 (10分)		
	其中: 财政拨款		300000			
	其他资金					
本年度目标	目标1有效应对汛情避免人员伤亡					
	目标2及时救助受灾群众, 恢复正常生产生活秩序					
中长期目标	目标3及时补充应急物资, 加强应急体系建设, 有效处置突发事件灾难险情					
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	分值权重 (50分)	
	成本指标	经济成本	专项业务经费控制在预算范围之内	300万元	20	
		社会成本	有效应对汛情避免人员伤亡	不发生重大人员伤亡	20	
		生态环境成本				
	产出指标	数量指标	防汛宣传	≥30	20	
		质量指标	防汛物资质量合格率	100%	10	
		时效指标	项目开展时限	2025年1月-12月	10	
	效益指标	经济效益指标				
		社会效益指标	确保全县安全形势平稳	安全稳定	10	
		生态效益指标				
		可持续性影响指标				
		满意度指标	服务对象满意度	群众满意度	≥95%	10

注: 1、年度绩效指标可选择填写。
2、没有专项业务经费的主管部门, 相应空白表并说明。

表14

部门（单位）整体支出绩效目标表

（2025年度）

部门（单位）名称			安全生产专项经费				
年度 主要 任务	任务名称		主要内容	预算金额（万元）			执行率分值 （10分）
				总额	财政拨款	其他资金	
	任务1		着力保障局机关及所属单位正常运行，	400.98万元	400.98万元		
	任务2		有效预防重特大安全生产事故，减少人员				
	任务3		做好全县应急管理工作，应急能力不断提				
	任务4		做好全县防灾减灾救灾工作，灾情发生				
	金额合计			400.98万元	400.98万元		
年度 总体 目标	推进安全风险管控和隐患排查治理双重预防机制建设。强化重点行业领域事故隐患排查与治理，有效防范各类事故发生，遏制重大特大事故的发生，保障人民群众生命和财产安全；协调、指挥、参与安全生产事故灾难应急救援和事故调查工作；健全完善应急预案，加强日常应急演练，做好应急处置评估，不断提高快速反应、科学处置能力；加强安全生产培训、宣传。提高安全生产工作人员的业务素质；增强全社会安全生产责任意识。做好全县森林火灾、水旱灾害、地震等防治工作；帮助受灾困难群众解决无力克服的生活困难；保障受灾困难群众基本生活；储备救灾物资。						
年度 绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标			指标值	分值权重 （90分）
	产出指标	数量指标	安全生产隐患排查治理			100%	10
			全县安全生产大检查次数			≥4次	10
		质量指标	加强企业安全生产主体责任意识			有效增加	10
		时效指标	灾害发生后，受灾困难群众得到基本生活救助。			≤12小时	10
	效益指标	经济效益指标	预算控制数			400.98万元	10
		社会效益指标	有力维护社会和谐稳定，提升民生保障能力			有效提高	10
		生态效益指标	预防企业安全生产事故，直接或间接减少经济损失			预防企业安全生产事故，直接或	10
		可持续影响指标	通过应急管理工作，促进经济社会健康可持续发展及社会和谐稳定			稳定发展	10
	满意度指标	服务对象满意度指标	企业及群众满意度			100%	10

注：1、年度绩效指标可选择填写。
2、部门应公开本部门整体预算绩效。

专项资金总体绩效目标表

(20XX年度)

项目名称							
主管部门				实施期限			执行率分 值 (10分)
资金金额 (万元)		实施期资金总额:		年度资金总额:			
		其中: 财政拨款		其中: 财政拨款			
		其他资		其他资金			
总体目标	实施期总目标			年度总目标			
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标			指标值	分值权重 (90分)
	成本指标	经济成本	.....				
		社会成本	.....				
		生态环境成本	.....				
	产出指标	数量指标	.....				
		质量指标	.....				
		时效指标	.....				
	效益指标	经济效益指标	.....				
		社会效益指标	.....				
		生态效益指标	.....				
		可持续影响指标	.....				
	满意度指标	服务对象满意度指标	.....				

注：1、绩效指标可选择填写。
2、不管理本级专项资金的主管部门，应公开空表并说明。