宁强县政府采购中心 2024年度部门决算

保密审查情况: 已审查 主要负责人审签情况: 已审签

目录

第一部分 单位概况

- 一、单位主要职责及内设机构
- 二、部门决算单位构成
- 三、单位人员情况

第二部分 2024年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
- 九、财政拨款"三公"经费及会议费、培训费支出决算情况说明
- 十、机关运行经费支出情况说明
- 十一、政府采购支出情况说明
- 十二、国有资产占用及购置情况说明
- 十三、预算绩效情况说明
- 十四、其他需要说明的情况

第三部分 2024年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表

- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 九、财政拨款"三公"经费及会议费、培训费支出决算表

第四部分 专业名词解释

第一部分 单位概况

一、单位主要职责及内设机构

(一) 主要职责

宁强县政府采购中心,是宁强县财政局所属的事业单位。(一)主要职责 1. 根据《中华人民共和国政府采购法》等相关政策规定,拟定全县政府采购管理办法及相关规定,并做好贯彻落实工作。2. 负责全县行政事业单位符合《政府集中采购目录及限额标准》要求的政府采购项目招标工作。

3. 负责政府采购相关业务的宣传和培训工作。4. 负责全县定点采购单位的管理工作。5. 负责全县纳入政府采购车辆保险缴费的车辆保险接续工作。(二)内设机构

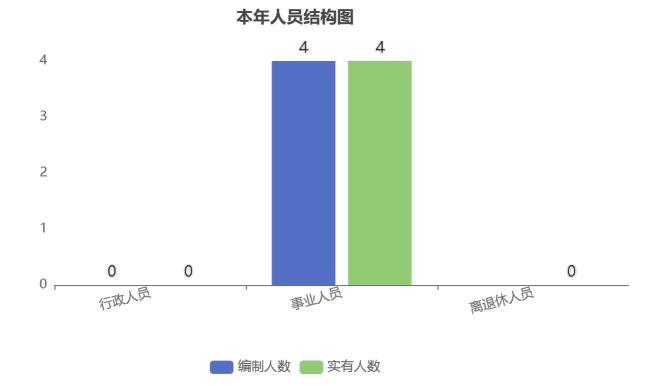
宁强县政府采购中心为副科级全额拨款事业单位,隶属财政局,设一股。

二、部门决算单位构成

本单位作为宁强县财政局的二级预算单位,编制2024年度部门决算。

三、单位人员情况

截至2024年底,本单位人员编制4人,其中行政编制0人,事业编制4人;实有人员4人,其中行政0人、事业4人。单位管理的离退休人员0人。

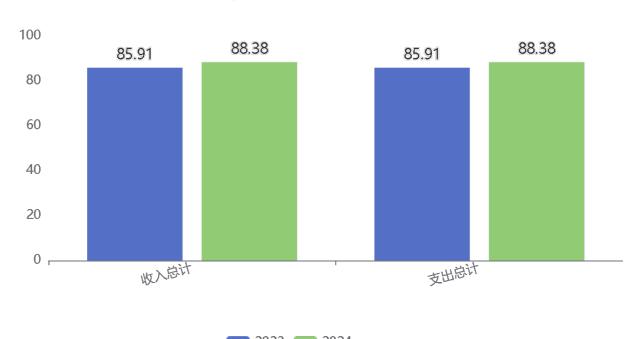


第二部分 2024年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

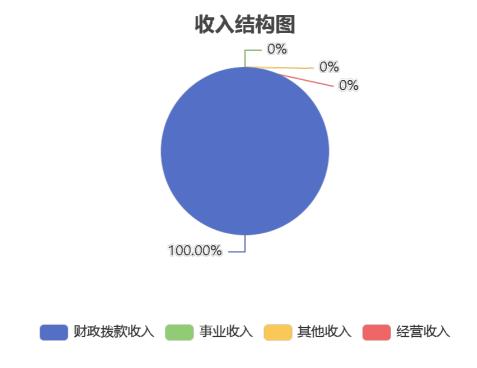
2024年度收入总计、支出总计均为88.38万元,与上年相比收入总计、支出总计均增加2.47万元,增长2.88%,增长的主要原因是:业务量增加,支出增加。

收入、支出决算总计对比图(单位:万元)



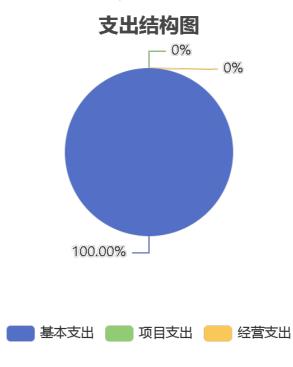
二、收入决算情况说明

2024年度本年收入合计88.38万元,其中:财政拨款收入88.38万元, 占100.00%;事业收入0万元,占0%;经营收入0万元,占0%;其他收入 0万元,占0%。



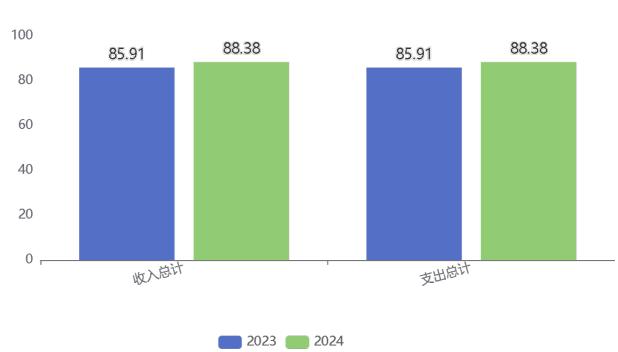
三、支出决算情况说明

2024年度本年支出合计88.38万元,其中:基本支出88.38万元,占 100.00%;项目支出0万元,占0%;经营支出0万元,占0%。



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2024年度财政拨款收入总计、支出总计均为88.38万元,与上年相比收入总计、支出总计均增加2.47万元,增长2.88%,增长的主要原因是:业务量增加,支出增加。

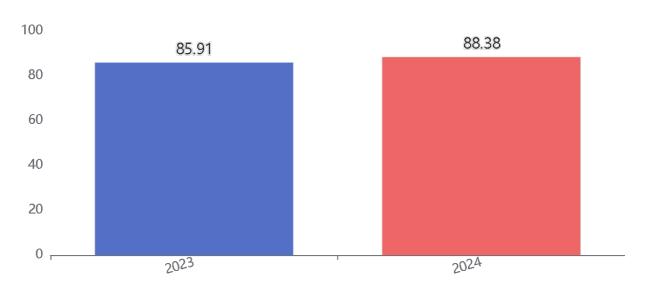


财政拨款收入、支出总计对比图(单位:万元)

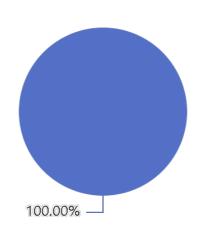
五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

2024年度一般公共预算财政拨款支出年初预算101.98万元,支出决算88.38万元,完成年初预算的86.66%。占本年支出合计的100.00%。与上年相比,财政拨款支出增加2.47万元,增长2.88%,增长的主要原因是:业务量增加,支出增加。

财政拨款支出对比图(单位:万元)



财政拨款支出结构图



一般公共服务支出

按照政府功能分类科目,其中:

1. 一般公共服务支出(类)财政事务(款)其他财政事务支出(项)。年初预算101.98万元,支出决算88.38万元,完成年初预算的86.66%。决算数小于年初预算数的主要原因是根据本年业务支出情况,调整预算指标,追减部分预算指标。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2024年度一般公共预算财政拨款基本支出88.38万元,包括人员经费和公用经费。其中:

- (一)人员经费61.72万元,主要包括:基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、奖励金。
- (二)公用经费26.66万元,主要包括:办公费、印刷费、差旅费、 委托业务费。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

本单位2024年度无政府性基金预算财政拨款收支,已公开空表。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本单位2024年度无国有资本经营预算财政拨款收支,已公开空表。

九、财政拨款"三公"经费及会议费、培训费支出决算情况说明

本单位2024年度无财政拨款"三公"经费及会议费、培训费支出, 已公开空表。

(一) "三公"经费支出决算情况说明。

本单位2024年度无财政拨款"三公"经费支出。

1. 因公出国(境)费支出情况说明。

本单位2024年度无财政拨款因公出国(境)费支出。

2. 公务用车购置费支出情况说明。

本单位2024年度无财政拨款公务用车购置费支出。

3. 公务用车运行维护费支出情况说明。

本单位2024年度无财政拨款公务用车运行维护费支出。

4. 公务接待费支出情况说明。

本单位2024年度无财政拨款公务接待费支出。

(二)培训费支出情况说明。

本单位2024年度无财政拨款培训费支出。

(三)会议费支出情况说明。

本单位2024年度无财政拨款会议费支出。

十、机关运行经费支出情况说明

本单位2024年度无机关运行经费支出。

十一、政府采购支出情况说明

本单位2024年度无政府采购事项。

十二、国有资产占用及购置情况说明

本单位2024年度无国有资产占用及购置。

十三、预算绩效情况说明

(一) 预算绩效管理工作开展情况说明。

根据预算绩效管理要求,本单位组织开展了2024年度单位整体支出 绩效自评工作,从评价情况来看,本单位积极推进预算绩效管理改革工作,建立了绩效管制度体系,制定各类预算绩效管理制度办法;完善了 绩效管理工作机制,从领导开始逐级落实,层层管理;明确了绩效管理 职能, 由单位领导主抓,将工作任务落实到每一个人,每月进行考核, 年终进行综合考评并汇总。根据预算绩效管理要求,本单位组织开展 2024 年度单位整体支出绩效自评工作,从评价情况来看,内设采购股 对本年度工作责任明确,成效显著。 本单位 2024年度不单独填 写绩效自评表。

本单位2024 年度无主管专项资金。

本单位2024年无重点项目支出未开展部门重点项目绩效评价工作。本单位2024年度不单独填写绩效自评表。

(二) 单位整体支出绩效自评结果。

本单位绩效目标管理全覆盖,涉及全年预算数101.98万元,执行数88.38万元,完成年初预算的86.66%。决算数小于年初预算数的主要原因是根据本年业务支出情况,调整预算指标,追减部分预算指标,较好的完成了全年政府采购既定目标,有力保障了全县政府公务用车车辆保险接续工作,政府性基金预算拨款0万元,国有资本经营预算拨款0万元。

单位整体支出绩效目标表

部门](单位)	 名称		宁强县	县政府采购	9中心	
	任务		主要	内容	决算	金额(万	元)
年度						61.72	<u> </u>
主要	基本	支出	工页個利又出及 对个人和家庭的 保障单位正常运		61.72		
在系	公用经	费支出	保障单位正常运		26.66	26.66	
	•••	•••					
		金额	<u>合计</u>		88.38	88. 38	
年度 总体 目标	目标1: 目标2:	确保全年确保全县	政府采购 统一购买	工作的正行车辆保险的	常开展; 的公务用车	下正常运行	F,及时
	- 	二级	指标	指标	内容	1 H I/-) ·
						全额保	
		数量	指标	为统一购 有你3:	买保险	10	
				1日你0: <u> - </u>	以州不 宙玄	10	
		质量指标		担	八贝红 好费	安全	稳定
	产出指标			明吉索: 文字 明吉索: 文字 明吉索: 文字 明古家: 女子 明古家: 女子 明本: 文字 明本: 文字 日本: 文字		100%	
				明/// 以州 /K 助 / / 日 古 / / / / / / / / / / / / / / / / / /		100%	
		时效指标 成本指标		1放工作、	文刊	按月、	
				垣你८: 按左編但	按門 狭	按	月
				1日かる: 故 <u>丰</u> 宏证	<u> </u>	按次、	
				有你3: 故主家证 有你1: 生成 里里	产格2 棋	不超	预算
午 年				指标2:			
				•••••			
绩		经济效益 指标		制采购成	本,全	木购页3	
效				指标2:			
年度绩效指标			イバ・ 	•••••			
你		<u>→1.</u> 人	₩ ¥	务效率、	质量、	提	高
		任会 比	效益 标	指标2:			
	效益指	1日	W)	••••			
	标	ルナ	₩ *	指标1:			
		生念 生	效益 标	指标2:			
			7/JV	•••••			
		司柱	ま見く11台	购工作持	续影响	提	高
		円/万勢 北	卖影响 标	指标2:			
		1日	W)	•••••			
	\#: \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \	111 14	-1. <i>A</i> -	/目/小1: 人 昌 洪 音	平 早 恒 帝	提	高
	満意度 指标	服务 准辛	对象 き指标	人员港音 有标2:	其他早	提	高
	1日7小	1网思り 	又1日7小	•••••			
74:1、年	 皮须双指怀	 沈徐堪与		1			

注: 1、平皮须双指怀甲选择填与。 9、部门应分开太部门整休预管结构。 (三)项目绩效自评结果。

本单位2024年度无项目支出,无需开展绩效自评工作。

(四) 专项资金绩效自评结果。

单位不主管专项资金。

(五)单位重点评价项目绩效评价结果。

无重点评价项目。

(六) 财政重点评价项目绩效评价结果。

无财政重点评价项目。

十四、其他需要说明的情况

- 1. 决算公开表格中金额数值保留两位小数,公开数据为四舍五入计算结果;个别数据项之间,个别数据合计项与分项数字之和存在小数点后尾差。
 - 2. 决算公开表格中部分数据约值万元时显示为零,实际不为零。
 - 3. 宁强县政府采购中心的决算数据反映1个单位收支情况。
 - 4. 与年初预算单位相比,无预算单位调整。
- 5. 决算公开联系方式及信息反馈渠道。联系电话: 0916-4223845。 如电话号码发生变更, 请通过其他公开渠道另行获取, 本文本不再更新。

第三部分 2024年度部门决算表

目录

报表	报表名称	是否空表	表格为空的理由
表1	收入支出决算总表	否	
表2	收入决算表	否	
表3	支出决算表	否	
表4	财政拨款收入支出决算总表	否	
表5	一般公共预算财政拨款支出决算表(按支出功能分类科目)	否	
表6	一般公共预算财政拨款基本支出决算表	否	
表7	政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	是	本单位不涉及故公开空表
表8	国有资本经营预算财政拨款支出决算表	是	本单位不涉及故公开空表
表9	财政拨款"三公"经费及会议费、培训费支出决算表	是	本单位不涉及故公开空表

收入支出决算总表

编制单位: 宁强县政府采购中心

公开01表 单位:万元

	收入			支出	
项目	行次	决算教	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
一、一般公共預算财政拨款收入	1	88. 38	一、一般公共服务支出	31	88.38
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	32	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	33	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	34	
五、事业收入	5		五、教育支出	35	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	36	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	37	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	38	
	9		九、卫生健康支出	39	
	10		十、节能环保支出	40	
	11		十一、城乡社区支出	41	
	12		十二、农林水支出	42	
	13		十三、交通运输支出	43	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	44	
	15		十五、商业服务业等支出	45	
	16		十六、金融支出	46	
	17		十七、援助其他地区支出	47	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	48	
	19		十九、住房保障支出	49	
	20		二十、粮油物资储备支出	50	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	51	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	52	
	23		二十三、其他支出	53	
	24		二十四、债务还本支出	54	
	25		二十五、债务付息支出	55	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	56	
本年收入合计	27	88. 38	本年支出合计	57	88. 38
使用非财政拨款结余 (含专用结余)	28		结余分配	58	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	59	
总计	30	88. 38	总计	60	88. 38

- 注: 1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。
 - 2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

编制单位: 宁强县政府采购中心

公开02表 单位:万元

项目		本年收入合计	財政接款收入	上級补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上撤收入	其他收入
科目代码	科目名称	1			4	5	6	_
	栏次		2	3				7
合计	合计	88. 38	88. 38					
201	一般公共服务支出	88. 38	88. 38					
20106	财政事务	88. 38	88. 38					
2010699	其他财政事务支出	88. 38	88. 38					

注: 本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

编制单位: 宁强县政府采购中心

公开03表 单位:万元

я	項目		基本支出	项目支出	上撤上級支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称					5	_
	栏次	1	2	8	*		6
合计		88. 38	88. 38				
201	一般公共服务支出	88. 38	88. 38				
20106	财政事务	88. 38	88. 38				
2010699	其他财政事务支出	88. 38	88. 38				

注: 本表反映部门本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

编制单位: 宁强县政府采购中心

公开04表 单位:万元

	收入					支出		
项目	行次	金額	項目	行次	合计	一般公共預算財政投獻	政府性基金預算財政投數	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共預算财政拨款	1	88. 38	一、一般公共服务支出	33	88. 38	88. 38		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40				
	9		九、卫生健康支出	41				
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51				
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	88. 38	本年支出合计	59	88. 38	88. 38		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金預算財政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	88. 38	总计	64	88.38	88. 38		

注:本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

编制单位: 宁强县政府采购中心

本年費出

本年費出

利目体務
外目を務
小計
基本支出
項目支出

た
世代
1
2
3

合計
年の大里年を出ています。
8.3
8.3
3

201
他人民事を出ています。
8.3
8.3
4

2016
対策等
2
8.3
4

2016
対策等
2
4
4

2016
大田村政事を出
2
8.3
4

2016
大田村政事を出
2
4
4

2016
大田村政事を出
8.3
4
4

2017
大田村政事を出
4
4
4
4

2017
大田大政事を出
4
4
4
4
4
4
4
4
4
4
4
4
4
4
4
4
4
4
4
4
4
4
4
4
4
4
4
4
4
4
4
4
4</t

注: 本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

公开05表 单位:万元

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

编制单位: 宁强县政府采购中心

公开06表 单位:万元

料目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算散	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	61.69	302	商品和服务支出	26, 66	310	资本性支出	
30101	基本工资	28. 27	30201	办公费	3.52	31001	房屋建筑物购建	
30102	津贴补贴	9. 59	30202	印刷费	2. 57	31002	办公设备购置	
30103	奖金	1. 65	30203	咨询费		31003	专用设备购置	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31005	基础设施建设	
30107	绩效工资	7. 56	30205	水费		31006	大型修缮	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	6. 92	30206	电费		31007	信息网络及软件购置更新	
30109	职业年金缴费		30207	邮电费		31008	物资储备	
30110	职工基本医疗保险缴费	2. 65	30208	取暖费		31009	土地补偿	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费		31010	安置补助	
30112	其他社会保障缴费	0.08	30211	差旅费	5. 87	31011	地上附着物和青苗补偿	
30113	住房公积金	4. 97	30212	因公出国(境)费用		31012	拆迁补偿	
30114	医疗费		30213	维修(护)费		31013	公务用车购置	
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费		31019	其他交通工具购置	
303	对个人和家庭的补助	0.04	30215	会议费		31021	文物和陈列品购置	
30301	高休费		30216	培训费		31022	无形资产购置	
30302	退休费		30217	公务接待费		31099	其他资本性支出	
30303	退职(役)费		30218	专用材料费		312	对企业补助	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31201	资本金注入	
30305	生活补助		30225	专用燃料费		31203	政府投资基金股权投资	
30306	救济费		30226	劳务费		31204	费用补贴	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费	14.70	31205	利息补贴	
30308	助学金		30228	工会经费		31299	其他对企业补助	
30309	奖励金	0.04	30229	福利费		399	其他支出	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		39907	国家赔偿费用支出	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用		39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用		39909	经常性赠与	
			30299	其他商品和服务支出		39910	资本性赠与	
			307	债务利息及费用支出		39999	其他支出	
			30701	国内债务付息				
			30702	国外债务付息				
			30703	国内债务发行费用				
			30704	国外债务发行费用				
人员经费合计		61.72	公用经费合计					26. 66

注: 本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

编制单位: 宁强县政府采购中心

公开07表 单位:万元

19	相	年初结转和结余	本年收入			年末結转和結余	
科目代码	科目名称			ለዝ	基本支出	项目支出	_
	栏次	1	3	3	4	5	T
合计							

注: 本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

编制单位: 宁强县政府采购中心

单位:万元

公开08表

项	Ħ		本年支出					
科目代码	科目名称	ለዝ	基本支出	项目支出				
	栏次	1	2	3				
合计								

注: 本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

财政拨款"三公"经费及会议费、培训费支出决算表

编制单位: 宁强县政府采购中心

公开09表 单位:万元

		財政徵數 "三公" ဆ费						
项目	項目 合计 因公出間 (境) 费		公务用车购置及运行维护费			会议费	培训费	
		四公出間(現)安	ሉት	公务用车购置费	公务用车运行维护费	公务接待费		
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8
預算数								
决算数								

注:本表反映部门本年度财政拨款"三公"经费、会议费、培训费的支出预决算情况。其中,预算数为全年预算数,反映按规定程序调整后的预算数;决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转 资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时,因四舍五入可能存在尾差。

第四部分 专业名词解释

- 1. 基本支出: 指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。
- 2. 项目支出: 指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的各项支出。
- 3. "三公"经费:指单位使用财政拨款安排的因公出国(境)费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。
 - 4. 财政拨款收入: 指本级财政当年拨付的资金。
- 5. 公用经费: 指为完成特定的行政工作任务或事业发展目标用于设备设施的维持性费用支出,以及直接用于公务活动的支出,具体包括公务费、业务费、修缮费、设备购置费、其他费用等。
- 6. 工资福利支出: 反映开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬,以及上述人员缴纳的各项社会保险费等。
- 7. 结转资金:即当年预算已执行但未完成,或者因故未执行,下一年度需要按原用途继续使用的资金。
- 8. 结余资金: 即当年预算工作目标已完成,或者因故终止,当年剩余的资金。