

宁强县人力资源和社会保障局 2024年度部门决算

保密审查情况：已审查

主要负责人审签情况：已审签

目录

第一部分 单位概况

- 一、单位主要职责及内设机构
- 二、部门决算单位构成
- 三、单位人员情况

第二部分 2024年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
- 九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明
- 十、机关运行经费支出情况说明
- 十一、政府采购支出情况说明
- 十二、国有资产占用及购置情况说明
- 十三、预算绩效情况说明
- 十四、其他需要说明的情况

第三部分 2024年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

第四部分 专业名词解释

第一部分 单位概况

一、单位主要职责及内设机构

（一）主要职责

本部门主要职责：（一）贯彻实施国家人力资源和社会保障政策法规和规章，拟定全县人力资源和社会保障事业发展规划、改革方案、制定全县人力资源和社会保障规范性文件，并组织实施和监督检查。（二）负责拟定全县人力资源市场发展规划和人力资源流动办法，指导建立统一规范的人力资源市场，促进人力资源合理流动、有效配置。（三）负责全县就业创业工作，拟定统筹城乡就业创业发展规划和措施，完善公共就业创业服务体系，实施就业援助制度和职业资格制度，统筹建立城乡劳动者职业培训制度，开发公益性就业岗位，会同有关部门拟定并组织实施专业技术人才、高技能人才的培养和激励政策。（四）负责建立覆盖全县城乡社会保障体系。贯彻中省市相关规定，组织实施全县城乡社会保险政策，抓好养老、失业、工伤保险工作，会同有关部门拟定全县社会保险基金管理制度和监督制度，并抓好组织实施。（五）制定有关人员调配规定和特殊人员安置规定，会同有关部门贯彻落实国家荣誉制度和政府奖励制度。（六）负责全县就业、失业状况监测，社会保险基金预测预警和信息引导，拟定应对方案，实施预防、调节和控制，保持全县就业形势稳定和社会保险基金总体收支平衡，（七）负责全县事业单位人事宏观管理；会同有关部门贯彻落实全县事业单位人员工资收入分配政策，建立全县企事业单位人员工资正常增长机制，贯彻实施企事业单位人员福利和退休政策。（八）负责综合管理并指导全县事业单位人事制度改革，加强事业单位人员管理。贯彻执行专业技术

人员管理和继续教育政策，推进深化职称制度改革工作，负责高层次专业技术人才选拔和培养工作。加强人才队伍建设，抓好高校毕业生就业指导服务、流动人才人事档案管理、人事代理等人才交流管理服务等工作。

（九）按照县委人才办的要求，做好县内急需专业技术等人才的引智工作。（十）会同有关部门拟定全县农民工工作规范性文件和规划，落实农民工相关政策，协调解决重点难点问题，维护农民工合法权益。（十一）承担全县劳动人事争议调解仲裁工作；贯彻劳动关系政策，完善劳动关系协调机制。拟定劳动合同、集体合同制度实施规范；查出非法使用童工，落实未成年人工和女工特殊劳动保护政策；负责县属国有破产改制企业职工安置方案审核。组织实施劳动保障监察，协调劳动者维权工作，依法查出劳动违法案件。（十二）负责组织各镇（街道办）从事人力资源和社会保障工作人员的业务培训、工作指导。（十三）完成县委、县政府交办的其他任务。

（二）内设机构

本部门内设机构8个：办公室、就业与人力资源市场股、人事股、社会保险股、工资福利股、法制仲裁与劳动关系股、退管所、劳动监察大队。

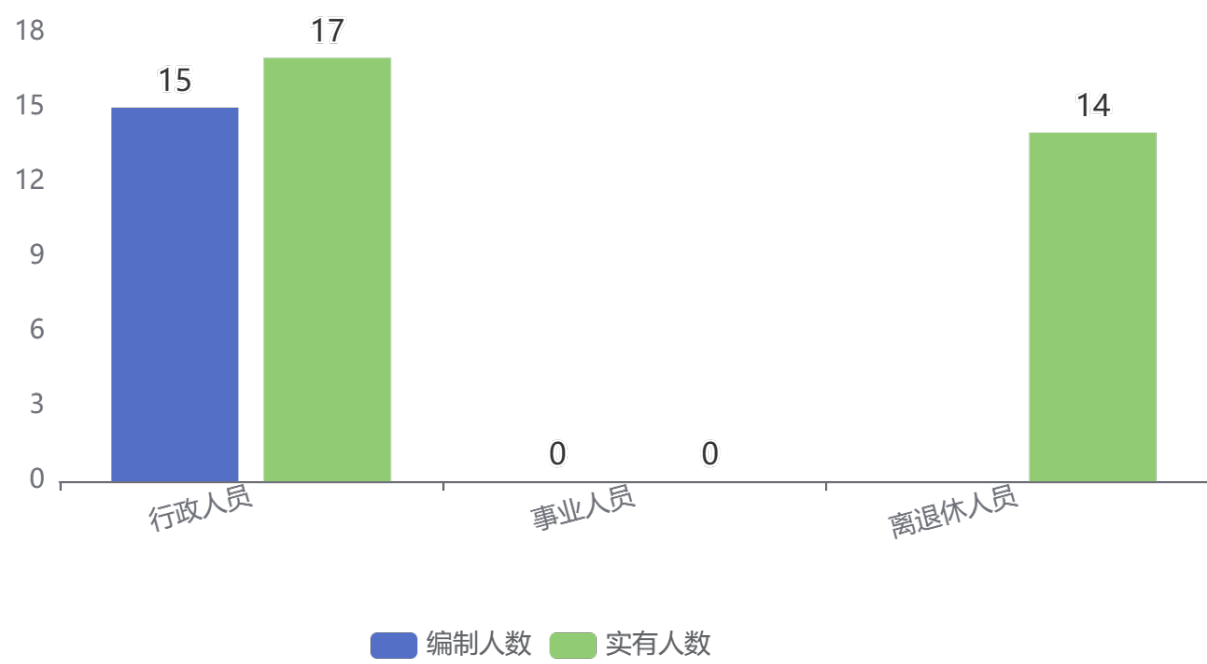
二、部门决算单位构成

本单位作为宁强县人力资源和社会保障局的本级预算单位，编制2024年度部门决算。

三、单位人员情况

截至2024年底，本单位人员编制15人，其中行政编制15人，事业编制0人；实有人员31人，其中行政17人、事业0人。单位管理的离退休人员14人。

本年人员结构图

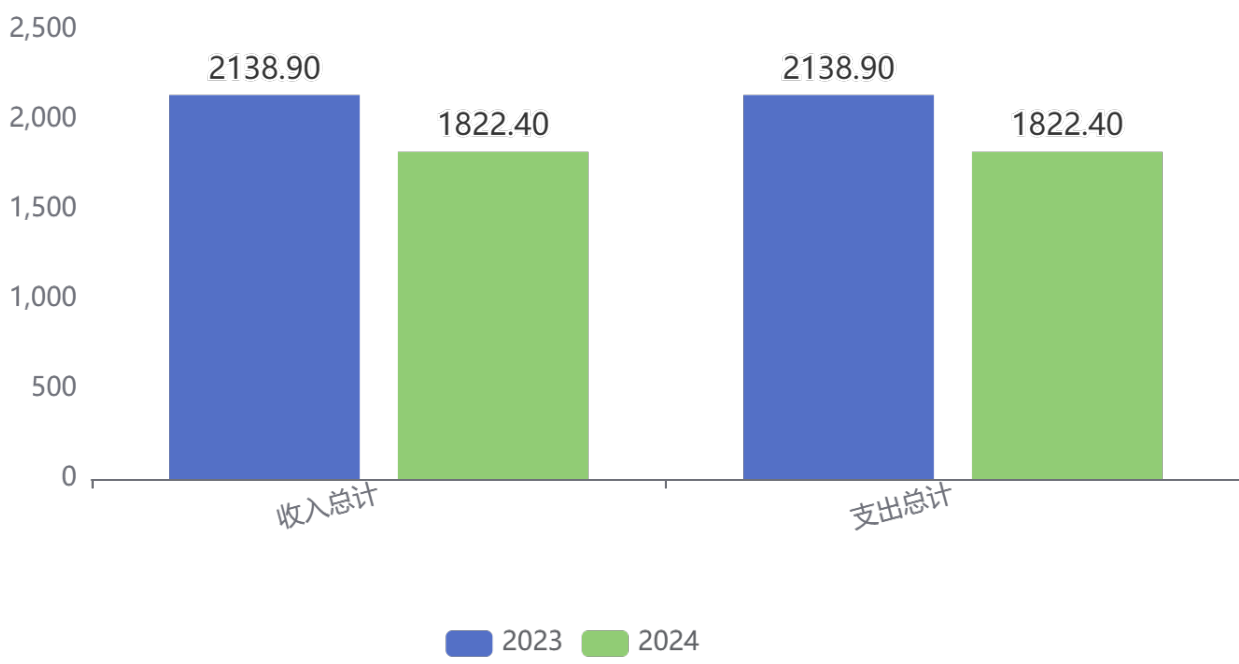


第二部分 2024年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

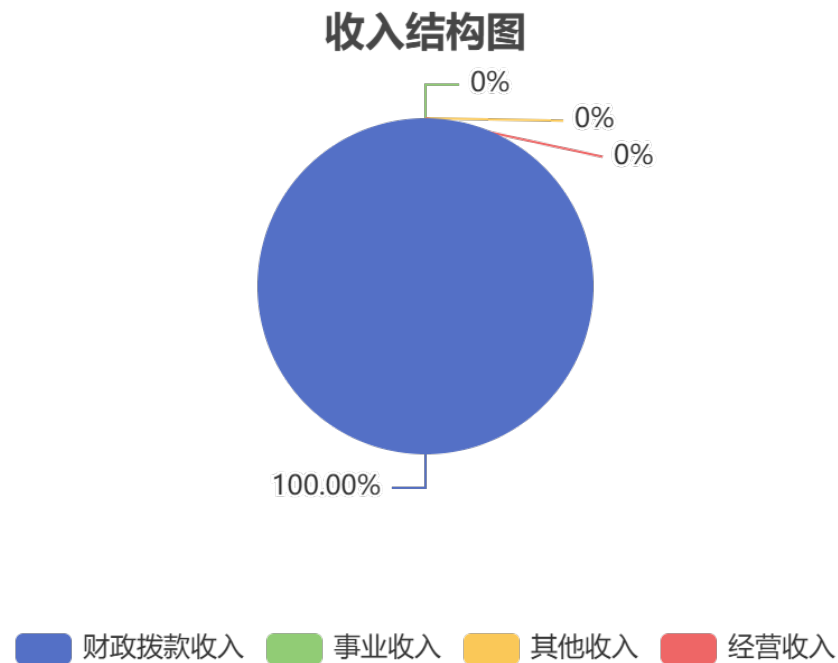
2024年度收入总计、支出总计均为1822.40万元，与上年相比收入总计、支出总计均减少316.50万元，下降14.80%，下降的主要原因是：三支一扶人员转岗，经费减少。

收入、支出决算总计对比图（单位：万元）



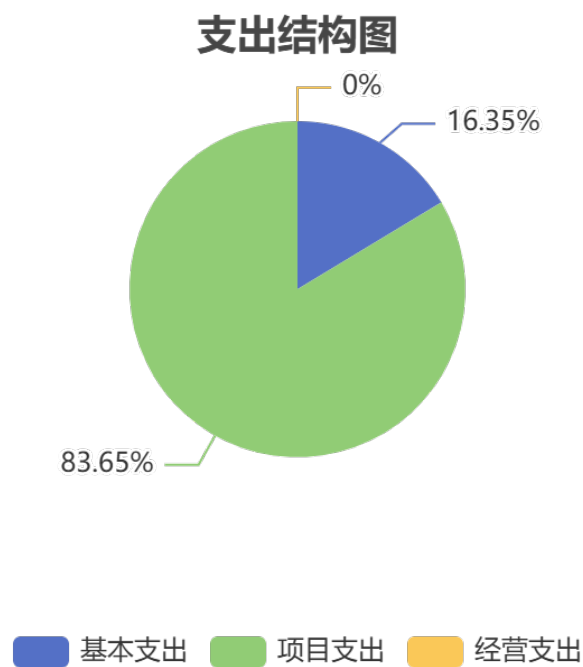
二、收入决算情况说明

2024年度本年收入合计1822.40万元，其中：财政拨款收入1822.40万元，占100.00%；事业收入0万元，占0%；经营收入0万元，占0%；其他收入0万元，占0%。



三、支出决算情况说明

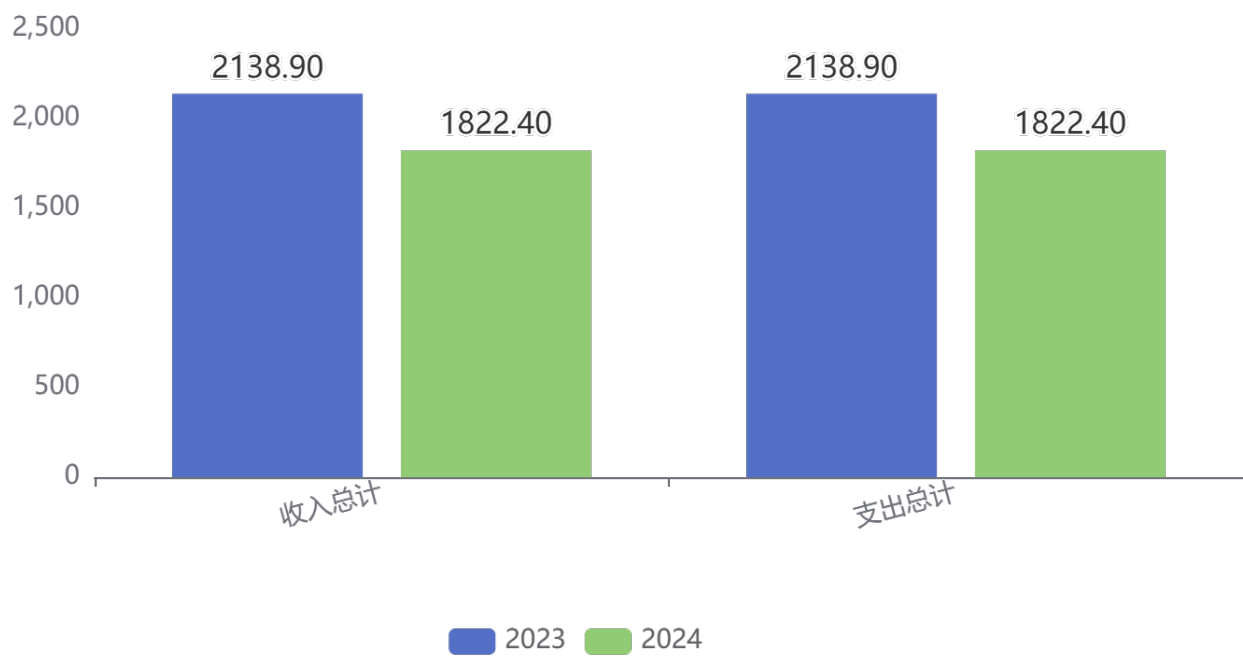
2024年度本年支出合计1822.40万元，其中：基本支出297.97万元，占16.35%；项目支出1524.42万元，占83.65%；经营支出0万元，占0%。



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2024年度财政拨款收入总计、支出总计均为1822.40万元，与上年相比收入总计、支出总计均减少316.50万元，下降14.80%，下降的主要原因是：三支一扶人员招转至其他单位，支出减少。

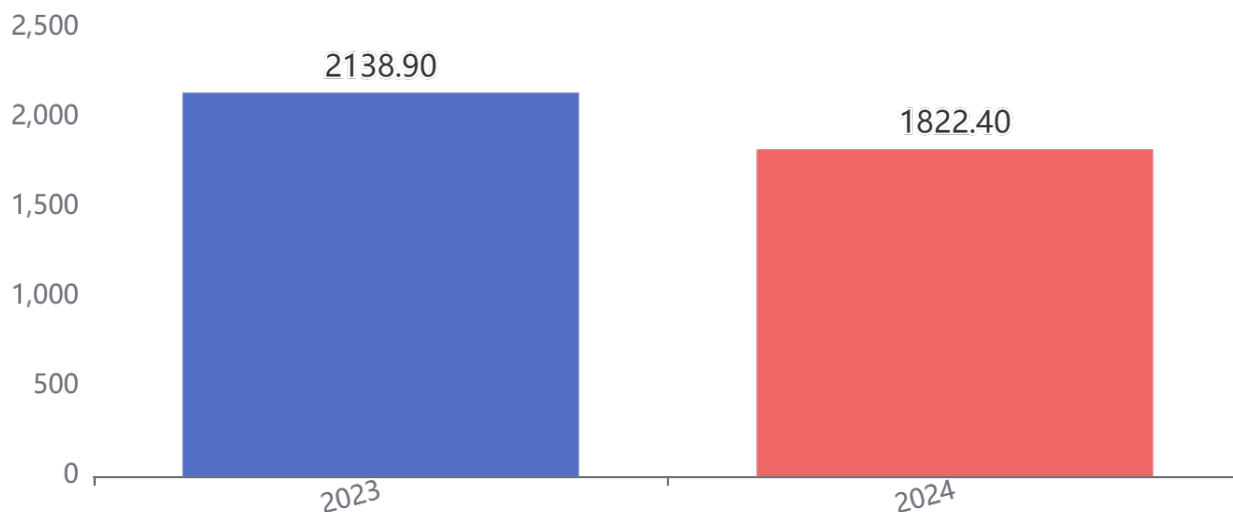
财政拨款收入、支出总计对比图（单位：万元）



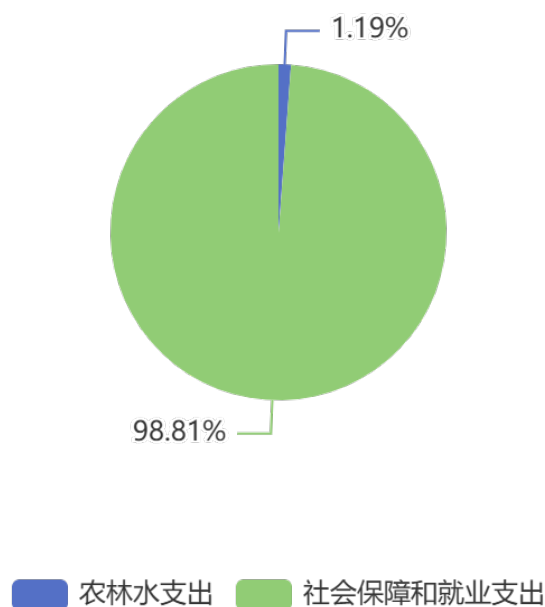
五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

2024年度一般公共预算财政拨款支出年初预算280.32万元，支出决算1822.40万元，完成年初预算的650.11%。占本年支出合计的100.00%。与上年相比，财政拨款支出减少316.50万元，下降14.80%，下降的主要原因是：三支一扶人员招转至其他单位，支出减少。

财政拨款支出对比图（单位：万元）



财政拨款支出结构图



按照政府功能分类科目，其中：

1. 社会保障和就业支出（类）人力资源和社会保障管理事务（款）行政运行（项）。年初预算270.32万元，支出决算297.97万元，完成年初预算的110.23%。决算数大于年初预算数的主要原因是在职人员工资调资及职务晋升，支出增加。

2. 社会保障和就业支出（类）人力资源和社会保障管理事务（款

）劳动保障监察（项）。年初预算10万元，支出决算10.00万元，完成年初预算的100.00%。决算数与年初预算数持平。

3. 社会保障和就业支出（类）人力资源和社会保障管理事务（款）就业管理事务（项）。年初预算0万元，支出决算0.35万元，决算数大于年初预算数的主要原因是委托业务费支出。

4. 社会保障和就业支出（类）人力资源和社会保障管理事务（款）其他人力资源和社会保障管理事务支出（项）。年初预算0万元，支出决算997.15万元，决算数大于年初预算数的主要原因是就业资金是上级补助资金，不纳入年初预算。

5. 社会保障和就业支出（类）就业补助（款）其他就业补助支出（项）。年初预算0万元，支出决算490.21万元，决算数大于年初预算数的主要原因是就业资金是上级补助资金，不纳入年初预算。

6. 社会保障和就业支出（类）其他社会保障和就业支出（款）其他社会保障和就业支出（项）。年初预算0万元，支出决算5.05万元，决算数大于年初预算数的主要原因是就业资金是上级补助资金，不纳入年初预算。

7. 农林水支出（类）普惠金融发展支出（款）创业担保贷款贴息及奖补（项）。年初预算0万元，支出决算21.67万元，决算数大于年初预算数的主要原因是创业担保贷款贴息及奖补资金不纳入年初预算。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2024年度一般公共预算财政拨款基本支出297.97万元，包括人员经费和公用经费。其中：

（一）人员经费236.64万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职工基本医疗保险缴费、其

他社会保障缴费、住房公积金、抚恤金、其他对个人和家庭的补助。

（二）公用经费61.34万元，主要包括：办公费、差旅费、公务接待费。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

本单位2024年度无政府性基金预算财政拨款收支，已公开空表。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本单位2024年度无国有资本经营预算财政拨款收支，已公开空表。

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明

（一）“三公”经费支出决算情况说明。

2024年度财政拨款安排“三公”经费支出预算0.39万元，支出决算0.39万元，完成预算的100.00%。决算数与预算数持平。

1. 因公出国（境）费支出情况说明。

本单位2024年度无财政拨款因公出国（境）费支出。

2. 公务用车购置费支出情况说明。

本单位2024年度无财政拨款公务用车购置费支出。

3. 公务用车运行维护费支出情况说明。

本单位2024年度无财政拨款公务用车运行维护费支出。

4. 公务接待费支出情况说明。

2024年度财政拨款安排公务接待预算0.39万元，支出决算0.39万元，完成预算的100.00%，决算数与预算数持平。其中：

国内公务接待支出0.39万元。主要是本部门与市人社局交流工作、接受有关部门工作检查指导发生的接待支出。共接待国内来访团组3个，来宾50人次。（简要描述，若无此项支出预算，可删减）

（二）培训费支出情况说明。

本单位2024年度无财政拨款培训费支出。

（三）会议费支出情况说明。

本单位2024年度无财政拨款会议费支出。

十、机关运行经费支出情况说明

2024年度机关运行经费预算61.34万元，支出决算61.34万元，完成预算的100%。支出决算比上年增长9.57万元，主要原因是劳动监察业务增加，费用增加。

十一、政府采购支出情况说明

本单位2024年度无政府采购事项。

十二、国有资产占用及购置情况说明

本单位2024年度无国有资产占用及购置。

十三、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作的开展情况说明。

根据预算绩效管理要求，本单位组织开展了2024年度单位整体支出绩效自评工作，从评价情况来看，我单位积极履职，强化管理较好的完成了半年度工作目标。通过不定期对预算执行进度、绩效目标实现程度等情况进行跟踪监控、抽查,加强预算收支管理，不断建立健全内部财务管理制度，梳理内部管理流程，整体支出管理水平得到提升。

本单位在部门决算中反映就业资金等1个一级项目的绩效自评结果，涉及预算资金1510万元，占部门预算项目支出总额的82.86%。

（二）单位整体支出绩效自评结果。

根据年度设定的绩效目标，单位整体支出自评得分98分，全年预算数1510万元，执行数1510万元，完成预算的100%。本年度本单位总体运行情况及取得的成绩：总体运行良好，项目实施和财政资金管理规范，

确保了资金用途，充分发挥了资金使用效益。发现的问题及原因：一是人社局人少事多的矛盾突出。工作人员少与工作任务量大致使项目实施跟踪督导次数不够，精细化管理水平不高。二是项目执行进度稍慢。由于人员较少的影响，存在项目督导检查人员运转不开和项目申报、审核进度较慢的问题，导致项目审核、验收周期拉长，资金支出进度缓慢。

下一步改进措施：一是加大督导检查力度。持续做好领导分片包抓工作，定期或不定期的到负责的辖区内督导检查项目执行情况，对正在实施的项目进度督导，督促项目进度，及时反馈检查发现的问题，并限期整改。二是限定项目完成和资金拨付时限。当年下达的中省市资金除项目结余外应当在当年内予以支付。三是抓好人员轮训制度，提高人员业务能力和工作效率。每周开展1-2次业务培训，不断提高在职人员的综合业务能力，准确把握资金管理和项目执行的关键点，有效提高项目实施进度，加快资金支付进度。

附件3

人社局部门整体支出绩效自评表

(2024年度)

部门（单位）名称												
年度主要任务完成情况	任务名称	主要内容	完成情况	全年预算数（万元） (A)					全年执行数 (万元)（B）	分值	执行率 (B/A)	得分
				总额	年初 预算数	调整 预算数	上年 结转数	其他资金	总额			
	任务1	完成本单位全年工资发放中免减统计	已完成	297.97	297.97				297.97	297.97	—	—
	任务2	业补助2600人	已完成	1510	1510				1510	1510	—	—
	任务3	察、退干管理、专线网	已完成	39.75	39.75				39.75	39.75	—	—
											—	—
金额合计				1874.72						10		10
年度总体目标完成情况	预期目标（年初设定）						目标实际完成情况					
	目标1：高度重视抓落实，切实履行管理主体责任。 目标2：严格按照预算执行，规范资金管理行为。 目标3：提高财政资金使用绩效，保障单位更好履行职责。						目标1完成情况：全部完成 目标2完成情况：全部完成 目标3完成情况：全部完成					
年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	指标内容		年度指标值		实际完成值		分值		得分	
	成本指标 (20分)	经济成本指标	指标1：开展“六个老有”各类文化娱乐活动所需费用		26万元		26万元		10		10	
		社会成本指标	指标1：构建和谐劳动关系		零投诉		零投诉		10		9	
			指标2：									
		生态环境成本指标	指标1：									
	指标2：											
	产出指标 (30分)	数量指标	指标1：完成本单位全年工资发放机构运转		297.97万元		297.97万元		10		10	
			指标2：									
		质量指标	指标1：确保各站点线路通畅，受理和经办业务畅通		100%		100%		5		5	
			指标2：退休干部职工工资待遇落实率		100%		100%		5		5	
												
		时效指标	指标1：2024全年		100%		100%		10		10	
	指标2：											
	效益指标 (30分)	经济效益指标	指标1：促进和谐劳动关系、推进社会保障和稳定		100%		100%		5		5	
			指标2：退休人员待遇发放情况		零差错		零差错		10		10	
												
		社会效益指标	指标1：逐步实现全县22万城乡居民“老有所依，老有所养”的问题		100%		100%		5		5	
			指标2：老年退休生活幸福指数		100%		100%		5		5	
												
生态效益指标		指标1：										
		指标2：										
												
可持续影响指标		指标1：持续保障社会稳定和谐		100%		100%		5		5		
		指标2：										
满意度指标		指标1：提高服务对象满意度		95%		95%		10		9		
												
总分										100		98

（三）项目绩效自评结果。

本单位2024年度不单独填写绩效自评表。

（四）专项资金绩效自评结果。

单位不主管专项资金。

（五）单位重点评价项目绩效评价结果。

无重点评价项目。

（六）财政重点评价项目绩效评价结果。

无财政重点评价项目。

十四、其他需要说明的情况

1. 决算公开表格中金额数值保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果；个别数据项之间，个别数据合计项与分项数字之和存在小数点后尾差。

2. 决算公开表格中部分数据约值万元时显示为零，实际不为零。

3. 宁强县人力资源和社会保障局的决算数据反映1个单位收支情况。

4. 与年初预算单位相比，无预算单位调整。

5. 决算公开联系方式及信息反馈渠道。联系电话：0916-4221047。

如电话号码发生变更，请通过其他公开渠道另行获取，本文本不再更新。

第三部分 2024年度部门决算表

目录

报表	报表名称	是否空表	表格为空的理由
表1	收入支出决算总表	否	
表2	收入决算表	否	
表3	支出决算表	否	
表4	财政拨款收入支出决算总表	否	
表5	一般公共预算财政拨款支出决算表（按支出功能分类科目）	否	
表6	一般公共预算财政拨款基本支出决算表	否	
表7	政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	是	本单位不涉及故公开空表
表8	国有资本经营预算财政拨款支出决算表	是	本单位不涉及故公开空表
表9	财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表	否	

收入支出决算总表

编制单位：宁强县人力资源和社会保障局

公开01表
单位：万元

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	1,822.40	一、一般公共服务支出	31	
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	32	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	33	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	34	
五、事业收入	5		五、教育支出	35	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	36	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	37	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	38	1,800.73
	9		九、卫生健康支出	39	
	10		十、节能环保支出	40	
	11		十一、城乡社区支出	41	
	12		十二、农林水支出	42	21.67
	13		十三、交通运输支出	43	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	44	
	15		十五、商业服务业等支出	45	
	16		十六、金融支出	46	
	17		十七、援助其他地区支出	47	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	48	
	19		十九、住房保障支出	49	
	20		二十、粮油物资储备支出	50	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	51	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	52	
	23		二十三、其他支出	53	
	24		二十四、债务还本支出	54	
	25		二十五、债务付息支出	55	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	56	
本年收入合计	27	1,822.40	本年支出合计	57	1,822.40
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	58	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	59	
总计	30	1,822.40	总计	60	1,822.40

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。
2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

编制单位：宁强县人力资源和社会保障局

公开02表
单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
科目代码	科目名称	1	2	3	4	5	6	7
	栏次							
合计	合计	1,822.40	1,822.40					
208	社会保障和就业支出	1,800.73	1,800.73					
20801	人力资源和社会保障管理事务	1,305.47	1,305.47					
2080101	行政运行	297.97	297.97					
2080105	劳动保障监察	10.00	10.00					
2080106	就业管理事务	0.35	0.35					
2080199	其他人力资源和社会保障管理事务支出	997.15	997.15					
20807	就业补助	490.21	490.21					
2080799	其他就业补助支出	490.21	490.21					
20899	其他社会保障和就业支出	5.05	5.05					
2089999	其他社会保障和就业支出	5.05	5.05					
213	农林水支出	21.67	21.67					
21308	普惠金融发展支出	21.67	21.67					
2130804	创业担保贷款贴息及奖补	21.67	21.67					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

编制单位：宁强县人力资源和社会保障局

公开03表
单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称	1	2	3	4	5	6
	栏次						
合计		1,822.40	297.97	1,524.42			
208	社会保障和就业支出	1,800.73	297.97	1,502.76			
20801	人力资源和社会保障管理事务	1,305.47	297.97	1,007.50			
2080101	行政运行	297.97	297.97				
2080105	劳动保障监察	10.00		10.00			
2080106	就业管理事务	0.35		0.35			
2080199	其他人力资源和社会保障管理事务支出	997.15		997.15			
20807	就业补助	490.21		490.21			
2080799	其他就业补助支出	490.21		490.21			
20899	其他社会保障和就业支出	5.05		5.05			
2089999	其他社会保障和就业支出	5.05		5.05			
213	农林水支出	21.67		21.67			
21308	普惠金融发展支出	21.67		21.67			
2130804	创业担保贷款贴息及奖补	21.67		21.67			

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

编制单位：宁强县人力资源和社会保障局

公开04表
单位：万元

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	1,822.40	一、一般公共服务支出	33				
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	1,800.73	1,800.73		
	9		九、卫生健康支出	41				
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44	21.67	21.67		
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51				
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	1,822.40	本年支出合计	59	1,822.40	1,822.40		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	1,822.40	总计	64	1,822.40	1,822.40		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

编制单位：宁强县人力资源和社会保障局

公开05表
单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
合计		1,822.40	297.97	1,524.42
208	社会保障和就业支出	1,800.73	297.97	1,502.76
20801	人力资源和社会保障管理事务	1,305.47	297.97	1,007.50
2080101	行政运行	297.97	297.97	
2080105	劳动保障监察	10.00		10.00
2080106	就业管理事务	0.35		0.35
2080199	其他人力资源和社会保障管理事务支出	997.15		997.15
20807	就业补助	490.21		490.21
2080799	其他就业补助支出	490.21		490.21
20899	其他社会保障和就业支出	5.05		5.05
2089999	其他社会保障和就业支出	5.05		5.05
213	农林水支出	21.67		21.67
21308	普惠金融发展支出	21.67		21.67
2130804	创业担保贷款贴息及奖补	21.67		21.67

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

编制单位：宁强县人力资源和社会保障局

公开06表
单位：万元

科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	228.24	302	商品和服务支出	61.34	310	资本性支出	
30101	基本工资	87.05	30201	办公费	59.16	31001	房屋建筑物购建	
30102	津贴补贴	67.91	30202	印刷费		31002	办公设备购置	
30103	奖金		30203	咨询费		31003	专用设备购置	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31005	基础设施建设	
30107	绩效工资	21.01	30205	水费		31006	大型修缮	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	24.63	30206	电费		31007	信息网络及软件购置更新	
30109	职业年金缴费		30207	邮电费		31008	物资储备	
30110	职工基本医疗保险缴费	9.73	30208	取暖费		31009	土地补偿	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费		31010	安置补助	
30112	其他社会保障缴费	0.32	30211	差旅费	1.79	31011	地上附着物和青苗补偿	
30113	住房公积金	17.60	30212	因公出国（境）费用		31012	拆迁补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费		31013	公务用车购置	
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费		31019	其他交通工具购置	
303	对个人和家庭的补助	8.39	30215	会议费		31021	文物和陈列品购置	
30301	离休费		30216	培训费		31022	无形资产购置	
30302	退休费		30217	公务接待费	0.39	31099	其他资本性支出	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		312	对企业补助	
30304	抚恤金	8.38	30224	被装购置费		31201	资本金注入	
30305	生活补助		30225	专用燃料费		31203	政府投资基金股权投资	
30306	救济费		30226	劳务费		31204	费用补贴	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		31205	利息补贴	
30308	助学金		30228	工会经费		31299	其他对企业补助	
30309	奖励金		30229	福利费		399	其他支出	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		39907	国家赔偿费用支出	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用		39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30399	其他对个人和家庭的补助	0.01	30240	税金及附加费用		39909	经常性赠与	
			30299	其他商品和服务支出		39910	资本性赠与	
			307	债务利息及费用支出		39999	其他支出	
			30701	国内债务付息				
			30702	国外债务付息				
			30703	国内债务发行费用				
			30704	国外债务发行费用				
人员经费合计		236.64	公用经费合计					61.34

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

编制单位：宁强县人力资源和社会保障局

公开07表
单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称	1	2	小计	基本支出	项目支出	6
	栏次			3	4	5	
合计							

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

编制单位：宁强县人力资源和社会保障局

公开08表
单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
合计				

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

编制单位：宁强县人力资源和社会保障局

公开09表
单位：万元

项目	财政拨款“三公”经费						会议费	培训费
	合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费		
			小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费			
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8
预算数	0.39					0.39		
决算数	0.39					0.39		

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费、会议费、培训费的支出预决算情况。其中，预算数为全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

第四部分 专业名词解释

1. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

2. 项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的各项支出。

3. “三公”经费：指单位使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。

4. 财政拨款收入：指本级财政当年拨付的资金。

5. 公用经费：指为完成特定的行政工作任务或事业发展目标用于设备设施的维持性费用支出，以及直接用于公务活动的支出，具体包括公务费、业务费、修缮费、设备购置费、其他费用等。

6. 工资福利支出：反映开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及上述人员缴纳的各项社会保险费等。

7. 结转资金：即当年预算已执行但未完成，或者因故未执行，下一年度需要按原用途继续使用的资金。

8. 结余资金：即当年预算工作目标已完成，或者因故终止，当年剩余的资金。