

宁强县档案馆（汇总） 2025年度部门决算

保密审查情况：已审查

主要负责人审签情况：已审签

目录

第一部分 部门概况

- 一、部门主要职责及内设机构
- 二、部门决算单位构成
- 三、部门人员情况

第二部分 2025年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
- 九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明
- 十、机关运行经费支出情况说明
- 十一、政府采购支出情况说明

十二、国有资产占用及购置情况说明

十三、预算绩效情况说明

十四、贯彻落实习惯过紧日子要求、合理保障重点支出的情况

十五、其他需要说明的情况

第三部分 2025年度部门决算表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

第四部分 专业名词解释

第一部分 部门概况

一、部门主要职责及内设机构

（一）主要职责

1. 负责接收、征集、整理全县党政机关、人民团体、企事业单位、民间组织和社会各界人士捐赠的重要档案、资料，做好档案资料的编辑研究工作；2. 负责对已接收进馆的全县党政机关、人民团体、企事业单位重要档案资料的统一管理，维护档案的完整和安全；3. 负责全县档案信息化建设，组织实施馆藏档案的数字化和数据库建设；4. 负责开发利用档案信息资源、对社会各界利用档案资料的查、借、阅提供服务；5. 组织全县档案宣传教育、档案培训，档案理论与科学技术研究，负责档案专业技术职务评聘的有关工作；6. 完成县委、县政府交办的其他任务。

（二）内设机构

本部门共有内设机构3个，分别是办公室、业务管理股、宣传编研股。

二、部门决算单位构成

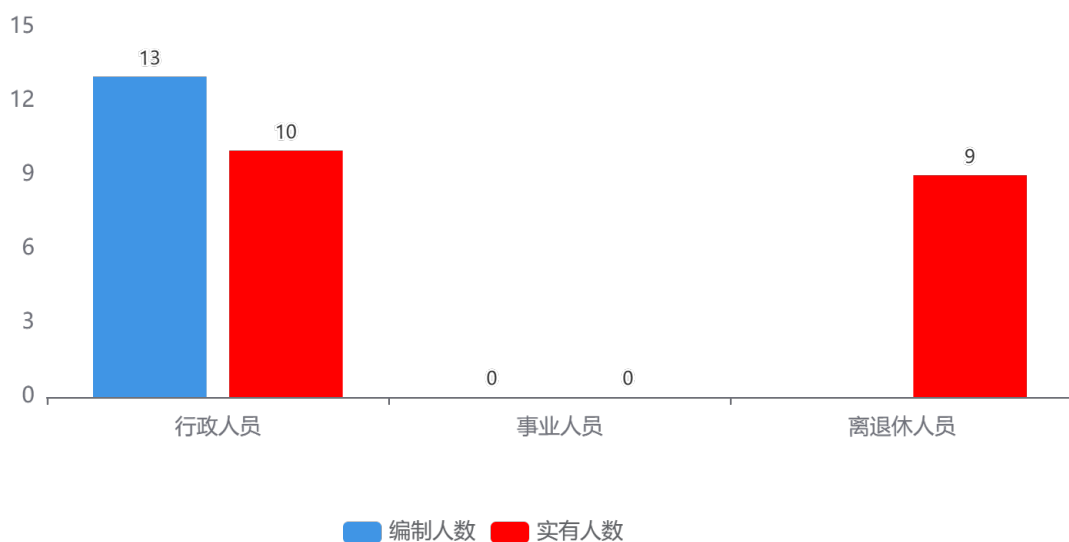
纳入2025年度本部门决算编制范围的单位共1个，包括本级及0个二级预算单位：

序号	单位名称
1	宁强县档案馆本级（机关）

三、部门人员情况

截至2025年底，本部门人员编制13人，其中行政编制13人，事业编制0人；实有人员10人，其中行政10人、事业0人。单位管理的离退休人员9人。

本年人员结构图

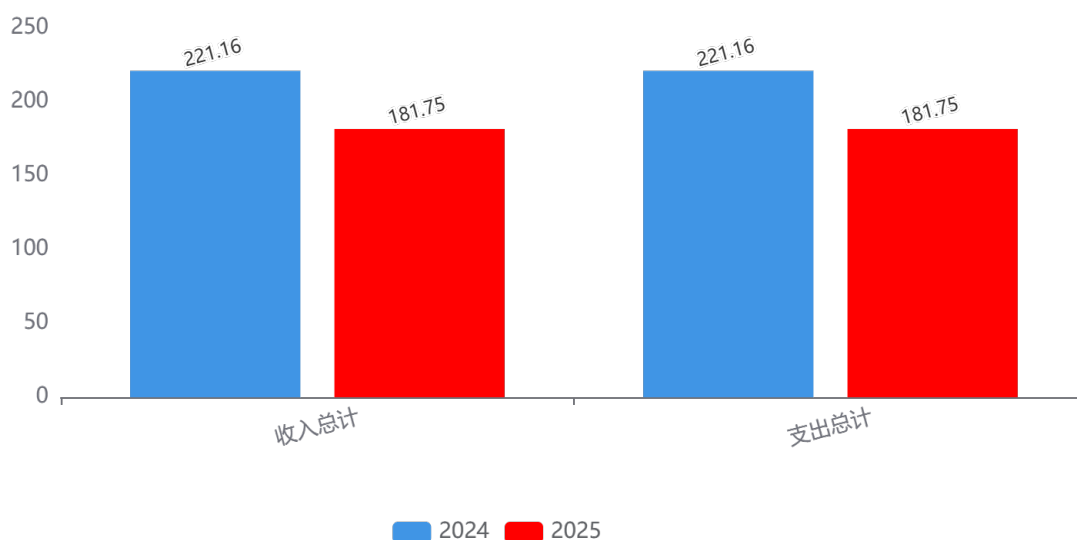


第二部分 2025年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2025年度收入总计、支出总计均为181.75万元，与上年相比收入总计、支出总计均减少39.41万元，下降17.82%。主要是项目支出减少。

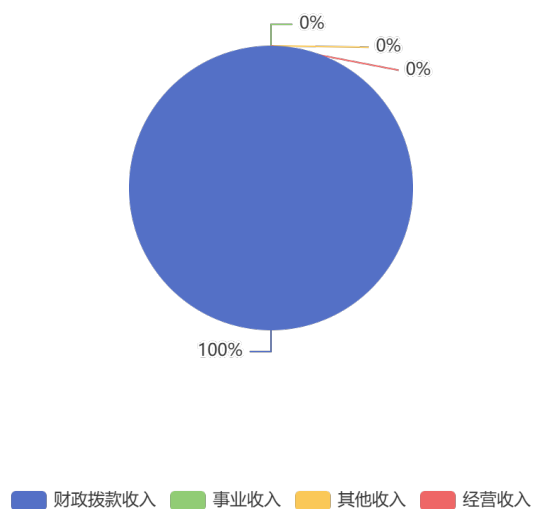
收入、支出决算总计对比图（单位：万元）



二、收入决算情况说明

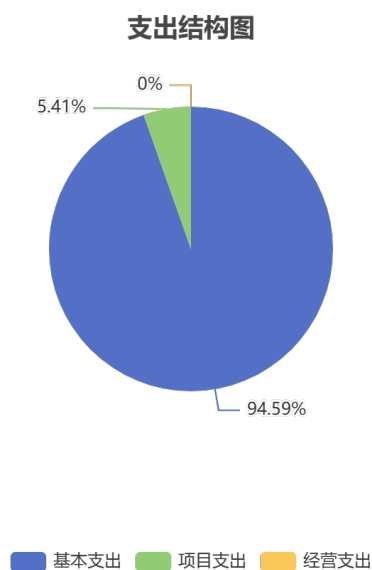
2025年度本年收入合计181.75万元，其中：财政拨款收入181.75万元，占100.00%；事业收入0.00万元，占0%；经营收入0.00万元，占0%；其他收入0.00万元，占0%。

收入结构图



三、支出决算情况说明

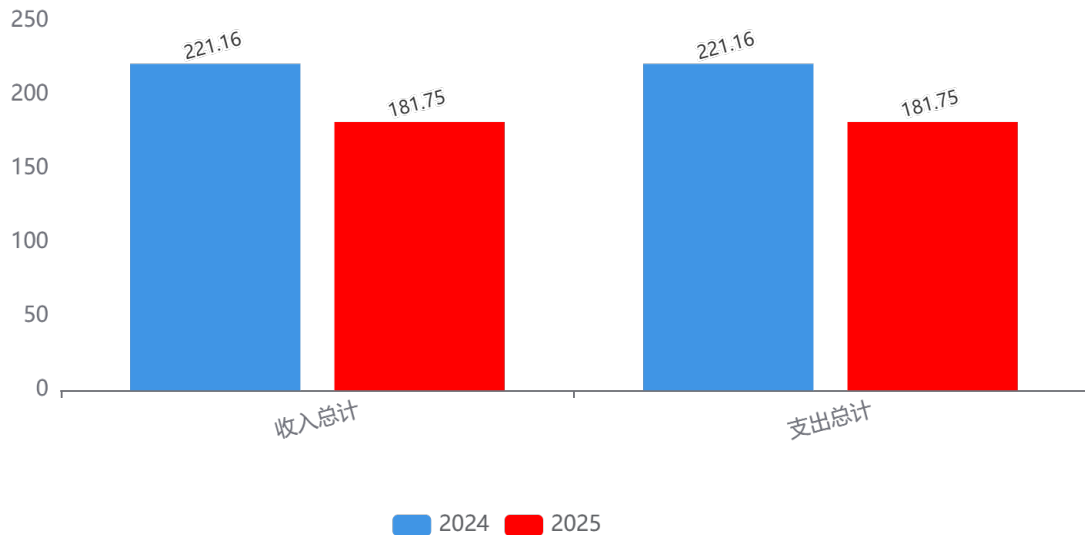
2025年度本年支出合计181.75万元，其中：基本支出171.91万元，占94.59%；项目支出9.84万元，占5.41%；经营支出0.00万元，占0%。



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2025年度财政拨款收入总计、支出总计均为181.75万元，与上年相比收入总计、支出总计均减少39.41万元，下降17.82%，下降的主要原因是：项目支出减少。

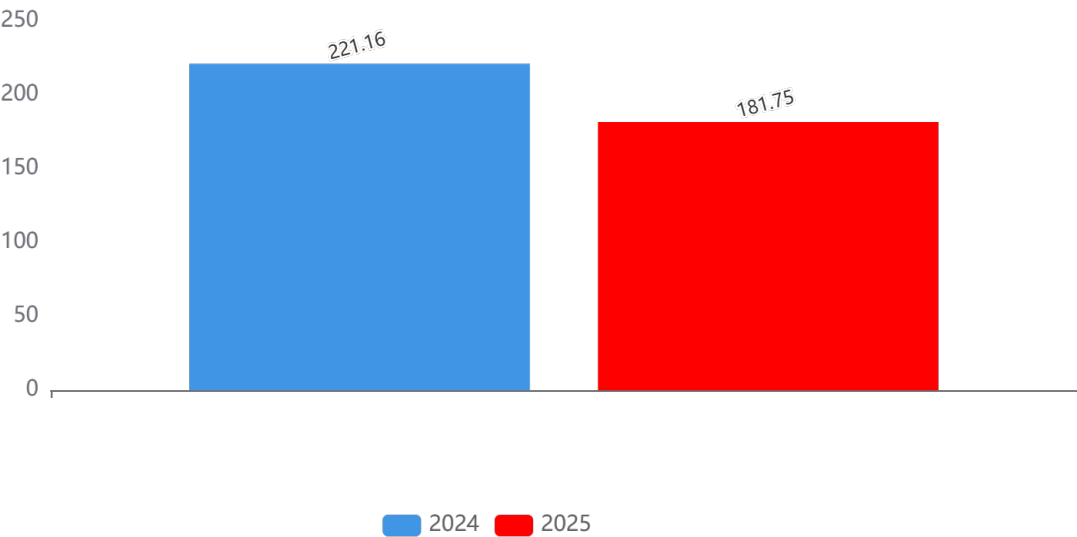
财政拨款收入、支出总计对比图（单位：万元）



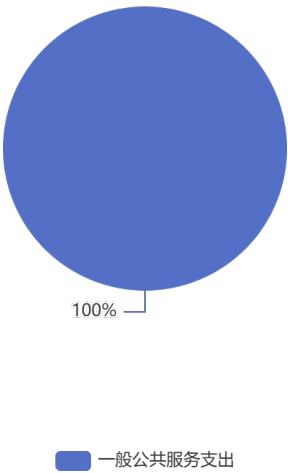
五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

2025年度一般公共预算财政拨款支出年初预算163.85万元，支出决算181.75万元，完成年初预算的110.92%。占本年支出合计的100.00%。与上年相比，财政拨款支出减少39.41万元，下降17.82%，下降的主要原因是：项目支出减少。

财政拨款支出对比图（单位：万元）



财政拨款支出结构图



按照政府功能分类科目，其中：

1. 一般公共服务支出（类）档案事务（款）行政运行（项）。年初预算163.85万元，支出决算171.91万元，完成年初预算的104.92%。决算数大于年初预算数的主要原因是人员调资，支出增加。

2. 一般公共服务支出（类）档案事务（款）档案馆（项）。年初预算0.00万元，支出决算9.84万元，新增支出的主要原因是年中购买数字档案馆所需物品。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2025年度一般公共预算财政拨款基本支出171.91万元，包括人员经费和公用经费。其中：

（一）人员经费135.56万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、机关事业单位基本养老保险缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、生活补助、其他对个人和家庭的补助。

（二）公用经费36.35万元，主要包括：办公费、水费、电费、邮电费、差旅费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、其他交通费用、维修（护）费、公务接待费。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

本部门2025年度无政府性基金预算财政拨款收支，已公开空表。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本部门2025年度无国有资本经营预算财政拨款收支，已公开空表。

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算

情况说明

（一）“三公”经费支出决算情况说明。

2025年度财政拨款安排“三公”经费支出预算0.50万元，支出决算0.24万元，完成预算的48.00%。决算数小于预算数的主要原因是树立过紧日子的思想，压缩经费开支。决算数较上年减少的主要原因是公务接待人数减少引起的公务接待费支出减少。

1. 因公出国（境）费支出情况说明。

本部门2025年度无财政拨款因公出国（境）费支出。

2. 公务用车购置费支出情况说明。

本部门2025年度无财政拨款公务用车购置费支出。

3. 公务用车运行维护费支出情况说明。

本部门2025年度无财政拨款公务用车运行维护费支出。

4. 公务接待费支出情况说明。

2025年度财政拨款安排公务接待预算0.50万元，支出决算0.24万元，完成预算的48.00%，决算数较预算数减少0.26万元，主要原因是树立过紧日子的思想，压缩经费开支。其中：

国内公务接待支出0.24万元。主要是本部门与国内相关单位交流工作、接受有关部门工作检查指导发生的接待支出。共接待国内来访团组1个，来宾7人次。

（二）培训费支出情况说明。

本部门2025年度无财政拨款培训费支出。

（三）会议费支出情况说明。

本部门2025年度无财政拨款会议费支出。

十、机关运行经费支出情况说明

2025年度机关运行经费预算35.35万元，支出决算36.35万元，完成预算的102.83%。支出决算比上年增长3.95万元，主要原因是人员调资，支出增加。

十一、政府采购支出情况说明

本部门2025年度无政府采购事项。

十二、国有资产占用及购置情况说明

本部门2025年度无国有资产占用及购置。

十三、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况说明。

根据预算绩效管理要求，本部门组织开展了2025年度部门整体支出绩效自评工作，从评价情况来看，一是全力推进馆藏档案数字化加工。全年累计完成馆藏档案全文扫描29.8535万幅，形成数字化成果243.71GB；重点聚焦陕南石棉矿、人社局工资、“5·12”地震等极具地方历史价值的特色档案，专项推进数字化工作，完成783卷、2940件特色档案全文扫描10.7211万幅，生成数字化成果

125.24GB，填补了地方特色数字档案资源空白。同时，完善档案数字信息资源库，新增案卷级电子档案3649卷、文件级电子档案54451件，实现档案查阅“一键检索、线上调阅、快速出证”，二是基层档案指导精准高效。组建由馆领导带队、业务骨干参与的精准指导专班，深入县科协、公路段等61家立档单位，开展“一对一、点对点”现场指导，针对档案整理、归档、保管、移交等环节存在的问题，现场答疑、现场整改。同时，在3月份组织全县机关单位、镇（街道）档案管理员开展专题业务培训，系统讲解档案管理规范、数字化操作流程等内容，培训人员达120余人次。

本部门2025年度无项目支出，无需开展绩效自评工作。

本部门2025年度无主管专项资金。

本部门无项目支出，未开展部门重点评价。

（二）部门整体支出绩效自评结果。

根据年度设定的绩效目标，部门整体支出自评得分96，全年预算数181.75万元，执行数181.75万元，完成预算的100%。本年度本部门总体运行情况及取得的成绩：我单位积极履职，强化管理，较好的完成了年度工作目标。一是档案安全防护体系全面升级。打破传统单一安全管理模式，构建起全方位、立体化、智能化的档案安全防护体

系，实现档案实体安全与信息安全双保障。一方面，完善硬件防护设施，对馆库消防、安防、温湿度调控设备进行全面升级改造，增设智能监控、自动灭火、恒温恒湿等设备，实现馆库环境24小时监测管控；另一方面，健全软件管理机制，细化安全巡查流程，落实双人双锁、出入库登记、保密审查等制度，全年开展安全隐患排查整治20余次，整改隐患问题10余项，实现全年档案安全零事故，切实守护好全县珍贵档案资源。二是全力推进馆藏档案数字化加工。全年累计完成馆藏档案全文扫描29.8535万幅，形成数字化成果243.71GB；重点聚焦陕南石棉矿、人社局工资、“5·12”地震等极具地方历史价值的特色档案，专项推进数字化工作，完成783卷、2940件特色档案全文扫描10.7211万幅，生成数字化成果125.24GB，填补了地方特色数字档案资源空白。同时，完善档案数字信息资源库，新增案卷级电子档案3649卷、文件级电子档案54451件，实现档案查阅“一键检索、线上调阅、快速出证”，群众查阅档案时长从原先的半天缩短至10分钟以内，大幅提升了档案服务便捷度，真正让数据多跑路、群众少跑腿。三是基层档案指导精准高效。组建由馆领导带队、业务骨干参与的精准指导专班，深入县科协、公路段等61家立档单位，开展“一对一、点对点”现场指导，针对档案整理、归档、保管、移交等环节存在的问题，现场答疑、现场整

改。同时，在3月份组织全县机关单位、镇（街道）档案管理员开展专题业务培训，系统讲解档案管理规范、数字化操作流程等内容，培训人员达120余人次，有效解决基层档案人员业务不熟、操作不规范等问题，推动全县基层档案管理工作从“零散无序”向“规范统一”转变。四是深挖馆藏档案资源的历史价值与现实意义，围绕全县经济社会发展、民生保障、历史文化遗产等重点工作，精心编纂《宁强档案·资政参阅》3期，梳理汇总县域发展历史数据、典型案例，为县委、县政府科学决策提供详实、精准的档案参考；按月规范编辑《宁强大事记》，全面、真实记录全县重大会议、重点项目、重要活动等发展历程，留存好宁强发展的历史印记。借助国际档案日、法治宣传日等节点，开展档案进机关、进社区、进学校、进企业等宣传活动，通过发放宣传手册、现场讲解、档案展览等形式，普及档案法律法规和档案知识，有效提升档案工作社会知晓度与影响力，让档案“存史、资政、育人”的独特价值得到充分释放。发现的问题及原因：年初预算低于全年预算，原因是人员调资，预算增加。下一步改进措施细化预算编制工作，认真做好预算的编制。进一步加强单位内部机构各股室的预算管理意识，严格按照预算编制的相关制度和要求进行预算编制。

宁强县档案馆部门整体支出绩效自评表

(2025年度)

部门（单位）名称			宁强县档案馆									
年度 主要任务 完成情况	任务名称	主要内容	完成情况	全年预算数（万元） (A)					全年执行数 (万元) (B)	分值	执行率 (B/A)	得分
				总额	年初 预算数	调整 预算数	上年 结转数	其他资金	总额			
	任务1	保障机关正常运行，积极参与全县中心工作	按时发放机关工资福利支出，圆满完成县委、县政府下达的各项工作任务。	161.75	161.75	0	0	0	161.75	—	100%	—
	任务2	电子档案馆运行维护和馆藏档案保护	全年档案安全零事故，为社会各界提供高效、便捷的查档利用服务。	20	20	0	0	0	20	—	100%	—
	金额合计			181.75	181.75				181.75	10	100%	10
年度 总体目标 完成情况	预期目标（年初设定）						目标实际完成情况					
	1、持续抓好档案资源建设。加大档案、资料征集接收力度，注重文书档案、会计、科技、照片、音频、视频等各种门类、各种载体档案资料的接收、征集，全年接收各单位、各部门各种载体档案（资料）5000卷（件）以上，不断丰富馆藏。 2、继续抓好档案宣传编研工作，按时完成《宁强县大事记》编辑工作。						1、规范接收各类档案1567卷（其中专业档案1359卷）、归档文件6593件（其中专业档案176件），馆藏资源结构进一步优化；全力开展馆藏档案数字化加工，完成全文扫描29.8535万幅，形成数字化成果243.71GB；重点推进陕南石棉矿、人社局工资档案、“5·12”地震档案等特色档案数字化工作，完成783卷、2940件传统载体档案全文扫描10.7211万幅，生成数字化成果125.24GB。 2、围绕县委、县政府中心工作，精心编纂《宁强档案·资政参阅》3期，为决策提供了详实的档案参考依据；按月编辑《宁强大事记》，全面记录县域发展历程。					
年度 绩效指标 完成情况	一级指标	二级指标	指标内容			年度指标值		实际完成值		分值	得分	
	成本指标 (20分)	经济成本指标	部门资金			181.75万元		181.75万元		20	20	
		社会成本指标	不涉及			无		无		0	0	
		生态环境成本指标	不涉及			无		无		0	0	
	产出指标 (30分)	数量指标	接收档案进馆量			≥5000卷（件）		8160卷（件）		10	10	
		质量指标	年度档案工作完成率			100%		100%		10	10	
		时效指标	档案信息化率			82%		82%		8	8	
	效益指标 (30分)	经济效益指标	不涉及			无		无		0	0	
		社会效益指标	查档利用效率			95%		95%		14	14	
		生态效益指标	不涉及			无		无		0	0	
		可持续影响指标	目录准确率			95%		95%		14	14	

	满意度 指标 (10分)	服务对象 满意度指 标	查档便捷率	95%	95%	10	10
总分						100	96

（三）项目绩效自评结果。

本部门2025年度无项目支出，无需开展绩效自评工作。

（四）专项资金绩效自评结果。

本部门无主管专项资金。

（五）部门重点评价项目绩效评价结果。

无部门重点评价项目。

（六）财政重点评价项目绩效评价结果。

无财政重点评价项目。

十四、贯彻落实习惯过紧日子要求、合理保障重点支出的情况

按照党中央、国务院关于党政机关习惯过紧日子的有关要求，厉行节约办一切事业，严控一般性支出。同时坚持有保有压，优化支出结构，提高资金使用效率，合理保障工资福利支出和商品和服务支出等重点支出，体现在有关支出科目中。

按照支出功能分类，工资福利支出方面的支出规模较大，主要是：基本工资，2025年度决算数为52.82万元，占财政拨款支出总额的29.06%，主要用于干部基本工资支出等方面。

十五、其他需要说明的情况

1. 决算公开表格中金额数值保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果；个别数据项之间，个别数据合计项与分项数字之和存在小数点后尾差。

2. 决算公开表格中部分数据约值万元时显示为零，实际不为零。

3. 宁强县档案馆（汇总）的决算数据反映1个预算单位的数据汇总情况。

4. 与年初预算单位相比，无预算单位调整。

5. 本部门所属单位只有部门本级，部门本级不再按单位重复公开。

6. 决算公开联系方式及信息反馈渠道。联系电话：0916-4221758。如电话号码发生变更，请通过其他公开渠道另行获取，本文本不再更新。

第三部分 2025年度部门决算表

目录

报表	报表名称	是否空表	表格为空的理由
表1	收入支出决算总表	否	
表2	收入决算表	否	
表3	支出决算表	否	
表4	财政拨款收入支出决算总表	否	
表5	一般公共预算财政拨款支出决算表（按支出功能分类科目）	否	
表6	一般公共预算财政拨款基本支出决算表	否	
表7	政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	是	本部门不涉及故公开空表
表8	国有资本经营预算财政拨款支出决算表	是	本部门不涉及故公开空表
表9	财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表	否	

收入支出决算总表

编制部门：宁强县档案馆（汇总）

公开01表
单位：万元

收入			支出		
项目 栏次	行次	决算数 1	项目 栏次	行次	决算数 2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	181.75	一、一般公共服务支出	31	181.75
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	32	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	33	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	34	
五、事业收入	5		五、教育支出	35	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	36	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	37	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	38	
	9		九、卫生健康支出	39	
	10		十、节能环保支出	40	
	11		十一、城乡社区支出	41	
	12		十二、农林水支出	42	
	13		十三、交通运输支出	43	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	44	
	15		十五、商业服务业等支出	45	
	16		十六、金融支出	46	
	17		十七、援助其他地区支出	47	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	48	
	19		十九、住房保障支出	49	
	20		二十、粮油物资储备支出	50	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	51	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	52	
	23		二十三、其他支出	53	
	24		二十四、债务还本支出	54	
	25		二十五、债务付息支出	55	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	56	
本年收入合计	27	181.75	本年支出合计	57	181.75
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	58	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	59	
总计	30	181.75	总计	60	181.75

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。
2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

编制部门：宁强县档案馆（汇总）

公开02表
单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
科目代码	科目名称							
	栏次	1	2	3	4	5	6	7
合计		181.75	181.75					
201	一般公共服务支出	181.75	181.75					
20126	档案事务	181.75	181.75					
2012601	行政运行	171.91	171.91					
2012604	档案馆	9.84	9.84					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

编制部门：宁强县档案馆（汇总）

公开03表
单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称						
	栏次	1	2	3	4	5	6
合计		181.75	171.91	9.84			
201	一般公共服务支出	181.75	171.91	9.84			
20126	档案事务	181.75	171.91	9.84			
2012601	行政运行	171.91	171.91				
2012604	档案馆	9.84		9.84			

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

编制部门：宁强县档案馆（汇总）

公开04表
单位：万元

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算 财政拨款	政府性基金预 算财政拨款	国有资本经营 预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	181.75	一、一般公共服务支出	33	181.75	181.75		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40				
	9		九、卫生健康支出	41				
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51				
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	181.75	本年支出合计	59	181.75	181.75		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	181.75	总计	64	181.75	181.75		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表
单位：万元

编制部门：宁强县档案馆（汇总）

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
合计		181.75	171.91	9.84
201	一般公共服务支出	181.75	171.91	9.84
20126	档案事务	181.75	171.91	9.84
2012601	行政运行	171.91	171.91	
2012604	档案馆	9.84		9.84

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

编制部门：宁强县档案馆（汇总）

公开06表
单位：万元

科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	134.65	302	商品和服务支出	36.35	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	52.82	30201	办公费	2.01	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	37.39	30202	印刷费		30702	国外债务付息	
30103	奖金	12.83	30204	手续费		310	资本性支出	
30106	伙食补助费		30205	水费	0.17	31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资		30206	电费	8.31	31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	14.43	30207	邮电费	3.06	31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费		30208	取暖费		31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	5.84	30209	物业管理费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费		30211	差旅费	2.43	31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	0.53	30212	因公出国（境）费用		31008	物资储备	
30113	住房公积金	10.82	30213	维修（护）费	0.81	31009	土地补偿	
30114	医疗费		30214	租赁费		31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出		30215	会议费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	0.91	30216	培训费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30217	公务接待费	0.24	31013	公务用车购置	
30302	退休费		30218	专用材料费		31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30224	被装购置费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金		30225	专用燃料费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助	0.84	30226	劳务费	4.70	31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30227	委托业务费	3.83	399	其他支出	
30307	医疗费补助		30228	工会经费	1.91	39907	国家赔偿费用支出	
30308	助学金		30229	福利费	1.36	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30309	奖励金		30231	公务用车运行维护费		39909	经常性赠与	
30310	个人农业生产补贴		30239	其他交通费用	7.53	39910	资本性赠与	
30311	代缴社会保险费		30240	税金及附加费用		39999	其他支出	
30399	其他对个人和家庭的补助	0.07	30299	其他商品和服务支出				
人员经费合计		135.56	公用经费合计					36.35

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

编制部门：宁强县档案馆（汇总）

公开07表
单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
	栏次	1	2	3	4	5	6
合计							

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

编制部门：宁强县档案馆（汇总）

公开08表
单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
合计				

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

编制部门：宁强县档案馆（汇总）

公开09表
单位：万元

项目	财政拨款“三公”经费					会议费	培训费	
	合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费					公务接待费
			小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费			
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8
预算数	0.50					0.50		
决算数	0.24					0.24		

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费、会议费、培训费的支出预决算情况。其中，预算数为全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

第四部分 专业名词解释

1. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

2. 项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的各项支出。

3. “三公”经费：指单位使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。

4. 财政拨款收入：指本级财政当年拨付的资金。

5. 公用经费：指为完成特定的行政工作任务或事业发展目标用于设备设施的维持性费用支出，以及直接用于公务活动的支出，具体包括公务费、业务费、修缮费、设备购置费、其他费用等。

6. 工资福利支出：反映开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及上述人员缴纳的各项社会保险费等。

7. 结转资金：即当年预算已执行但未完成，或者因故未执行，下一年度需要按原用途继续使用的资金。

8. 结余资金：即当年预算工作目标已完成，或者因故终止，当年剩余的资金。