宁强县档案馆（汇总）
2024年度部门决算

保密审查情况：已审查

主要负责人审签情况：已审签

目录

第一部分 部门概况

一、部门主要职责及内设机构

二、部门决算单位构成

三、部门人员情况

第二部分 2024年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

二、收入决算情况说明

三、支出决算情况说明

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明

十、机关运行经费支出情况说明

十一、政府采购支出情况说明

十二、国有资产占用及购置情况说明

十三、预算绩效情况说明

十四、其他需要说明的情况

第三部分 2024年度部门决算表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

第四部分 专业名词解释

第一部分 部门概况

一、部门主要职责及内设机构

（一）主要职责

1、负责接收、征集、整理全县党政机关、人民团体、企事业单位、民间组织和社会各界人士捐赠的重要档案、资料，做好档案资料的编辑研究工作；

2、负责对已接收进馆的全县党政机关、人民团体、企事业单位重要档案资料的统一管理，维护档案的完整和安全；

3、负责全县档案信息化建设，组织实施馆藏档案的数字化和数据库建设；

4、负责开发利用档案信息资源、对社会各界利用档案资料的查、借、阅提供服务；

5、组织全县档案宣传教育、档案培训，档案理论与科学技术研究，负责档案专业技术职务评聘的有关工作；

6、完成县委、县政府交办的其他任务。

（二）内设机构

宁强县档案馆为县委直属参公管理事业机构，科级规格，现有编制13名，设馆长1名，副馆长2名，内设办公室、业务管理股、宣传编研股3个内设机构。

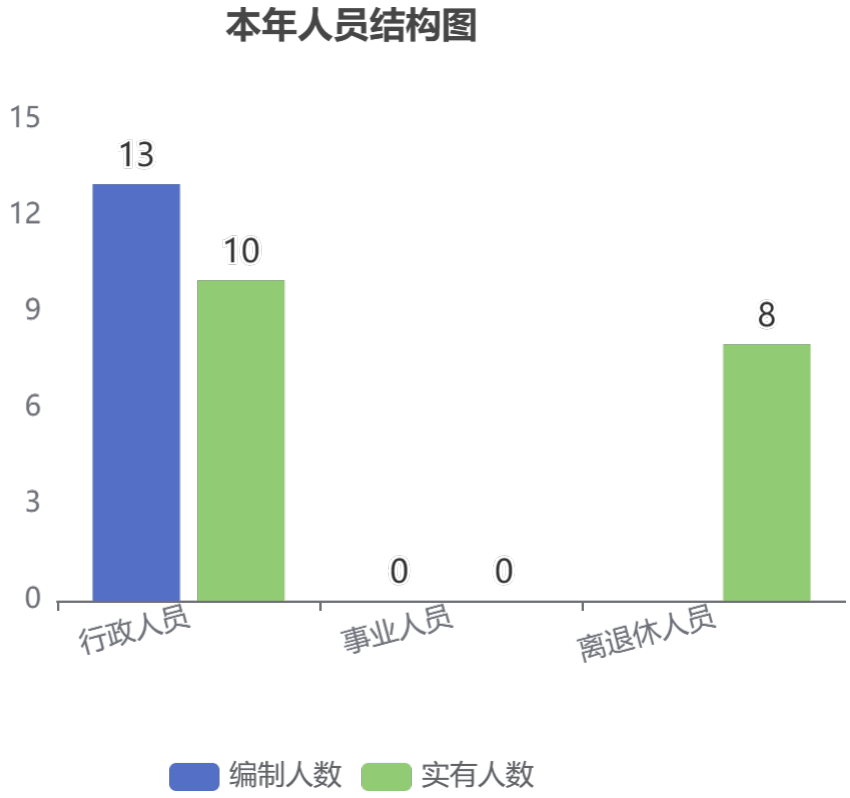
二、部门决算单位构成

纳入2024年度本部门决算编制范围的单位共1个，包括本级及0个二级预算单位：

单位名称
宁强县档案馆本级（机关）

三、部门人员情况

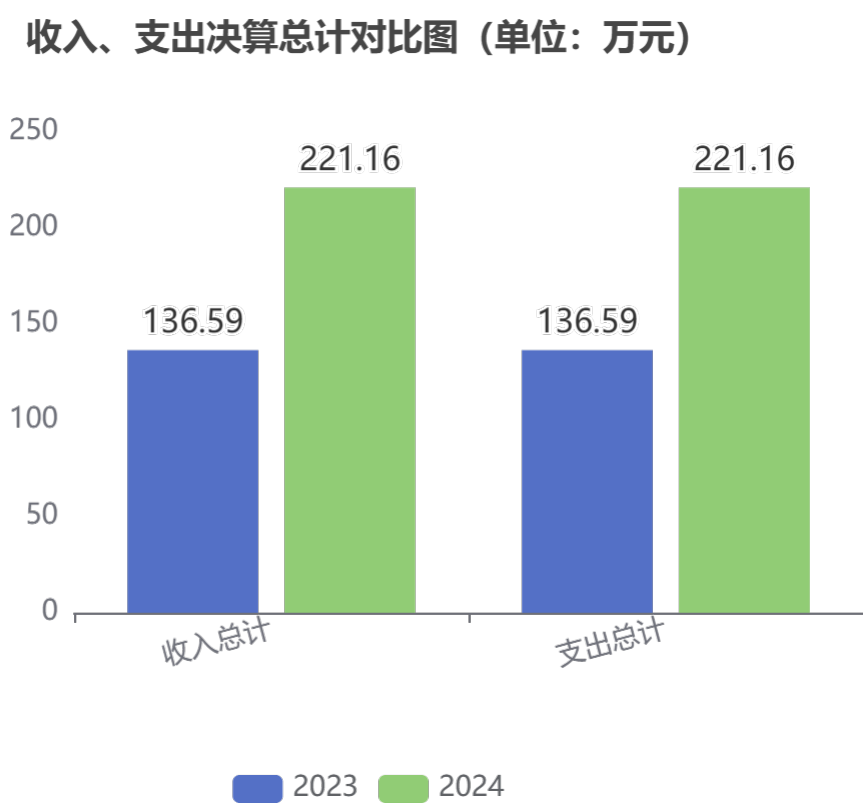
截至2024年底，本部门人员编制13人，其中行政编制13人，事业编制0人；实有人员10人，其中行政10人、事业0人。单位管理的离退休人员8人。



第二部分 2024年度部门决算情况说明

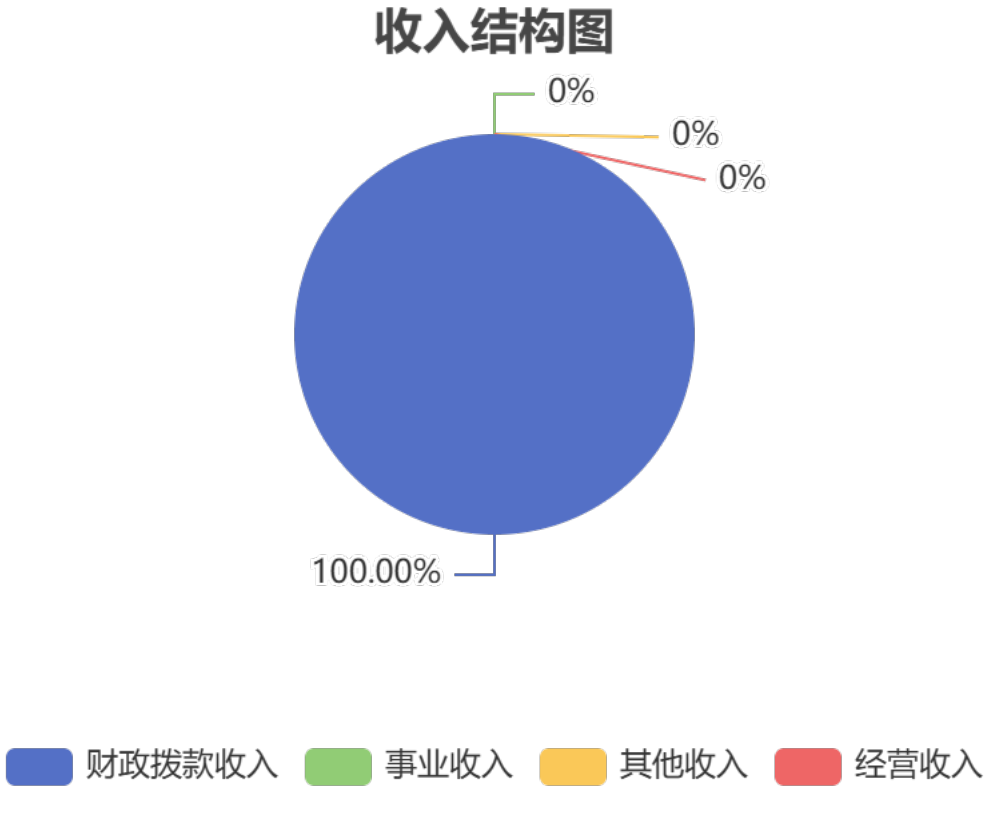
一、收入支出决算总体情况说明

2024年度收入总计、支出总计均为221.16万元，与上年相比收入总计、支出总计均增加84.57万元，增长61.92%，增长的主要原因是：年中追加购买档案专用设备资金。



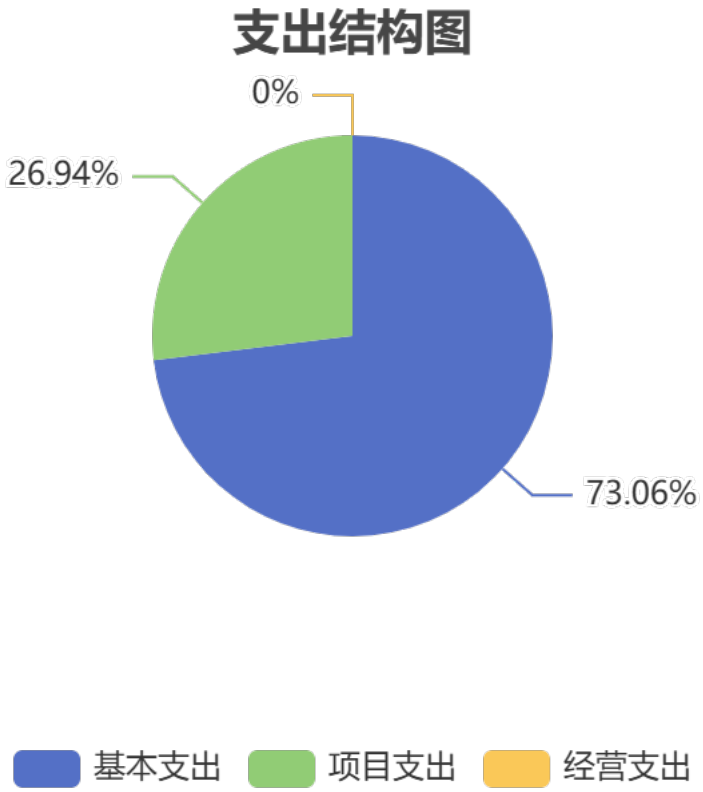
二、收入决算情况说明

2024年度本年收入合计221.16万元，其中：财政拨款收入221.16万元，占100.00%；事业收入0万元，占0%;经营收入0万元，占0%；其他收入0万元，占0%。



三、支出决算情况说明

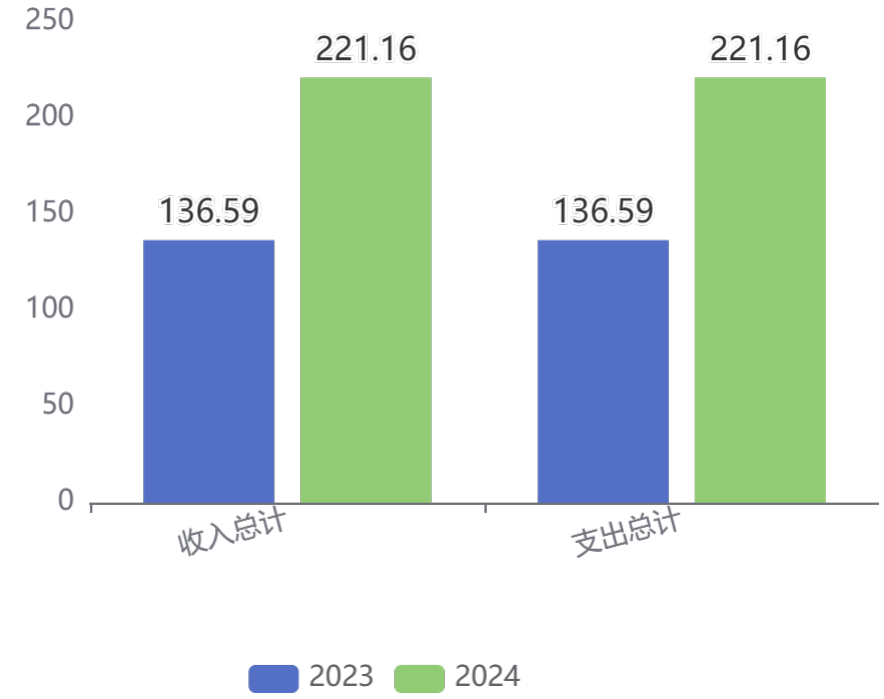
2024年度本年支出合计221.16万元，其中：基本支出161.57万元，占73.06%；项目支出59.59万元，占26.94%；经营支出0万元，占0%。



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

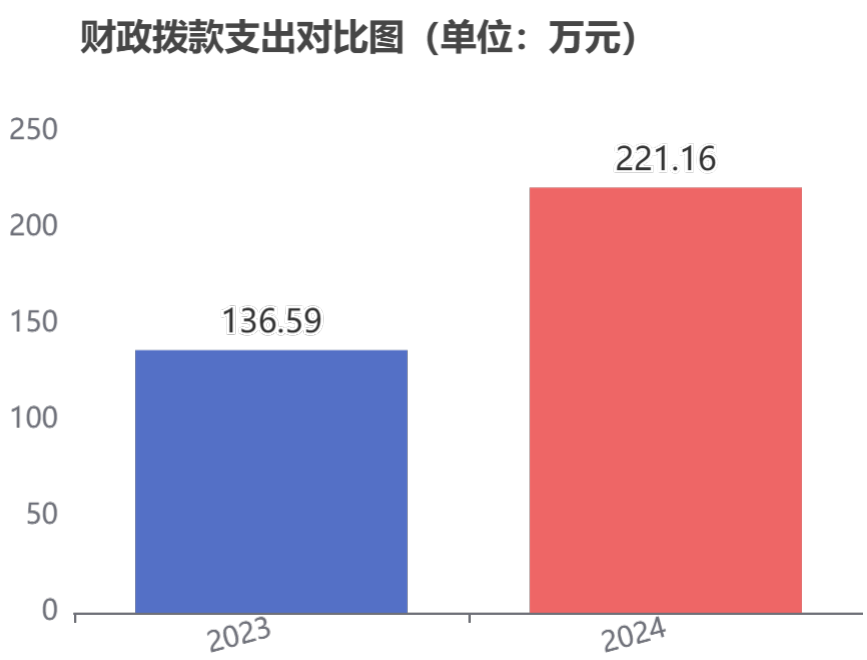
2024年度财政拨款收入总计、支出总计均为221.16万元，与上年相比收入总计、支出总计均增加84.57万元，增长61.92%，增长的主要原因是：年中追加购买档案专用设备资金。

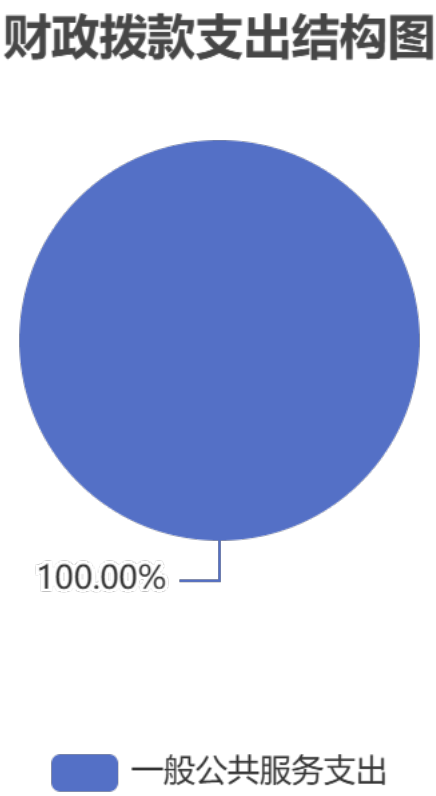
财政拨款收入、支出总计对比图（单位：万元）



五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

2024年度一般公共预算财政拨款支出年初预算145.38万元，支出决算221.16万元，完成年初预算的152.13%。占本年支出合计的100.00%。与上年相比，财政拨款支出增加84.57万元，增长61.92%，增长的主要原因是：年中追加购买档案专用设备资金。





按照政府功能分类科目，其中：

1.一般公共服务支出（类）档案事务（款）行政运行（项）。年初预算145.38万元，支出决算161.57万元，完成年初预算的111.14%。决算数大于年初预算数的主要原因是人员工资调整，追加资金。

2.一般公共服务支出（类）档案事务（款）档案馆（项）。年初预算0万元，支出决算59.59万元，新增支出的主要原因是年中追加购买档案专用设备资金。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2024年度一般公共预算财政拨款基本支出161.57万元，包括人员经费和公用经费。其中：

（一）人员经费129.17万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、机关事业单位基本养老保险缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、生活补助、其他对个人和家庭的补助。

（二）公用经费32.40万元，主要包括：办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、差旅费、维修（护）费、公务接待费、劳务费、工会经费、其他交通费用。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

本部门2024年度无政府性基金预算财政拨款收支，已公开空表。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本部门2024年度无国有资本经营预算财政拨款收支，已公开空表。

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明

（一）“三公”经费支出决算情况说明。

2024年度财政拨款安排“三公”经费支出预算0.5万元，支出决算0.38万元，完成预算的76.00%。决算数小于预算数的主要原因是树立过紧日子的思想，压缩经费开支。

1．因公出国（境）费支出情况说明。

本部门2024年度无财政拨款因公出国（境）费支出。

2．公务用车购置费支出情况说明。

本部门2024年度无财政拨款公务用车购置费支出。

3．公务用车运行维护费支出情况说明。

本部门2024年度无财政拨款公务用车运行维护费支出。

4．公务接待费支出情况说明。

2024年度财政拨款安排公务接待预算0.5万元，支出决算0.38万元，完成预算的76.00%，决算数较预算数减少0.12万元，主要原因是树立过紧日子的思想，压缩经费开支。其中：

国内公务接待支出0.38万元。主要是本部门与国内相关单位交流工作、接受有关部门工作检查指导等发生的接待支出。共接待国内来访团组3个，来宾20人次。

（二）培训费支出情况说明。

本部门2024年度无财政拨款培训费支出。

（三）会议费支出情况说明。

本部门2024年度无财政拨款会议费支出。

十、机关运行经费支出情况说明

2024年度机关运行经费预算33.91万元，支出决算32.40万元，完成预算的95.55%。支出决算比上年增长2.12万元，主要原因是工资调整，人员公用经费增加。

十一、政府采购支出情况说明

本部门2024年度无政府采购事项。

十二、国有资产占用及购置情况说明

本部门2024年度无国有资产占用及购置。

十三、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况说明。

根据预算绩效管理要求，本部门组织开展了2024年度部门整体支出绩效自评工作，从评价情况来看，一是丰富馆藏资源，先后接收进馆《宁强新闻》视频251.5GB。接收档案共176卷、6638件数字化扫描76877页，超额完成全年目标任务。二是完善档案馆硬件设施。购置档案密集架208组，新增档案库房一个，确保档案馆库房库容充裕；对馆中心服务器硬盘进行扩容升级，查档电脑进行更新，确保电子查档系统正常运行；对陈旧细水雾消防系统设备进行更换，确保档案绝对安全；对查档大厅墙面进行粉刷，确保查档群众环境舒适。三是进一步加强馆库规范化管理，严格按照档案库房“十防”的要求，加强档案防虫防火防尘等安全措施；定期检查库房温湿度和档案库房安全，建立巡查记录，发现问题及时整改，杜绝一切安全隐患。四是对涉密文件、计算机设备网络安全等方面安排专人进行管理，并每月进行一次保密安全检查，年内无失密泄密情况发生。五是档案行政执法模式进一步健全。创新档案行政执法体制机制，开创了“档案业务指导+联合执法检查”模式，提高依法管档治档能力，全县档案工作向标准化、规范化、现代化更高层次迈进。印发《关于开展档案执法检查的通知》，将检查内容、被检单位、检查问题、整改措施清单化，以“清单”推动检查评价走深走实。与县委督查室联合对县直部门及镇街实地抽查，并采取“一对一”方式及时向被检单位印发《档案行政执法检查整改通知书》，要求被检单位明确进度，抓好整改落实，并上报整改落实情况，确保整改落实到位，提升全县档案工作规范化水平。六是积极编写各类信息，共被省市媒体刊登18条。其中《陕西档案》采用3条，《汉中档案信息网》采用6条，《天汉档案》公众号采用9条，档案编研利用进一步强化。档案编研成

果丰硕。充分发挥档案工作资政功能，挖掘馆藏资源编印《学习六位宁强籍开国校官的革命事迹感悟初心使命》《宁强革命旧址开发利用的思考与研究》《牢牢把握历史规律夯实党建根基筑牢组织堡垒（宁强党组织发展的光辉历程与宝贵经验）》《砥砺前行谋发展宁强奋进谱新篇（中华人民共和国成立75年来宁强经济社会发展的成就和经验）》4期《宁强档案资政参阅》。同时编印《县委改革开放以来重要文件汇编》（第二辑），按月搜集编辑整理《宁强县大事记》，及时记录全县的大事要事工作动态，在宁强政府网站上传供各级各界参考，充分发挥了档案资政育人作用。基层档案管理更加规范。助力基层档案室强化档案安全及档案工作现代化意识，不断提高档案科学化、规范化、信息化管理水平。七是全年共接待社会各界档案利用者746人次，调阅档案3614卷，为解决工作查考、政策待遇落实、工龄认定、人事档案补充完善等提供积极支持。

本部门2024年度不单独填写绩效自评表。

本部门2024年度无主管专项资金。

本部门未开展部门重点评价工作。

（二）部门整体支出绩效自评结果。

根据年度设定的绩效目标，部门整体支出自评得分95分，全年预算数221.16万元，执行数221.16万元，完成预算的100%。本年度本部门总体运行情况及取得的成绩：我单位积极履职，强化管理，较好的完成了年度工作目标。1、先后接收进馆《宁强新闻》视频251.5GB。接收档案176卷、6638件，数字化扫描76877页。超额完成全年目标任务。2、积极编写各类信息，共被省市媒体刊登18条。精心挖掘馆藏资源，全年编印四期《宁强档案资政参阅》送县直部门及县级领导参阅，同时编印《

县委改革开放以来重要文件汇编》（第二辑），按月搜集编辑整理《宁强县大事记》，及时记录全县的大事要事工作动态，在宁强政府网站上传供各级各界参考，充分发挥了档案资政育人作用。3、2024年共接待社会各界档案利用者746人次，调阅档案 3614卷，为解决工作查考、政策待遇落实、工龄认定、人事档案补充完善等提供积极支持。发现的问题及原因：预算调整率较高，原因是年中购买档案专用设备引起的预算追加。下一步改进措施：细化预算编制工作，认真做好预算的编制。进一步加强单位内部机构各股室的预算管理意识，严格按照预算编制的相关制度和要求进行预算编制。

宁强县档案馆整体支出绩效自评表

（2024年度）

<table>
<tr><td colspan="3">部门名称</td><td colspan="10">宁强县档案馆</td></tr>
<tr><td rowspan="4">年度主要任务完成情况</td><td rowspan="2">任务名称</td><td rowspan="2">主要内容</td><td rowspan="2">完成情况</td><td colspan="3">全年预算数（万元）</td><td colspan="3">全年执行数（万元）</td><td rowspan="2">分值</td><td rowspan="2">执行率</td><td rowspan="2">得分</td></tr>
<tr><td>总额</td><td>财政拨款</td><td>其他资金</td><td>总额</td><td>财政拨款</td><td>其他资金</td></tr>
<tr><td>任务1</td><td>保障机关正常运行，完成全年各项工作指标</td><td>已完成</td><td>161.57</td><td>161.57</td><td>0</td><td>161.57</td><td>161.57</td><td>0</td><td>—</td><td>100%</td><td>—</td></tr>
<tr><td>任务2</td><td>购买档案专用设备</td><td>已完成</td><td>59.59</td><td>59.59</td><td>0</td><td>59.59</td><td>59.59</td><td>0</td><td>—</td><td>100%</td><td>—</td></tr>
<tr><td colspan="3">金额合计</td><td>221.16</td><td>221.16</td><td>0</td><td>221.16</td><td>221.16</td><td>0</td><td>10</td><td>100%</td><td>10</td></tr>
<tr><td rowspan="2">年度总体目标完成情况</td><td colspan="5">预期目标（年初设定）</td><td colspan="7">目标实际完成情况</td></tr>
<tr><td colspan="5">1、持续抓好档案资源建设。加大档案、资料征集接收力度，注重文书档案、会计、科技、照片、音频、视频等各种门类、各种载体档案资料的接收、征集，全年接收各单位、各部门各种载体档案（资料）5000卷（件）以上，不断丰富馆藏。
2、继续抓好档案宣传编研工作。全额完成市县下达的各类报刊杂志征订任务。市级以上档案信息采用至少10篇以上；按时完成《宁强县大事记》编辑工作；力争编撰一本档案编研资料书籍。
3、进一步提升利用服务质效。实行“一站式”档案信息服务，向查询者提供查档、复印等系列服务，做到“两快一热情”即快查快办、热情接待。</td><td colspan="7">1、先后接收进馆《宁强新闻》视频251.5GB。接收档案176卷、6638件，数字化扫描76877页。超额完成全年目标任务。
2、积极编写各类信息，共被省市媒体刊登18条。精心挖掘馆藏资源，全年编印四期《宁强档案资政参阅》送县直部门及县级领导参阅，同时编印《县委改革开放以来重要文件汇编》（第二辑），按月搜集编辑整理《宁强县大事记》，及时记录全县的大事要事工作动态，在宁强政府网站上传供各级各界参考，充分发挥了档案资政育人作用。
3、2024年共接待社会各界档案利用者746人次，调阅档案 3614卷，为解决工作查考、政策待遇落实、工龄认定、人事档案补充完善等提供积极支持。</td></tr>
<tr><td rowspan="8">年度绩效指标完成情况</td><td>一级指标</td><td>二级指标</td><td colspan="3">指标内容</td><td colspan="3">年度指标值</td><td colspan="2">实际完成值</td><td>分值</td><td>得分</td></tr>
<tr><td rowspan="3">产出指标（50分）</td><td>数量指标</td><td colspan="3">接收档案进馆量</td><td colspan="3">≥5000卷（件）</td><td colspan="2">6814卷（件）</td><td>20</td><td>20</td></tr>
<tr><td>质量指标</td><td colspan="3">年度档案工作完成率</td><td colspan="3">100%</td><td colspan="2">100%</td><td>15</td><td>15</td></tr>
<tr><td>时效指标</td><td colspan="3">档案信息化率</td><td colspan="3">80%</td><td colspan="2">80%</td><td>15</td><td>12</td></tr>
<tr><td rowspan="2">效益指标（30分）</td><td>经济效益指标</td><td colspan="3">行政事业单位无经济收益活动，经济效益不涉及</td><td colspan="3">无</td><td colspan="2">无</td><td>0</td><td>0</td></tr>
<tr><td>社会效益指标</td><td colspan="3">查档利用效率</td><td colspan="3">95%</td><td colspan="2">95%</td><td>30</td><td>29</td></tr>
<tr><td>满意度指标（10分）</td><td>服务对象满意度指标</td><td colspan="3">查档便捷率</td><td colspan="3">95%</td><td colspan="2">95%</td><td>10</td><td>9</td></tr>
<tr><td colspan="9">总分</td><td>100</td><td>95</td></tr>
</table>

（三）项目绩效自评结果。

本部门2024年度不单独填写绩效自评表。

（四）专项资金绩效自评结果。

本部门无主管专项资金。

（五）部门重点评价项目绩效评价结果。

无部门重点评价项目。

（六）财政重点评价项目绩效评价结果。

无财政重点评价项目。

十四、其他需要说明的情况

1.决算公开表格中金额数值保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果；个别数据项之间，个别数据合计项与分项数字之和存在小数点后尾差。

2.决算公开表格中部分数据约值万元时显示为零，实际不为零。

3.宁强县档案馆（汇总）的决算数据反映1个单位收支情况。

4.与年初预算单位相比，无预算单位调整。

5.本部门所属单位只有部门本级，部门本级不再按单位重复公开。

6.决算公开联系方式及信息反馈渠道。联系电话：0916-4221758。如电话号码发生变更，请通过其他公开渠道另行获取，本文本不再更新。

第三部分 2024年度部门决算表

目录

报表	报表名称	是否空表	表格为空的理由
表1	收入支出决算总表		
表2	收入决算表		
表3	支出决算表		
表4	财政拨款收入支出决算总表		
表5	一般公共预算财政拨款支出决算表（按支出功能分类科目）		
表6	一般公共预算财政拨款基本支出决算表		
表7	政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	是	本部门不涉及故公开空表
表8	国有资本经营预算财政拨款支出决算表	是	本部门不涉及故公开空表
表9	财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表		

收入支出决算总表

公开01表

编制单位：宁强县档案馆（汇总）　　单位：万元

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	221.16	一、一般公共服务支出	31	221.16
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	32	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	33	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	34	
五、事业收入	5		五、教育支出	35	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	36	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	37	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	38	
	9		九、卫生健康支出	39	
	10		十、节能环保支出	40	
	11		十一、城乡社区支出	41	
	12		十二、农林水支出	42	
	13		十三、交通运输支出	43	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	44	
	15		十五、商业服务业等支出	45	
	16		十六、金融支出	46	
	17		十七、援助其他地区支出	47	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	48	
	19		十九、住房保障支出	49	
	20		二十、粮油物资储备支出	50	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	51	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	52	
	23		二十三、其他支出	53	
	24		二十四、债务还本支出	54	
	25		二十五、债务付息支出	55	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	56	
本年收入合计	27	221.16	本年支出合计	57	221.16
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	58	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	59	
总计	30	221.16	总计	60	221.16

注：1.本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

2.本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

公开02表

编制单位：宁强县档案馆（汇总）　　单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
科目代码	科目名称	1	2	3	4	5	6	7
	栏次							
合计	合计	221.16	221.16					
201	一般公共服务支出	221.16	221.16					
20126	档案事务	221.16	221.16					
2012601	行政运行	161.57	161.57					
2012604	档案馆	59.59	59.59					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

公开03表

编制单位：宁强县档案馆（汇总）　　单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称	1	2	3	4	5	6
	栏次						
合计		221.16	161.57	59.59			
201	一般公共服务支出	221.16	161.57	59.59			
20126	档案事务	221.16	161.57	59.59			
2012601	行政运行	161.57	161.57				
2012604	档案馆	59.59		59.59			

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

公开04表

编制单位：宁强县档案馆（汇总）　　单位：万元

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	221.16	一、一般公共服务支出	33	221.16	221.16		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40				
	9		九、卫生健康支出	41				
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51				
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	221.16	本年支出合计	59	221.16	221.16		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	221.16	总计	64	221.16	221.16		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表

编制单位：宁强县档案馆（汇总）　　单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
合计		221.16	161.57	59.59
201	一般公共服务支出	221.16	161.57	59.59
20126	档案事务	221.16	161.57	59.59
2012601	行政运行	161.57	161.57	
2012604	档案馆	59.59		59.59

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开06表

编制单位：宁强县档案馆（汇总）　　单位：万元

科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	128.28	302	商品和服务支出	32.40	310	资本性支出	
30101	基本工资	36.73	30201	办公费	6.42	31001	房屋建筑物购建	
30102	津贴补贴	41.68	30202	印刷费	1.65	31002	办公设备购置	
30103	奖金	18.94	30203	咨询费		31003	专用设备购置	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31005	基础设施建设	
30107	绩效工资		30205	水费	0.38	31006	大型修缮	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	14.08	30206	电费	5.17	31007	信息网络及软件购置更新	
30109	职业年金缴费		30207	邮电费	3.26	31008	物资储备	
30110	职工基本医疗保险缴费	5.50	30208	取暖费		31009	土地补偿	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费		31010	安置补助	
30112	其他社会保障缴费	0.29	30211	差旅费	1.57	31011	地上附着物和青苗补偿	
30113	住房公积金	10.13	30212	因公出国（境）费用		31012	拆迁补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费	8.02	31013	公务用车购置	
30199	其他工资福利支出	0.93	30214	租赁费		31019	其他交通工具购置	
303	对个人和家庭的补助	0.89	30215	会议费		31021	文物和陈列品购置	
30301	离休费		30216	培训费		31022	无形资产购置	
30302	退休费		30217	公务接待费	0.38	31099	其他资本性支出	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		312	对企业补助	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31201	资本金注入	
30305	生活补助	0.84	30225	专用燃料费		31203	政府投资基金股权投资	
30306	救济费		30226	劳务费	4.68	31204	费用补贴	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		31205	利息补贴	
30308	助学金		30228	工会经费	0.45	31299	其他对企业补助	
30309	奖励金		30229	福利费		399	其他支出	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		39907	国家赔偿费用支出	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	0.42	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30399	其他对个人和家庭的补助	0.05	30240	税金及附加费用		39909	经常性赠与	
			30299	其他商品和服务支出		39910	资本性赠与	
			307	债务利息及费用支出		39999	其他支出	
			30701	国内债务付息				
			30702	国外债务付息				
			30703	国内债务发行费用				
			30704	国外债务发行费用				
人员经费合计		129.17	公用经费合计					32.40

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开07表

编制单位：宁强县档案馆（汇总）　　单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称	1	2	小计	基本支出	项目支出	6
	栏次			3	4	5	
合计							

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开08表

编制单位：宁强县档案馆（汇总）　　单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
合计				

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

公开09表

编制单位：宁强县档案馆（汇总）　　单位：万元

项目	财政拨款“三公”经费						会议费	培训费
	合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费		
			小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费			
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8
预算数	0.38					0.38		
决算数	0.38					0.38		

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费、会议费、培训费的支出预决算情况。其中，预算数为全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

第四部分 专业名词解释

1.基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

2.项目支出:指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的各项支出。

3.“三公”经费:指单位使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。

4.财政拨款收入:指本级财政当年拨付的资金。

5.公用经费:指为完成特定的行政工作任务或事业发展目标用于设备设施的维持性费用支出，以及直接用于公务活动的支出，具体包括公务费、业务费、修缮费、设备购置费、其他费用等。

6.工资福利支出:反映开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及上述人员缴纳的各项社会保险费等。

7.结转资金:即当年预算已执行但未完成，或者因故未执行，下一年度需要按原用途继续使用的资金。

8.结余资金:即当年预算工作目标已完成，或者因故终止，当年剩余的资金。