

宁强县人大常委会办公室（汇总）
2024年度部门决算

保密审查情况：已审查

主要负责人审签情况：已审签

目录

第一部分 部门概况

- 一、部门主要职责及内设机构
- 二、部门决算单位构成
- 三、部门人员情况

第二部分 2024年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
- 九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明
- 十、机关运行经费支出情况说明
- 十一、政府采购支出情况说明
- 十二、国有资产占用及购置情况说明
- 十三、预算绩效情况说明
- 十四、其他需要说明的情况

第三部分 2024年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

第四部分 专业名词解释

第一部分 部门概况

一、部门主要职责及内设机构

（一）主要职责

2024年，在县委的坚强领导下，县人大常委会坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，全面贯彻党的二十大和二十届二中、三中全会精神，贯彻落实习近平总书记关于坚持和完善人民代表大会制度的重要思想和习近平总书记来陕考察重要讲话重要指示，全面落实中央及省委、市委、县委人大工作会议精神，紧紧围绕县委各项部署，依法履职，开拓进取，圆满完成了各项工作任务。

县人大机关承担着县人民代表大会、县人民代表大会常务委员会依法履行各项职权的服务保障工作。主要职责是：

1、负责做好县人代会、常委会、主任会议的筹备和各项统筹协调工作。

2、协调常委会各工作委员会和有关方面依法开展对“一府一委两院”工作的视察、检查、调查等工作。

3、贯彻落实上级人大、县委、县人大常委会各项决议，协调推进各阶段性工作任务的完成。

4、负责“一府一委两院”的联系和对外联络工作。

5、负责常委会会议相关审议意见的督办工作。

6、负责常委会及办公室公文处理和文件材料的起草、印发，做好机关档案管理、机要保密、信息宣传等工作。

7、组织开展机关党风廉政教育、干部思想教育、作风纪律教育等活动。

8、负责信访接待、登记、协调、督办、回复等工作。

9、负责机关日常管理，制定和完善机关各项管理制度，并进行督促落实。

10、做好公务接待、车辆调配、工资管理、办公用品采购、办公设施维修等后勤保障工作。

11、牵头抓好机关精神文明、环境卫生、老干部和工会工作。

12、完成县委、人大常委会和领导交办的其它工作。

（二）内设机构

根据职责任务，县人大机关机构设置为“一室五委”，即办公室、人事代表工作委员会、财政经济工作委员会、法制工作委员会、科教文卫工作委员会、城镇建设与环境资源保护工作委员会，办公室下设预算联网信息监督中心。

二、部门决算单位构成

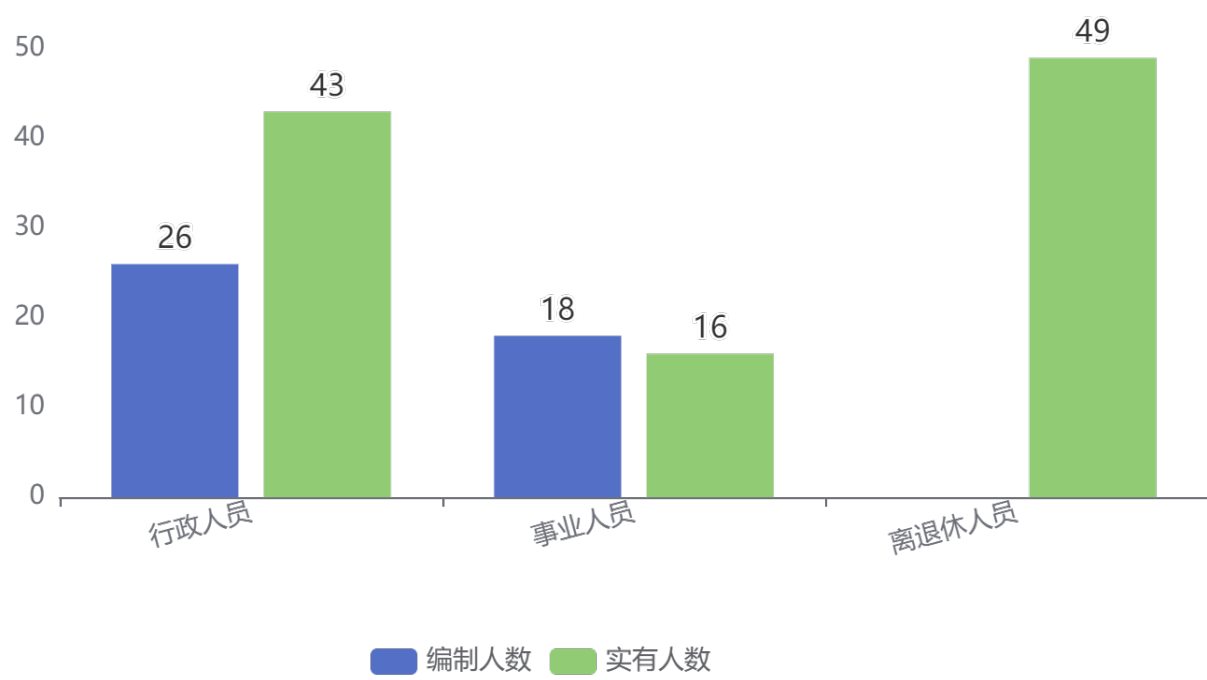
纳入2024年度本部门决算编制范围的单位共1个，包括本级及0个二级预算单位：

单位名称
宁强县人民代表大会常务委员会办公室本级（机关）

三、部门人员情况

截至2024年底，本部门人员编制44人，其中行政编制26人，事业编制18人；实有人员59人，其中行政43人、事业16人。单位管理的离退休人员49人。

本年人员结构图

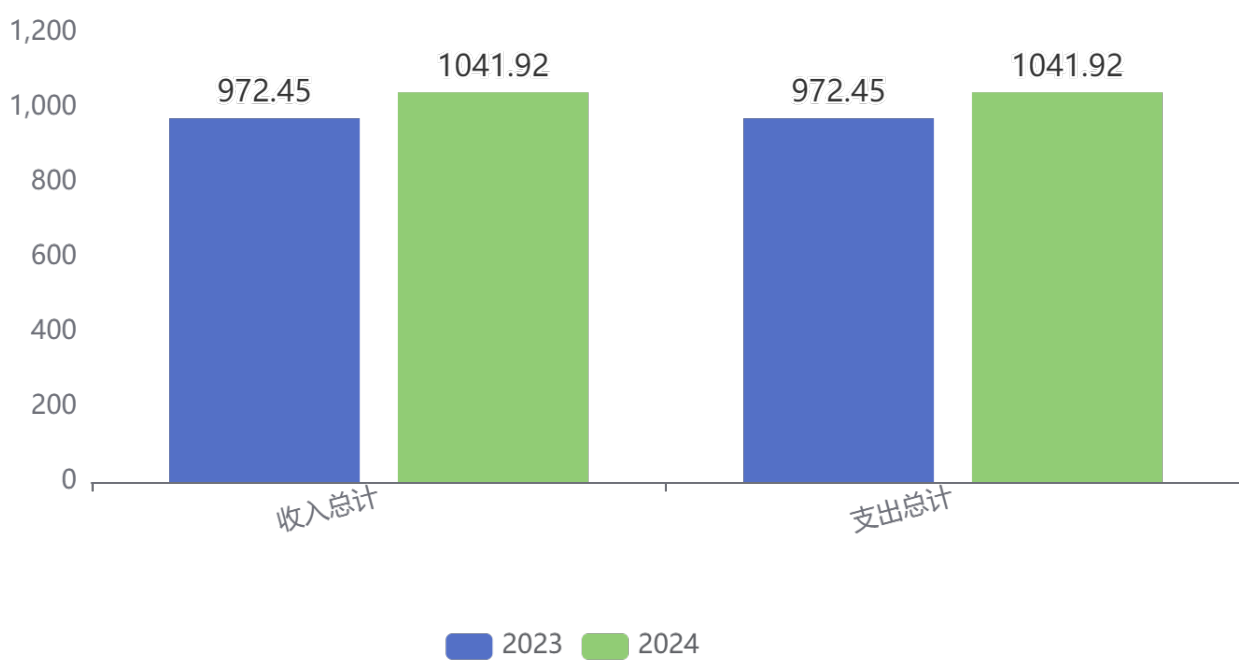


第二部分 2024年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

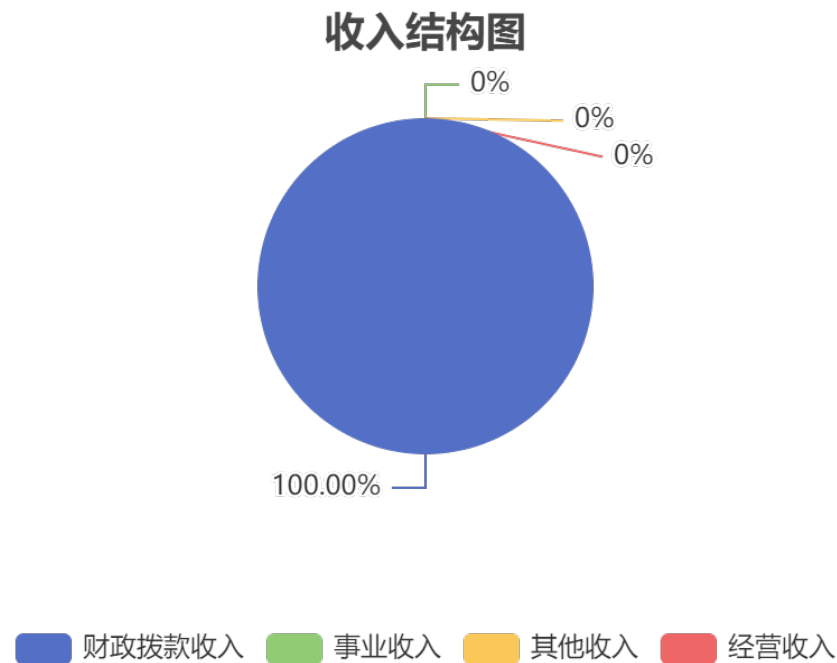
2024年度收入总计、支出总计均为1041.92万元，与上年相比收入总计、支出总计均增加69.47万元，增长7.14%，增长的主要原因是：正常调资、补发之前年度基础绩效奖，正常发放本年基础绩效奖等。

收入、支出决算总计对比图（单位：万元）



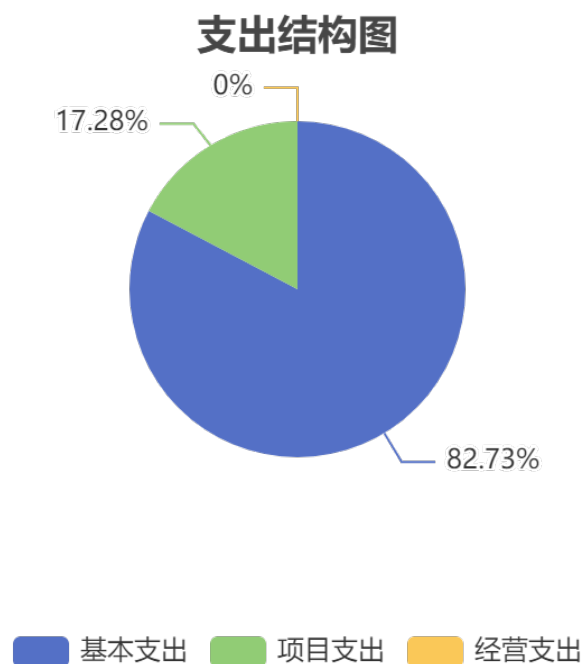
二、收入决算情况说明

2024年度本年收入合计1041.92万元，其中：财政拨款收入1041.92万元，占100.00%；事业收入0万元，占0%；经营收入0万元，占0%；其他收入0万元，占0%。



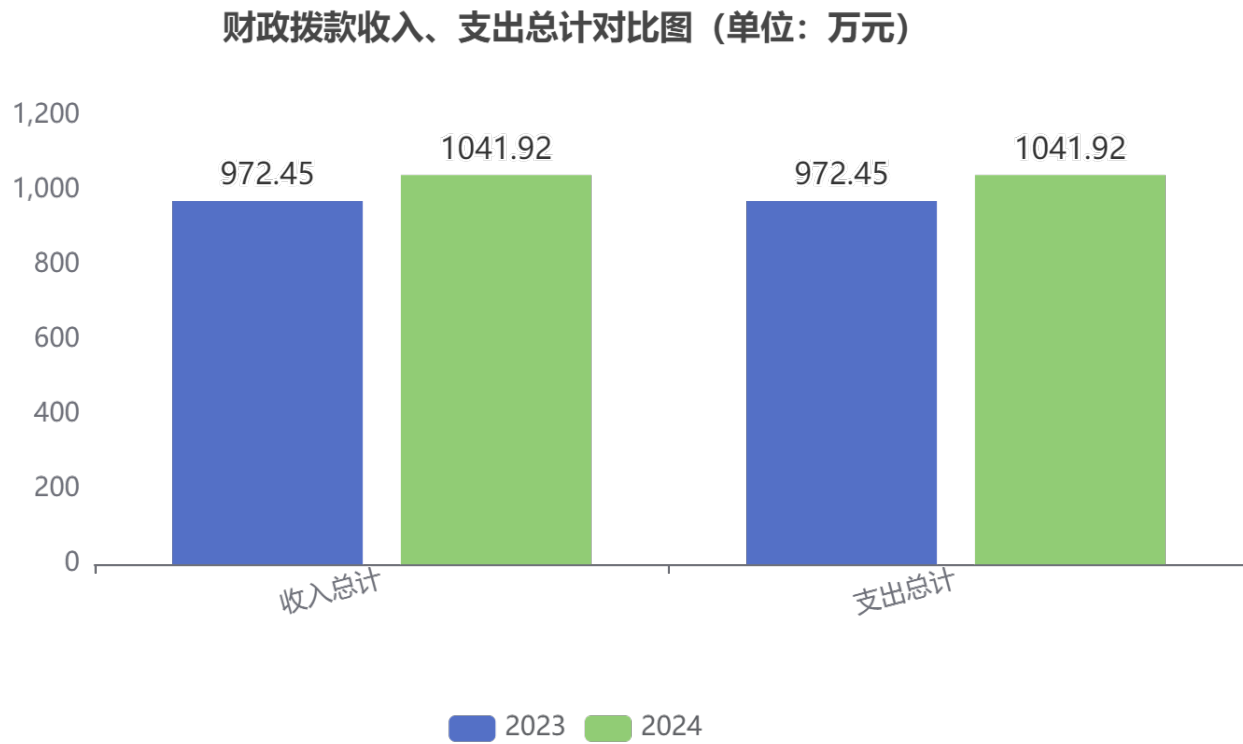
三、支出决算情况说明

2024年度本年支出合计1041.92万元，其中：基本支出861.93万元，占82.73%；项目支出180.00万元，占17.28%；经营支出0万元，占0%。



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

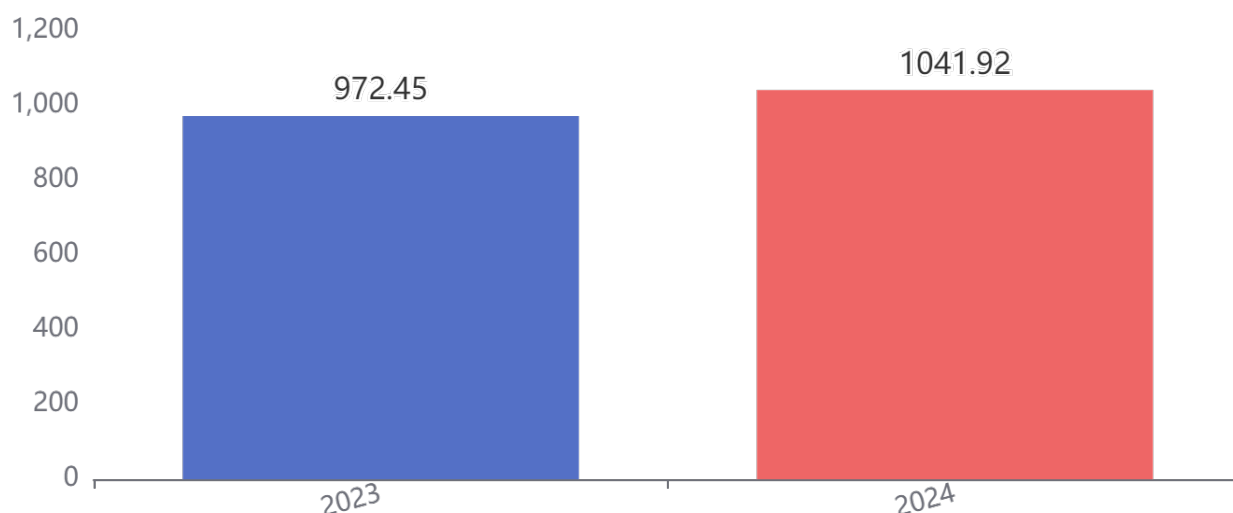
2024年度财政拨款收入总计、支出总计均为1041.92万元，与上年相比收入总计、支出总计均增加69.47万元，增长7.14%，增长的主要原因是：正常调资、补发之前年度基础绩效奖，正常发放本年基础绩效奖等。



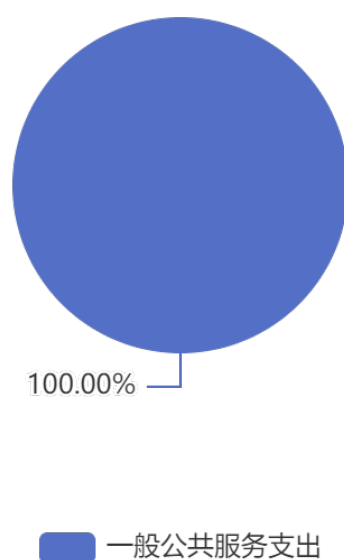
五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

2024年度一般公共预算财政拨款支出年初预算948.15万元，支出决算1041.92万元，完成年初预算的109.89%。占本年支出合计的100.00%。与上年相比，财政拨款支出增加69.47万元，增长7.14%，增长的主要原因是：正常调资、补发之前年度基础绩效奖，正常发放本年基础绩效奖等。

财政拨款支出对比图（单位：万元）



财政拨款支出结构图



按照政府功能分类科目，其中：

1. 一般公共服务支出（类）人大事务（款）行政运行（项）。年初预算948.15万元，支出决算861.93万元，完成年初预算的90.91%。决算数小于年初预算数的主要原因是年初将专项业务经费预算至行政运行项，年末决算时严格按照项目法有关规定，更正至一般行政管理事务项进行决算。

2. 一般公共服务支出（类）人大事务（款）一般行政管理事务（项）。年初预算0.00万元，支出决算47.14万元，决算数大于年初预算数的主要原因：一是年初将专项业务经费预算至行政运行项，年末决算时严格按照项目法有关规定，更正至一般行政管理事务项进行决算；二是根据工作安排开展相关工作。

3. 一般公共服务支出（类）人大事务（款）人大会议（项）。年初预算0.00万元，支出决算39.85万元，决算数大于年初预算数的主要原因是年中追加人代会、考核会等会议所需经费。

4. 一般公共服务支出（类）人大事务（款）人大监督（项）。年初预算0.00万元，支出决算60.00万元，决算数大于年初预算数的主要原因是年初将专项业务经费预算至行政运行项，年末决算时严格按照项目法有关规定，更正至人大监督项进行决算。

5. 一般公共服务支出（类）人大事务（款）代表工作（项）。年初预算0.00万元，支出决算33.00万元，决算数大于年初预算数的主要原因是年初将专项业务经费预算至行政运行项，年末决算时严格按照项目法有关规定，更正至代表工作项进行决算。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2024年度一般公共预算财政拨款基本支出861.93万元，包括人员经费和公用经费。其中：

（一）人员经费770.76万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、生活补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助。

（二）公用经费91.17万元，主要包括：办公费、水费、电费、邮

电费、差旅费、维修（护）费、公务接待费、劳务费、工会经费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

本部门2024年度无政府性基金预算财政拨款收支，已公开空表。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本部门2024年度无国有资本经营预算财政拨款收支，已公开空表。

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明

（一）“三公”经费支出决算情况说明。

2024年度财政拨款安排“三公”经费支出预算9.50万元，支出决算7.88万元，完成预算的82.95%。决算数小于预算数的主要原因是严格控制“三公”经费支出。决算数较上年减少的主要原因是严格控制“三公”经费支出。

1. 因公出国（境）费支出情况说明。

本部门2024年度无财政拨款因公出国（境）费支出。

2. 公务用车购置费支出情况说明。

本部门2024年度无财政拨款公务用车购置费支出。

3. 公务用车运行维护费支出情况说明。

2024年度财政拨款安排公务用车运行维护费用预算4.50万元，支出决算4.50万元，完成年初预算的100.00%，决算数较预算数减少0.00万元，主要原因是严格控制“三公”经费支出。主要用于公务车辆日常维修、加油等费用。

4. 公务接待费支出情况说明。

2024年度财政拨款安排公务接待预算5.00万元，支出决算3.38万元，完成预算的67.60%，决算数较预算数减少1.62万元，主要原因是严控公

务接待活动及相关费用。其中：

国内公务接待支出3.38万元。主要是本部门与国内相关单位交流工作、接受有关部门工作检查指导发生的接待支出。共接待国内来访团组13个，来宾142人次。

（二）培训费支出情况说明。

2024年度财政拨款安排培训费预算12.00万元，支出决算1.48万元，完成预算的12.33%，决算数较预算数减少10.52万元，主要原因是本年度代表履职培训活动减少。决算数较上年减少的主要原因是本年度代表履职培训活动减少。主要用于：县人大代表履职培训及干部培训。

（三）会议费支出情况说明。

2024年度财政拨款安排会议费预算5.00万元，支出决算44.74万元，完成预算的894.80%，决算数较预算数减少39.74万元，主要原因是年中追加人代会、考核会等会议所需经费。决算数较上年增加的主要原因是正常保障各类会议需要。主要用于县人代会、人大常委会、主任会议、镇（街）人大考核会等。

十、机关运行经费支出情况说明

2024年度机关运行经费预算94.78万元，支出决算91.17万元，完成预算的96.19%。支出决算比上年增加3.57万元，主要原因是行政运行成本增加。

十一、政府采购支出情况说明

（一）2024年度政府采购支出总额共1.79万元，其中：政府采购货物支出1.79万元、政府采购工程支出0.00万元、政府采购服务支出0.00万元。

（二）政府采购授予中小企业合同金额1.79万元，占政府采购支出

合同总额的100%，其中：授予小微企业合同金额1.79万元，占授予中小企业合同金额的100%；货物采购授予中小企业合同金额占政府采购货物支出合同的0.00%，工程采购授予中小企业合同金额占政府采购工程支出合同的0.00%，服务采购授予中小企业合同金额占政府采购服务支出合同的0.00%。

十二、国有资产占用及购置情况说明

截至2024年末，本部门共有车辆3辆，其中副部（省）级以上领导用车0辆，主要领导干部用车0辆，机要通信用车0辆，应急保障用车3辆，执法执勤用车0辆，特种专业技术用车0辆，离退休干部用车0辆，其他用车0辆。单价100万元以上的设备（不含车辆）0台（套）。单价100万元（含）以上设备（不含车辆）0台（套）。

2024年当年购置车辆0辆；购置单价100万元以上的设备0台（套）。

十三、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况说明。

根据预算绩效管理要求，本部门组织开展了2024年度部门整体支出绩效自评工作，从评价情况来看，本部门积极推进预算绩效管理工作，严格按照省市县有关文件精神，明确工作职责，强化财务部门、各工作机构之间的协作配合，2024年将财政拨款收入全面纳入预算绩效评估范围之内，不断增强预算统筹能力，切实提高单位的预算绩效管理水平。

本部门在部门决算中反映人大履职专项业务经费等1个一级项目的绩效自评结果，涉及预算资金180.00万元，占部门预算项目支出总额的100%。

本部门2024年度无主管专项资金。

本部门未开展部门重点评价工作。

（二）部门整体支出绩效自评结果。

根据年度设定的绩效目标，部门整体支出自评得分94分。全年预算数1041.92万元，执行数1041.92万元，完成预算的100%。本年度本部门总体运行情况及取得的成绩：通过预算绩效管理，严格了预算经费支出管理，较好的保障了县人大机关全年工作任务的顺利开展，保障了县人民代表大会、常委会、主任会及其他各类会议的召开，保障了监督、代表等各项履职工作的依法有序开展，保障了各工作机构开展各项调查研究工作，保障了人大新闻舆论及信息化工作的有效开展，保障了人大常委会办公室日常工作运行，各项工作项目绩效指标完成情况良好。发现的问题及原因：一是绩效管理制度和评价体系还需健全，流程尚需优化，绩效评价指标设定的科学性有待加强；二是部分项目资金预算执行未达进度。

下一步改进措施：一是根据项目的实际情况，进一步深化细化预算管理，充分做好前期调研及预算编制工作，减少执行偏差；二是加大项目支出督促力度，不断提高项目资金支付效率，在按计划推进项目开展的同时，要加快项目支付进度，进一步提高预算项目支出执行率。

(2024年度)

总分

（三）项目绩效自评结果。

本部门在部门决算中反映人大履职专项业务经费等1个一级项目的绩效自评结果。

具体见下：

人大履职专项业务经费项目绩效自评综述：全年预算数194.92 万元，全年执行数180.00万元，预算执行率为92.35%。项目绩效目标完成情况：2024年，县人大常委会依法履行了监督、人事任免和重大事项决定等职权，圆满完成了县人民代表大会、县人大常委会、党组会、主任会和常委会名义召开的会议、活动及常委会领导同志参加活动的组织安排、服务保障等工作；完成了县人大常委会和县人大常委会党组会议、主任会议决定事项的督办、联系、协调等工作；指导各镇街人大代表联络站工作，组织、协调在宁省人大代表和市人大代表依法开展了视察、调研等有关活动，组织、服务我县代表团出席市人民代表大会等工作；组织代表及工作人员开展了履职能力培训工作；做好了人民代表大会制度和人大工作的宣传，配合开展国家宪法日等重大活动、重要法律的宣传工作。发现的问题及原因：预算执行规范性还有待提高，绩效目标设置不够精准，部分项目支付进度有待进一步提高。下一步改进措施：一是坚持“先预算、后支出，无预算、不支出”原则，进一步增强预算编制水平；二是依据国家相关政策、财政支出方向和重点、部门职能及事业发展规划等，对绩效目标进行优化，进一步加强项目绩效目标管理；三是不断强化单位项目自评工作进一步提高报告质量，努力查找资金的使用和管理中的薄弱环节，制定改进和提高工作的措施，稳步推进预算绩效管理工作再上新台阶；四是加大项目支出督促力度，不断提高项目资金支付效率。

2024年度本部门仅此一个项目。

县级项目支出绩效自评表

(2024年度)

项目名称			人大履职专项业务经费						
主管部门			宁强县人民代表大会常务委员会		实施单位		宁强县人民代表大会常务委员会办公室		
项目资金 （万元）		年初预算数	全年预算数（A）	全年执行数（B）	分值	执行率（B/A）	得分		
	年度资金总额	116.5	194.92	180	10	92.35%	8		
	其中：当年财政拨款	93.64	180	180	—	0	—		
	上年结转资金	0	0	0	—	0	—		
	其他资金	0	0	0	—	0	—		
年度目标完成情况	预期目标（年初设定）			实际完成情况					
	县人大常委会各工作委员会依法履行监督、人事任免和重大事项决定等职权。县人代会、县人大常委会、党组会、主任会和常委会名义召开的会议、活动及常委会领导同志参加活动的组织安排、服务保障等工作。制定县人大常委会年度工作要点、监督工作计划、代表工作计划，县人常委会和县人大常委会党组会、主任会议决定事项的督办、联系、协调等工作。指导各镇办人大工作，组织、协调在宁省人大代表和市人大代表依法开展视察、调研等有关活动，组织、服务我县代表团出席市人民代表大会等工作；受理人民群众来信来访；做好来宁的外市（区、县）人大常委会工作团体、人员等的接待工作；做好人民代表大会制度和人大工作的宣传，配合开展国家宪法日等重大活动、重要法律的宣传工作；做好机关行政事务、人事管理、后勤服务、安全保卫和思想政治、精神文明建设等工作。			县人大常委会各工作委员会依法履行了监督、人事任免和重大事项决定等职权。圆满完成了县人代会、县人大常委会、党组会、主任会和常委会名义召开的会议、活动及常委会领导同志参加活动的组织安排、服务保障等工作。制定了县人大常委会年度工作要点、监督工作计划、代表工作计划，县人大常委会和县人大常委会党组会议、主任会议决定事项的督办、联系、协调等工作。指导各镇办人大工作，组织、协调在宁省人大代表和市人大代表依法开展了视察、调研等有关活动，组织、服务我县代表团出席市人民代表大会等工作；受理了人民群众来信来访；做好了来宁的外市（区、县）人大常委会工作团体、人员等的接待工作；做好了人民代表大会制度和人大工作的宣传，配合开展国家宪法日等重大活动、重要法律的宣传工作；做好了机关行政事务、人事管理、后勤服务、安全保卫和思想政治、精神文明建设等工作。					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施	
	成本指标（20分）	经济成本指标	严格控制费用规模	≤200万元	180.00万元	10	10		
			按照财政四类会议标准	≤240元/人、天	90元/人、天	10	10		
	产出指标（30分）	数量指标	召开人民代表大会会议次数	≥1次	1次	2	2		
			召开常委会会议次数	≥6次	9次	2	2		
			开展三查活动次数	≥12次	24次	2	2		
			开展人大代表及工作人员培训活动	≥1次	2次	2	2		
			开展履职评议活动	≥1次	2次	2	2		
		质量指标	各镇街联络站每年开展集体活动次数	≥6次	10次	3	3		
			形成常委会会议纪要	≥6次	9次	3	3		
			形成重点项目视察报告	≥1篇	1篇	3	3		
			作出决议、决定、审议意见和评议意见	≥12项	88项	2	2		
			现成调研检查报告	≥1篇	2篇	2	2		
	时效指标	刊发稿件	≥5篇	110篇	2	2			
		任务完成及时率	100%	100%	5	5			
		效益指标（30分）	社会效益指标	监督工作实效	有所提高	有所提高	8	7	有待进一步提高
				代表履职服务保障水平	有所提高	有所提高	8	7	有待进一步提高
			可持续影响指标	加强人大监督职能，促进法律法规贯彻实施，把依法监督工作引向深入	有所提高	有所提高	7	6	有待进一步提高
	提升县人大代表履职能力			有所提高	有所提高	7	6	有待进一步提高	
	满意度指标（10分）	服务对象满意度指标	县人大代表满意度	≥95%	96%	5	5		
服务群众满意度			≥95%	96%	5	5			
总分						100	94		

（四）专项资金绩效自评结果。

本部门无主管专项资金。

（五）部门重点评价项目绩效评价结果。

未开展部门重点绩效评价。

（六）财政重点评价项目绩效评价结果。

无财政重点评价项目。

十四、其他需要说明的情况

1. 决算公开表格中金额数值保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果；个别数据项之间，个别数据合计项与分项数字之和存在小数点后尾差。

2. 决算公开表格中部分数据约值万元时显示为零，实际不为零。

3. 宁强县人大常委会办公室（汇总）的决算数据反映1个单位收支情况。

4. 与年初预算单位相比，无预算单位调整。

5. 本部门所属单位只有部门本级，部门本级不再按单位重复公开。

6. 决算公开联系方式及信息反馈渠道。联系电话：

（0916）4398430。如电话号码发生变更，请通过其他公开渠道另行获取，本文本不再更新。

第三部分 2024年度部门决算表

目录

报表	报表名称	是否空表	表格为空的理由
表1	收入支出决算总表	否	
表2	收入决算表	否	
表3	支出决算表	否	
表4	财政拨款收入支出决算总表	否	
表5	一般公共预算财政拨款支出决算表（按支出功能分类科目）	否	
表6	一般公共预算财政拨款基本支出决算表	否	
表7	政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	是	本部门不涉及故公开空表
表8	国有资本经营预算财政拨款支出决算表	是	本部门不涉及故公开空表
表9	财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表	否	

收入支出决算总表

编制单位：宁强县人大常委会办公室（汇总）

公开01表
单位：万元

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	1,041.92	一、一般公共服务支出	31	1,041.92
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	32	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	33	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	34	
五、事业收入	5		五、教育支出	35	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	36	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	37	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	38	
	9		九、卫生健康支出	39	
	10		十、节能环保支出	40	
	11		十一、城乡社区支出	41	
	12		十二、农林水支出	42	
	13		十三、交通运输支出	43	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	44	
	15		十五、商业服务业等支出	45	
	16		十六、金融支出	46	
	17		十七、援助其他地区支出	47	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	48	
	19		十九、住房保障支出	49	
	20		二十、粮油物资储备支出	50	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	51	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	52	
	23		二十三、其他支出	53	
	24		二十四、债务还本支出	54	
	25		二十五、债务付息支出	55	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	56	
本年收入合计	27	1,041.92	本年支出合计	57	1,041.92
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	58	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	59	
总计	30	1,041.92	总计	60	1,041.92

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。
2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

编制单位：宁强县人大常委会办公室（汇总）

公开02表
单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
科目代码	科目名称	1	2	3	4	5	6	7
	栏次							
合计	合计	1,041.92	1,041.92					
201	一般公共服务支出	1,041.92	1,041.92					
20101	人大事务	1,041.92	1,041.92					
2010101	行政运行	861.93	861.93					
2010102	一般行政管理事务	47.14	47.14					
2010104	人大会议	39.85	39.85					
2010106	人大监督	60.00	60.00					
2010108	代表工作	33.00	33.00					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

编制单位：宁强县人大常委会办公室（汇总）

公开03表
单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称	1	2	3	4	5	6
	栏次						
合计		1,041.92	861.93	180.00			
201	一般公共服务支出	1,041.92	861.93	180.00			
20101	人大事务	1,041.92	861.93	180.00			
2010101	行政运行	861.93	861.93				
2010102	一般行政管理事务	47.14		47.14			
2010104	人大会议	39.85		39.85			
2010106	人大监督	60.00		60.00			
2010108	代表工作	33.00		33.00			

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

编制单位：宁强县人大常委会办公室（汇总）

公开04表
单位：万元

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	1,041.92	一、一般公共服务支出	33	1,041.92	1,041.92		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40				
	9		九、卫生健康支出	41				
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51				
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	1,041.92	本年支出合计	59	1,041.92	1,041.92		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	1,041.92	总计	64	1,041.92	1,041.92		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

编制单位：宁强县人大常委会办公室（汇总）

公开05表
单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
合计		1,041.92	861.93	180.00
201	一般公共服务支出	1,041.92	861.93	180.00
20101	人大事务	1,041.92	861.93	180.00
2010101	行政运行	861.93	861.93	
2010102	一般行政管理事务	47.14		47.14
2010104	人大会议	39.85		39.85
2010106	人大监督	60.00		60.00
2010108	代表工作	33.00		33.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

编制单位：宁强县人大常委会办公室（汇总）

公开06表
单位：万元

科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	767.55	302	商品和服务支出	91.17	310	资本性支出	
30101	基本工资	270.29	30201	办公费	19.87	31001	房屋建筑物购建	
30102	津贴补贴	188.96	30202	印刷费		31002	办公设备购置	
30103	奖金	106.32	30203	咨询费		31003	专用设备购置	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31005	基础设施建设	
30107	绩效工资	17.76	30205	水费	0.90	31006	大型修缮	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	83.24	30206	电费	7.02	31007	信息网络及软件购置更新	
30109	职业年金缴费		30207	邮电费	1.24	31008	物资储备	
30110	职工基本医疗保险缴费	32.91	30208	取暖费		31009	土地补偿	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费		31010	安置补助	
30112	其他社会保障缴费	0.89	30211	差旅费	5.57	31011	地上附着物和青苗补偿	
30113	住房公积金	62.33	30212	因公出国（境）费用		31012	拆迁补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费	0.87	31013	公务用车购置	
30199	其他工资福利支出	4.84	30214	租赁费		31019	其他交通工具购置	
303	对个人和家庭的补助	3.21	30215	会议费		31021	文物和陈列品购置	
30301	离休费		30216	培训费		31022	无形资产购置	
30302	退休费		30217	公务接待费	3.38	31099	其他资本性支出	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		312	对企业补助	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31201	资本金注入	
30305	生活补助	3.12	30225	专用燃料费		31203	政府投资基金股权投资	
30306	救济费		30226	劳务费	9.27	31204	费用补贴	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		31205	利息补贴	
30308	助学金		30228	工会经费	3.90	31299	其他对企业补助	
30309	奖励金	0.05	30229	福利费		399	其他支出	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费	4.50	39907	国家赔偿费用支出	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	34.52	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30399	其他对个人和家庭的补助	0.04	30240	税金及附加费用		39909	经常性赠与	
			30299	其他商品和服务支出	0.13	39910	资本性赠与	
			307	债务利息及费用支出		39999	其他支出	
			30701	国内债务付息				
			30702	国外债务付息				
			30703	国内债务发行费用				
			30704	国外债务发行费用				
人员经费合计		770.76	公用经费合计					91.17

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

编制单位：宁强县人大常委会办公室（汇总）

公开07表
单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称	1	2	小计	基本支出	项目支出	6
	栏次			3	4	5	
合计							

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

编制单位：宁强县人大常委会办公室（汇总）

公开08表
单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
合计				

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

编制单位：宁强县人大常委会办公室（汇总）

公开09表
单位：万元

项目	财政拨款“三公”经费						会议费	培训费
	合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费		
			小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费			
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8
预算数	7.88		4.50		4.50	3.38	5.00	12.00
决算数	7.88		4.50		4.50	3.38	44.74	1.48

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费、会议费、培训费的支出预决算情况。其中，预算数为全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

第四部分 专业名词解释

1. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

2. 项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的各项支出。

3. “三公”经费：指单位使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。

4. 财政拨款收入：指本级财政当年拨付的资金。

5. 公用经费：指为完成特定的行政工作任务或事业发展目标用于设备设施的维持性费用支出，以及直接用于公务活动的支出，具体包括公务费、业务费、修缮费、设备购置费、其他费用等。

6. 工资福利支出：反映开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及上述人员缴纳的各项社会保险费等。

7. 结转资金：即当年预算已执行但未完成，或者因故未执行，下一年度需要按原用途继续使用的资金。

8. 结余资金：即当年预算工作目标已完成，或者因故终止，当年剩余的资金。