

宁强县医疗保障局（汇总） 2024年度部门决算

保密审查情况：已审查

主要负责人审签情况：已审签

目录

第一部分 部门概况

- 一、部门主要职责及内设机构
- 二、部门决算单位构成
- 三、部门人员情况

第二部分 2024年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
- 九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明
- 十、机关运行经费支出情况说明
- 十一、政府采购支出情况说明
- 十二、国有资产占用及购置情况说明
- 十三、预算绩效情况说明
- 十四、其他需要说明的情况

第三部分 2024年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

第四部分 专业名词解释

第一部分 部门概况

一、部门主要职责及内设机构

（一）主要职责

贯彻中省市医疗保障工作方面的法律法规和政策规定，组织实施全县医疗保险、生育保险、医疗救助等医疗保障方面的政策、计划和标准；组织实施省市医疗保障基金监督管理办法，建立健全医疗保障安全防控机制，推进医疗保障基金支付方式改革；落实全市医疗保障筹资和待遇政策，建立健全与筹资水平相适应的待遇调整机制；组织实施全市城乡统一的药品、医用耗材、医疗服务项目、医疗服务设施等医保目录和支付标准；贯彻落实中省市药品、医用耗材价格政策，建立医保支付医药服务价格合理确定和动态调整机制，推动建立市场主导的社会医药服务价格形成机制，建立价格信息监测和信息发布制度；贯彻落实全市药品、医用耗材、商业医疗保险服务的招标采购及结算管理政策；组织实施全县医保定点医药机构协议和支付管理办法，建立健全医疗保障信用评价体系和信息披露制度，监督管理纳入医保范围内的医疗服务行为和医疗费用，依法查处医疗保障领域违法违规行为；负责全县医疗保障经办管理、公共服务体系和信息化建设，落实好异地就医管理和费用结算政策，建立健全医疗保障关系转移接续制度；贯彻落实中省市医疗救助政策，组织开展全县医疗救助工作，承担医疗救助业务和资金监管；贯彻执行城乡居民大病保险改革方案和离休人员医疗保障待遇相关政策并监督实施；贯彻落实建档立卡贫困人口基本医保、大病保险和医疗救助倾斜优惠政策。

（二）内设机构

宁强县医疗保障局为县政府正科级工作部门，现有行政编制5名，设局长1名，副局长2名，内设机构 2 个即：办公室、监督审计与待遇保障股；下设所属单位 2 个即：县医疗保险业务经办中心、县医疗保险基金管理中心。

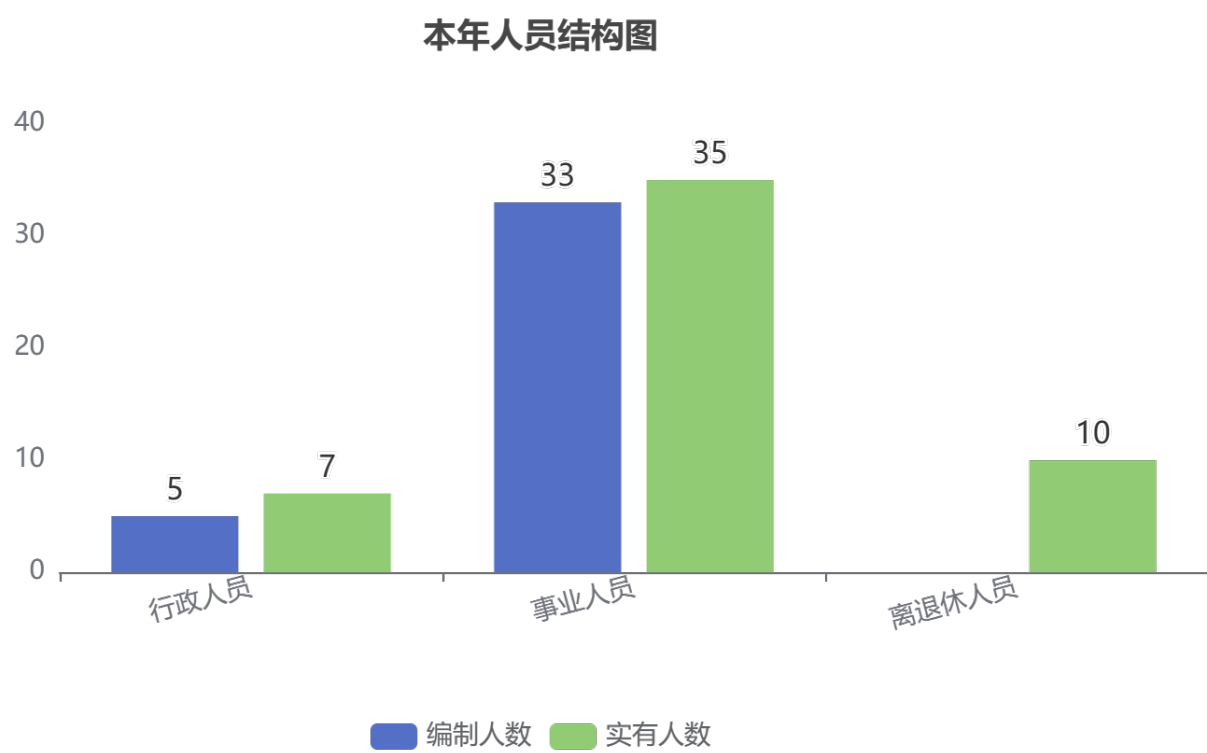
二、部门决算单位构成

纳入2024年度本部门决算编制范围的单位共3个，包括本级及2个二级预算单位：

单位名称
宁强县医疗保障局部门本级（机关）
宁强县医疗保险业务经办中心
宁强县医疗保险基金管理中心

三、部门人员情况

截至2024年底，本部门人员编制38人，其中行政编制5人，事业编制33人；实有人员42人，其中行政7人、事业35人。单位管理的离退休人员10人。

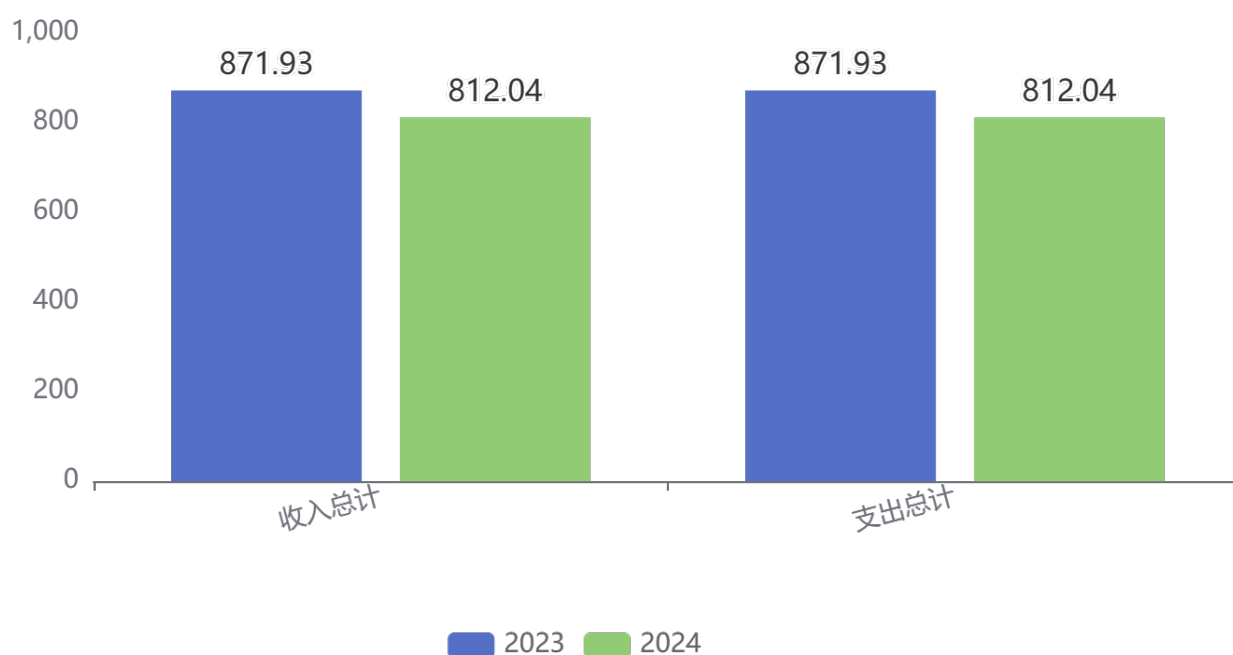


第二部分 2024年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2024年度收入总计、支出总计均为812.04万元，与上年相比收入总计、支出总计均减少59.89万元，下降6.87%，下降的主要原因是：医疗保障制度改革，县医保经办中心管理的保惠公司及98年改企职工门诊医疗保险费拨付渠道转换，2023年度决算数为2022年、2023年累计数据，2024年度收支决算数同比减少。

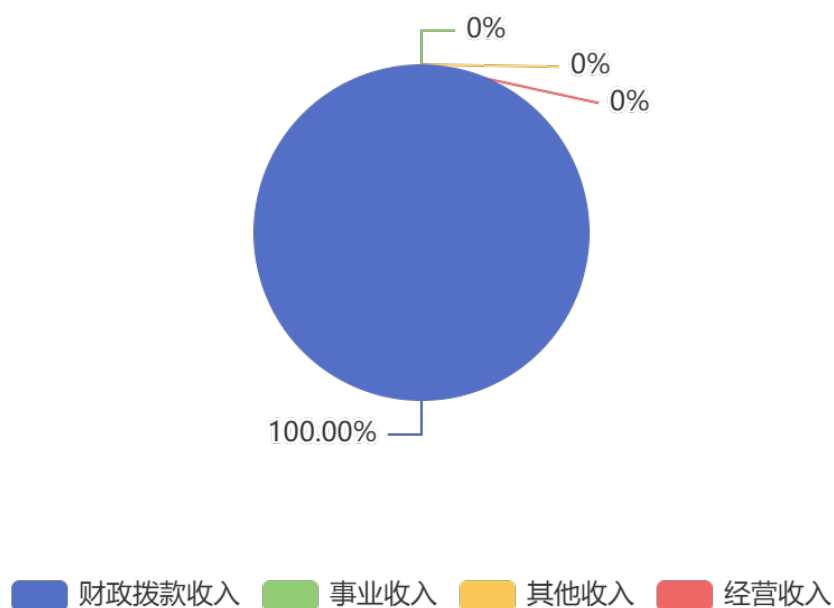
收入、支出决算总计对比图（单位：万元）



二、收入决算情况说明

2024年度本年收入合计812.04万元，其中：财政拨款收入812.04万元，占100.00%；事业收入0万元，占0%；经营收入0万元，占0%；其他收入0万元，占0%。

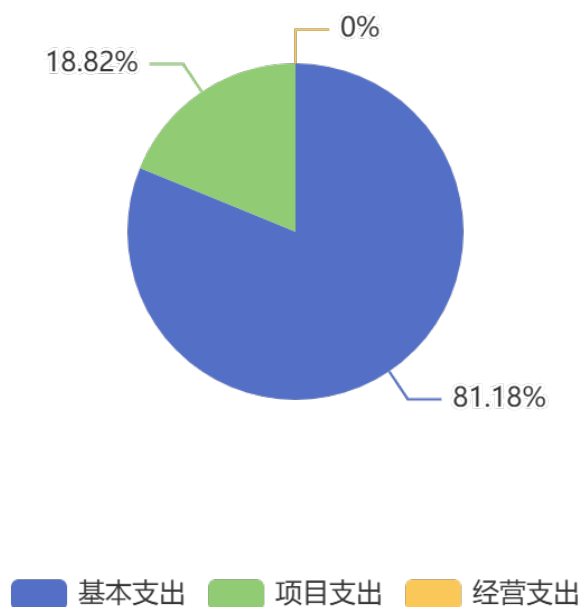
收入结构图



三、支出决算情况说明

2024年度本年支出合计812.04万元，其中：基本支出659.23万元，占81.18%；项目支出152.81万元，占18.82%；经营支出0万元，占0%。

支出结构图

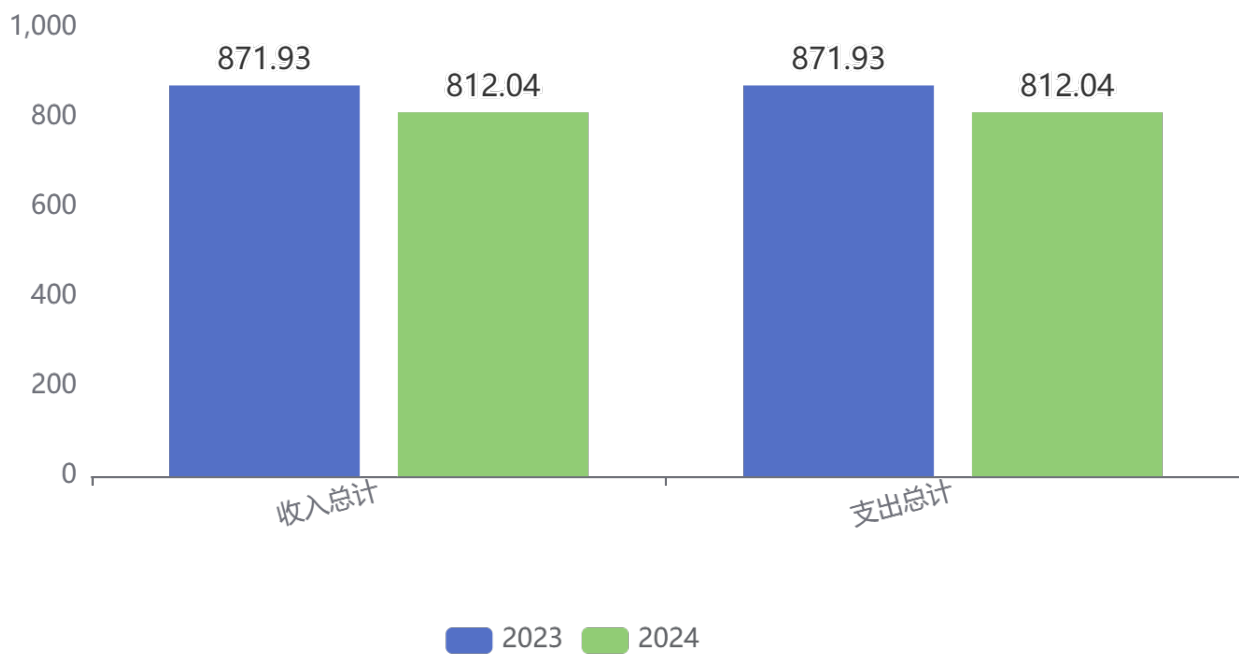


四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2024年度财政拨款收入总计、支出总计均为812.04万元，与上年相比收入总计、支出总计均减少59.89万元，下降6.87%，下降的主要原因是：医疗保障制度改革，县医保经办中心管理的保惠公司及98年改企职

工门诊医疗保险费拨付渠道转换，2023年度决算数为2022年、2023年累计数据，2024年度收支决算数同比减少。

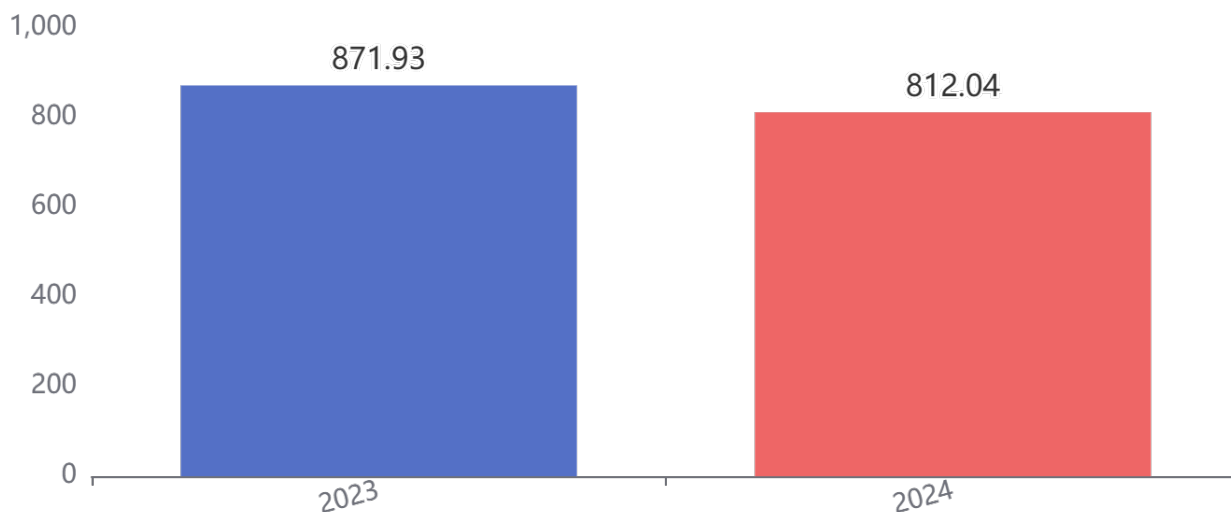
财政拨款收入、支出总计对比图（单位：万元）



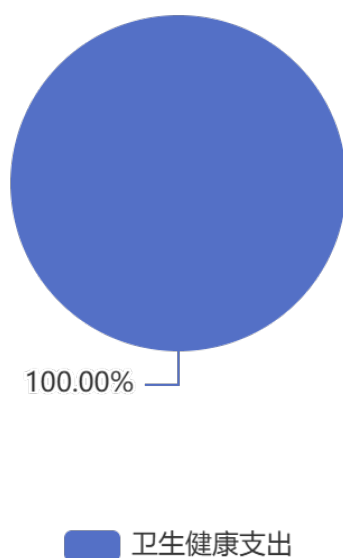
五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

2024年度一般公共预算财政拨款支出年初预算744.27万元，支出决算812.04万元，完成年初预算的109.11%。占本年支出合计的100.00%。与上年相比，财政拨款支出减少59.89万元，下降6.87%，下降的主要原因是：医疗保障制度改革，县医保经办中心管理的保惠公司及98年改企业职工门诊医疗保险费拨付渠道转换，2023年度决算数为2022年、2023年累计数据，2024年度收支决算数同比减少。

财政拨款支出对比图（单位：万元）



财政拨款支出结构图



按照政府功能分类科目，其中：

1. 卫生健康支出（类）卫生健康管理事务（款）一般行政管理事务（项）。年初预算0万元，支出决算16.51万元，新增支出的主要原因一是年初预算和年终决算政府功能分类科目细化归类精准度的差异，二是业务工作及其相应经费支出增加。

2. 卫生健康支出（类）医疗保障管理事务（款）行政运行（项）。

年初预算151万元，支出决算121.72万元，完成年初预算的80.61%。决算数小于年初预算数的主要原因是年初预算时未将年初预算资金中特定目标类列入一般行政管理事务（项）的部门项目资金在政府功能分类科目中细化单列，年初预算总数笼统归集于行政运行这一科目之中，决算时严格按照政府功能分类将部门项目资金列入相应政府功能分类科目归集。

3. 卫生健康支出（类）医疗保障管理事务（款）一般行政管理事务（项）。年初预算0万元，支出决算30.00万元，新增支出的主要原因是年初预算时未将年初预算资金中特定目标类列入一般行政管理事务（项）的部门项目资金在政府功能分类科目中细化单列，年初预算总数笼统归集于行政运行这一科目之中，决算时严格按照政府功能分类将部门项目资金列入相应政府功能分类科目归集。

4. 卫生健康支出（类）医疗保障管理事务（款）医疗保障政策管理（项）。年初预算364.95万元，支出决算374.94万元，完成年初预算的102.74%。决算数大于年初预算数的主要原因是医保基层经办体系建设网络服务、长期护理保险业务及相应的专项业务经费预算年内由局机关调剂到县医保经办中心，专项业务经费支出预算增加。

5. 卫生健康支出（类）医疗保障管理事务（款）医疗保障经办事务（项）。年初预算228.32万元，支出决算228.87万元，完成年初预算的100.24%。决算数较年初预算数大致持平，主要原因是县医保基金管理中心人员和专项业务工作及其经费支出无增减变化。

6. 卫生健康支出（类）医疗保障管理事务（款）其他医疗保障管理事务支出（项）。年初预算0万元，支出决算40.00万元，新增支出的主要原因是中央直达资金医疗服务与保障能力提升中央财政补助年内由省

市主管部门逐级下达，不涉及本部门年初预算。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2024年度一般公共预算财政拨款基本支出659.23万元，包括人员经费和公用经费。其中：

（一）人员经费607.20万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、生活补助、医疗费补助、奖励金。

（二）公用经费52.03万元，主要包括：办公费、电费、邮电费、差旅费、维修（护）费、租赁费、公务接待费、劳务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出、办公设备购置。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

本部门2024年度无政府性基金预算财政拨款收支，已公开空表。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本部门2024年度无国有资本经营预算财政拨款收支，已公开空表。

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明

（一）“三公”经费支出决算情况说明。

2024年度财政拨款安排“三公”经费支出预算1.95万元，支出决算2.61万元，完成预算的133.85%。决算数大于预算数的主要原因是县医保基金管理中心因基金监管执法执勤工作需要，公务用车运行维护费1.17万元较预算数0.5万元增加0.67万元。

1. 因公出国（境）费支出情况说明。

本部门2024年度无财政拨款因公出国（境）费支出。

2. 公务用车购置费支出情况说明。

本部门2024年度无财政拨款公务用车购置费支出。

3. 公务用车运行维护费支出情况说明。

2024年度财政拨款安排公务用车运行维护费用预算1万元，支出决算1.67万元，完成年初预算的167.00%，决算数较预算数增加0.67万元，主要原因是县医保基金管理中心因基金监管执法执勤工作需要，公务用车运行维护费1.17万元较预算数0.5万元增加0.67万元。主要用于处置医疗保障日常工作中突发事件、紧急事件以及执法执勤过程中应急公务用车。

4. 公务接待费支出情况说明。

2024年度财政拨款安排公务接待预算0.95万元，支出决算0.94万元，完成预算的98.95%，决算数较预算数减少0.01万元，主要原因是严格贯彻执行机关公务接待政策规定，坚持既要有利办公，也要厉行节约、反对浪费的原则，严控公务接待费超预算支出。其中：国内公务接待支出0.94万元。主要是本部门局机关和所属医保业务经办中心、医保基金管理中心与国内相关单位交流工作、接受有关部门工作检查指导医疗保障制度改革、医保基金监管、经办服务能力提升等业务发生的接待支出。共接待国内来访团组14个，来宾82人次。

（二）培训费支出情况说明。

本部门2024年度无财政拨款培训费支出。

（三）会议费支出情况说明。

本部门2024年度无财政拨款会议费支出。

十、机关运行经费支出情况说明

2024年度机关运行经费预算38.14万元，支出决算52.03万元，完成

预算的136.42%。支出决算比上年增加30.56万元，主要原因是医疗保障制度改革和医保基金监督管理工作办公经费增加，公用经费预决算增加。

十一、政府采购支出情况说明

本部门2024年度无政府采购事项。

十二、国有资产占用及购置情况说明

截至2024年末，本部门共有车辆2辆，其中副部（省）级以上领导用车0辆，主要领导干部用车0辆，机要通信用车0辆，应急保障用车2辆，执法执勤用车0辆，特种专业技术用车0辆，离退休干部用车0辆，其他用车0辆，主要是公务用车改革后，县医保业务经办中心、县医保基金管理中心各保留1辆业务应急保障用车。单价100万元（含）以上设备（不含车辆）0台（套）。

2024年当年购置车辆0辆；购置单价100万元以上的设备0台（套）。

十三、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况说明。

根据预算绩效管理要求，本部门组织开展了2024年度部门整体支出绩效自评工作，从评价情况来看，当年预算绩效目标与预算编制同步开展、同步批复和下达，以绩效贯穿预算编制全过程，实现了预算和绩效管理一体化。部门使用的财政预算资金都有设定预期产出、效益和效果目标，对未按要求设定绩效目标或绩效目标审核不符合要求的，一律不予安排使用，逐步围绕“预算编制有目标、预算执行有监控、预算完成有评价、评价结果有反馈、反馈结果有应用”开展工作，突出预算绩效管理，提高资金使用效率。

本部门2024年度不单独填写绩效自评表。

组织对本部门2024年度主管的医疗服务与保障能力提升中央补助资

金（中央转移支付预算项目）等1个一级专项资金进行自评，涉及预算金额40万元。

本部门无项目支出，未开展部门重点评价。

（二）部门整体支出绩效自评结果。

根据年度设定的绩效目标，部门整体支出自评得分100分，全年预算数812.04万元，执行数812.04万元，完成预算的100%。本年度本部门总体运行情况及取得的成绩：加强部门预算和绩效一体化管理，合理安排使用财政资金。增强成本意识，细化经费预算编制，在保证机关正常工作需要的人员经费和公用经费的前提下，严控一般性支出，从严控制项目支出。各项支出遵照预算执行，确保支出与预算的对应，进一步提高预算执行能力，为各项目标任务的完成提供了坚强保障。积极落实好各项医保政策，不断提升参保群众医疗保障的获得感、幸福感、安全感。县医保局在县委、县政府和上级医保部门的正确领导下，以群众满意不满意为标准，以创建优质服务窗口为目标，把作风建设贯彻全系统每个干部职工的日常工作之中，切实加强窗口单位服务规范化建设，为人民群众提供更加方便快捷、优质高效的社会保障公共服务，全局上下全体干部职工切实转变工作作风，办事更积极，态度更热情，使广大群众和服务对象更满意，为经济社会发展营造良好环境。主要工作任务完成情况：1、参保扩面、待遇落实有力有序。全县城乡居民医保参保26.6万人，参保率达97.47%。脱贫人口、三类人群等特殊群体参保率达100%。推进政策落实情况定期通报制度，紧扣城乡居民门诊统、两病审批及待遇落实等重点指标优化便民务。结算城乡居民医疗保险39.6万人次，医疗总费用14548.85万元，医保基金支付8808.86万元；结算城镇职工医疗保险21.5万人次，医疗总费用2506.54万元，医保基金支付2370.76万

元；生育保险43人次，医疗总费用14.81万元，医保基金支付11.09万元；医疗救助1014人次，救助236.13万元；长期护理保险享受待遇保障21人，待遇支付59.9万元。

2、药品耗材集采工作和定点零售药店药品价格管理。进一步完善药品线上采购运行机制，年内全县22家医疗机构完成国家、省级、省际联盟带量采购29批次（含接续）615个品种，采购金额2047.60万元。全县药品网采率达98.09%，医用耗材网采率达97.18%。

“以镇代村”工作共覆盖225个村卫生室，累计代采药品12494种，代采金额总计达594.72万元，“以镇代村”覆盖率100%。按照市医保局关于医保药品价格专项整治工作要求，严格履行协议监管职责，通过专项整治，医保定点药店药品加价率高的现象得到有效遏制。

3、扎实推进支付方式改革。第二批支付方式改革工作住院业务的定点医疗机构实现全覆盖，全面正式付费。

4、基金监管水平不断提升。加强基金监管工作是医疗保障部门的一项重大政治任务，通过深入开展基金监管宣传月活动，充分运用行政检查和协议处理相结合、现场检查和智能监管相结合、问题导向和数据分析相结合，紧盯医疗机构数据增速快、媒体曝光的问题多发领域、社会关注议论多且呼声高的敏感问题，完善制定了《开展定点医药机构行政执法常态化突击检查办法》，建立了不发通知、不打招呼、不要陪同、不定路线和直击末端、直到现场的工作机制。针对月结数据分析中发现的费用增速过快问题、外伤审批、群众信访举报等突出问题，实行快速核查、快速处置、快速移交、快速办结。今年以来，共检查医疗机构130余家，受理信访举报2件，查处骗保人员1人，移交纪检部门案件线索7件。

5、医疗保障制度改革不断深入。医疗保障制度改革稳步推进，持续强化风险预判，门诊共济制度实施平稳顺利，公务员医疗补助运行良好。二级定点医疗机构全部增设便民门诊，开通老年

就医绿色通道。在经办服务大厅增设综合柜员制窗口2个。行风建设持续长抓不懈，聚焦参保群众办事少跑路的问题，持续强化基层经办服务能力提升。下放镇（街）医保服务站政务服务事项11项、镇（街）卫生院政务服务事项7项、村（社区）医保服务室政务服务事项5项、村（社区）卫生室政务服务事项3项。6、乡村振兴工作高质量推进。聚焦因病致贫、因病返贫防线，强化动态监测、精准研判。全县脱贫人口享受住院报销1.63万人次，医疗总费用10219.14万元，政策范围内医疗费用9434.39万元，“三重保障”累计报销7186.4万元，政策范围内报销比例76.2%。综合研判后75人存在因病致贫风险纳入监测对象管理。7、做好医保领域风险预警及信访维稳工作。为进一步有效防范化解舆情风险，稳慎推进医保各项改革机制顺利落地实施，成立了县医保局信访维稳工作领导小组、制定了应急处置预案，提高科学应对和应急处置能力。同时，县医保经办中心明确1名科级领导干部常态化负责解答来访群众的接访工作，对反映的敏感问题由局领导给予答复。8、深入开展医保领域群众身边不正之风和腐败问题集中整治工作。群众身边不正之风和腐败问题集中整治工作开展以来，县医保局精心实施，有序开展，取得了阶段性成效。一是成立了宁强县医保领域群众身边腐败和作风问题集中整治工作领导小组及工作专班，制定了由县医保局、县检察院、县公安局、县财政局、县卫健局联合印发的宁强县《2024年深入开展医保领域群众身边腐败和作风问题集中整治工作方案》，并挂牌设立了专班办公室。二是印发了《医保基金监督管理条例》问答手册及宣传海报3万余份，印制《宁强县医疗保障局关于公布宁强县医保领域群众身边腐败和作风问题专项整治工作举报方式的公告》并在全县医药机构公共场所张贴350余份。制作医保基金监管宣传横幅及标语100余条在全县各镇村街

道和各医药机构电子显示屏滚动播放或悬挂，营造良好的医保基金监管使用氛围。三是对县域内38家定点医疗机构及村卫生室医疗保障同乡村振兴有效衔接、医保信息化建设、DIP支付方式改革、医保基金支付、医保基金使用情况的监管、药品和医用耗材采购等工作进行了督导检查，形成了医保基金监管的高压态势。发现的问题及原因：1. 绩效目标管理体系还有待提高，确保绩效评价指标更精细化、准确化。2. 部分项目资金预算执行进度有待提高，确保资金使用及时、有效。下一步改进措施：1. 建立预算绩效管理制度，进一步完善预算编报、执行、监督和评价工作流程，落实绩效管理主体责任。建立健全项目支出绩效指标体系，为编制预算绩效目标及开展预算绩效评价提供指导及依据。2. 加强绩效目标管理，以绩效目标为导向，优化资源配置为目的，提高财政资金使用绩效。做到预算编制严谨、预算执行到位，进一步优化预算绩效指标体系，设置可量化可衡量的预算绩效指标，促使我单位预算绩效管理一体化。3. 加强预算绩效管理业务学习及培训，提高业务人员绩效管理意识，进一步加强预算绩效管理工作，优化项目支出绩效指标体系，完善预算绩效管理制度，推动我单位下一年度预算绩效管理工作常态化、规范化。

附件3

宁强县医疗保障局部门整体支出绩效自评表

(2024年度)

部门（单位）名称		宁强县医疗保障局										
年度主要任务完成情况	任务名称	主要内容	完成情况	全年预算数（万元） (A)					全年执行数 (万元) (B)	分值	执行率 (B/A)	得分
				总额	年初 预算数	调整 预算数	上年 结转数	其他 资 金	总额			
	任务1	保障机关正常运行	保障局机关及所属单位正常运行，完成日常各项工作任务，促进全县医疗保障事业健康协调发展。	659.23	527.2	659.23	0	0	659.23	—	100%	—
	任务2	中央专项资金	截至2024年12月31日，已经完成当年度医疗服务与保障能力提升中央补助资金40万元预期绩效目标。	40		40			40	—	100%	—
	任务3	县级专项资金	医保公共管理服务能力不断提升；助力全面实现乡村振兴战略目标；推进药品和耗材集中带量采购不断深入；持续深化医疗保障制度改革；依法查处医疗保障领域违法违规行为。	112.81	106.79	112.81			112.81	—	100%	—
金额合计				812.04	633.99	812.04			812.04	10		100
年度总体目标完成情况	预期目标（年初设定）						目标实际完成情况					
	提高医保公共管理服务能力；助力全面实现乡村振兴战略目标；推进药品和耗材集中带量采购；持续深化医疗保障制度改革；依法查处医疗保障领域违法违规行为。						截至2024年12月31日，已经完成当年度部门整体支出资金812.04万元预期绩效目标。					
年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	指标内容			年度指标值		实际完成值		分值	得分	
	成本指标（20分）	经济成本指标	保障局机关及所属单位正常运行，完成日常各项工作任务，促进全县医疗保障事业健康协调发展（万元）			659.23		659.23		4	4	
			医保政策体系,政策宣传，经办持续发展；提升综合监管、经办服务、人才队伍建设等医疗保障服务能力和服务水平（万元）			40		40		4	4	
			提高医保公共管理服务能力，助力全面实现乡村振兴战略目标，推进药品和耗材集中带量采购，持续深化医疗保障制度改革，依法查处医疗保障领域违法违规行为，维护基金安全，提高基金使用效率（万元）			112.81		112.81		4	4	
		社会成本指标	参保人员医保待遇有效提升			稳步提升		稳步提升		4	4	
			医疗保障经办服务能力和水平提升			稳步提升		稳步提升		2	2	
			医保基金监督管理综合水平提升			稳步提升		稳步提升		2	2	
		生态环境成本指标	不涉及			/		/		/	/	
	产出指标（30分）	数量指标	在官方网站或微信公众号发布政策文件和解读			实现医保信息公开		实现医保信息公开		2	2	
			医保规范性文件和政策措施的合法性审查、公平竞争审查			全覆盖		全覆盖		2	2	
			全县职工、居民医疗保险参保人数（万人）			26.6		26.6		2	2	
			全县医保服务定点医药机构数量（家）			306		306		2	2	
			推进医疗保障工作，保障患者待遇水平提高			稳步推进		稳步推进		2	2	
			持续加大医保基金监管力度保障医保基金安全			全覆盖		全覆盖		2	2	
			医保人才培养合格率			≥90%		≥90%		2	2	
			提升DIP支付能力和水平保障情况			≥98%		≥98%		2	2	
			组织公立医疗机构使用国家和省集采药品耗材（种）			260		262		2	2	
			统一医疗服务价格（项）			4299		4299		2	2	
		社会效益指标	贫困人群百分之百参保（%）			100%		100%		2	2	
			扶贫待遇百分之百落实（%）			100%		100%		1	1	
			建立健全医疗保障制度体系			贯彻实施城乡居民医保统筹政策		贯彻实施城乡居民医保统筹政策		1	1	
			医保综合监管能力			显著提升		显著提升		1	1	

		质量指标	医保标准化水平	显著提升	显著提升	1	1
			跨省异地就医直接结算率	有所提升	有所提升	1	1
			医药价格政策落实和执行情况	按时按要求落实和执行医药价格政策	按时按要求落实和执行医药价格政策	1	1
			医药招标采购政策落实和执行情况	按时按要求落实和执行医药价格政策	按时按要求落实和执行医药价格政策	1	1
		时效指标	项目完成时限	2024年	2024年	1	1
	效益指标（30分）	经济效益指标	无	/	/	/	/
		社会效益指标	医疗保障经办方便高效快捷	提升	逐步提升	6	6
			人民群众医疗有保障	100%	100%	6	6
			医保重要政策知晓率	≥95%	≥95%	6	6
			医保公共管理服务能力	不断提升	不断提升	6	6
		生态效益指标	无	/	/	/	/
		可持续影响指标	医保政策执行优化高效精准	不断深化完善	逐年提升	2	2
			医保基金使用效率	不断提升	持续提升	2	2
			药品结构优化，价格合理	不断完善	持续完善	2	2
	满意度指标（10分）	服务对象满意度指标	参保人员的满意度	≥95%	≥95%	5	5
			两定机构满意度	≥98%	≥98%	5	5
	总分						100

（三）项目绩效自评结果。

本部门2024年度不单独填写绩效自评表。

（四）专项资金绩效自评结果。

组织对本部门2024年度主管的医疗服务与保障能力提升中央补助资金（中央转移支付预算项目）等1个省级专项资金进行自评，涉及预算金额40万元。

医疗服务与保障能力提升中央补助资金（中央转移支付预算项目）专项资金绩效自评综述：全年预算数 40万元，全年执行数 40万元，预算执行率为 100%。项目绩效目标完成情况：通过该项目的实施，达到了预期总体绩效目标。一是医保信息化水平得到提升，网络、信息安全、基础设施等方面建设得到加强。二是通过开展自查自纠、日常稽核、大数据筛查及现场检查等方式，深入开展医保定点医药机构违法违规行为专项治理工作，完成全县306家定点医药机构全覆盖检查，共计追回违规医保基金464.4元。三是全面优化服务，加强宣传引导。推进医保基层服务示范点建设，不断提升基层医保服务标准化、规范化水平。充分利用网站、微信公众号、朋友圈广告投放、手机短信等方式，不断拓宽宣传渠道，有效提升医保政策知晓率。主要工作完成情况：1、参保扩面、待遇落实有力有序。全县城乡居民医保参保265674人，参保率达98.7%。脱贫人口、三类人群等特殊群体参保率达100%。推进政策落实情况定期通报制度，紧扣城乡居民门诊统、两病审批及待遇落实等重点指标优化便民服务。2、药品耗材集采工作和定点零售药店药品价格管理。进一步完善药品线上采购运行机制，22家医疗机构完成国家、省级、省际联盟带量采购29批次（含接续）615个品种，采购金额2047.60万元。全县药品网采率达98.09%，医用耗材网采率达97.18%。3、

扎实推进支付方式改革。支付方式改革工作住院业务的定点医疗机构实现全覆盖，全面正式付费。4、基金监管水平不断提升。全年共检查医疗机构130余家，受理信访举报2件，查处骗保人员1人，移交纪检部门案件线索7件。5、医保制度改革不断深入。医保制度改革稳步推进，持续强化风险预判，门诊共济制度实施平稳顺利，公务员医疗补助运行良好。行风建设持续长抓不懈，下放镇（街）医保服务站政务服务事项11项、镇（街）卫生院政务服务事项7项、村（社区）医保服务室政务服务事项5项、村（社区）卫生室政务服务事项3项。6、乡村振兴衔接高质量推进。聚焦因病致贫、因病返贫防线，强化动态监测、精准研判。7、做好医保领域风险预警及信访维稳工作。为进一步有效防范化解舆情风险，稳慎推进医保各项改革机制顺利落地实施，提高科学应对和应急处置能力。8、深入开展医保领域群众身边不正之风和腐败问题集中整治工作。印发了《医保基金监督管理条例》问答手册及宣传海报，印制《宁强县医疗保障局关于公布宁强县医保领域群众身边腐败和作风问题专项整治工作举报方式的公告》并在全县医药机构公共场所张贴，制作医保基金监管宣传横幅及标语，营造良好的医保基金监管使用氛围，形成了医保基金监管的高压态势。发现的问题及原因：待遇保障机制有待进一步完善。随着全民医疗保障制度改革持续推进，在看病难、看病贵问题上取得了突破性进展。现阶段医保待遇政策、待遇保障机制仍不够完善，今后还需着力建立健全职工医保门诊共济保障机制，逐步建立公平适度的医疗保障机制；医保支付方式改革推进较缓。医保支付是基本医保管理和深化医改的重要环节，也是规范医疗服务、引导就医行为、减轻费用负担的重要杠杆，积极推进DIP支付方式改革。。下一步改进措施加强绩效运行监管，提升预算执行效能。加强项目使用的事前、事

中及事后监督管理，落实项目管理制度、财务制度、资产管理制度和绩效跟踪管理措施，将资金使用同项目实施质量挂钩，不断提高预算执行效率，提升医保转移支付资金管理效能。

除了上述项目名称之外无其他符合公开标准的专项资金评价项目。

中央转移支付专项资金（项目）绩效自评表

(2024年度)

项目名称		医疗服务与保障能力提升中央补助资金							
主管部门		宁强县医疗保障局			实施单位		宁强县医疗保障局		
项目资金 （万元）			年初预算数	全年预算数 （A）	全年执行数 （B）	分值	执行率 （B/A）	得分	
		年度资金总额	40	40	40	10	100%	100	
		其中：当年财政拨款	40	40	40	—	100%	—	
		上年结转资金				—		—	
		其他资金				—		—	
年度总体目标完成情况	预期目标（年初设定）			实际完成情况					
	完善医保政策体系,加强政策宣传力度,医保经办可持续发展;有效提升综合监管、经办服务、人才队伍建设等医疗保障服务能力和服务水平。			截至2024年12月31日,已经完成当年度医疗服务与保障能力提升中央补助资金40万元预期绩效目标。					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标		年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	成本指标 （20分）	经济成本指标	城乡居民、职工医保参保缴费宣传（万元）		8	8	2	2	
			DIP支付方式改革（万元）		6	6	2	2	
			医保基金监管专项检查（万元）		11	11	2	2	
			医保经办服务体系建设（万元）		15	15	2	2	
		社会成本指标	参保人员医保待遇有效提升		稳步提升	稳步提升	3	3	
			医疗保障经办服务能力和水平提升		稳步提升	稳步提升	3	3	
			医保基金监督管理综合水平提升		稳步提升	稳步提升	3	3	
		生态环境成本指标	不涉及		/	/	0	0	
		产出指标 （30分）	数量指标	医保工作政策培训工作会议		≥2次	3次	6	6
	医保工作政策宣传知晓率			≥90%	≥90%	6	6		
	医保信息系统是否建立健全			健全	健全	6	6		
	专项检查活动			2次	2次	6	6		
	质量指标		医保重点工作业务培训会组织合规性		合规	合规	6	6	
			医保宣传册印刷质量合格率		100%	100%	6	6	
			医疗保障经办设施设备改善		提升	逐步提升	6	6	
			医保标准化水平		显著提升	显著提升	5	5	
	时效指标		项目完成时限		2024年	2024年	2	2	
	效益指标 （30分）	经济效益指标	不涉及		/	/	0	0	
		社会效益指标	医疗保障经办方便高效快捷		提升	逐步提升	5	5	
			提升医疗保险经办能力		明显提升	明显提升	5	5	
			医保重要政策知晓率		≥95%	≥95%	5	5	
		生态效益指标	不涉及		/	/	0	0	
可持续影响指标		医保政策改革		不断深化完善	逐年提升	3	3		
		医保基金使用效率		不断提升	持续提升	3	3		
		药品结构优化,价格合理		不断完善	持续完善	3	3		
满意度指标 （10分）	服务对象满意度指标	参保人员的满意度		≥95%	≥95%	5	5		
		两定机构满意度		≥98%	≥98%	5	5		
总分							100	100	

（五）部门重点评价项目绩效评价结果。

无部门重点评价项目。

（六）财政重点评价项目绩效评价结果。

无财政重点评价项目。

十四、其他需要说明的情况

1. 决算公开表格中金额数值保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果；个别数据项之间，个别数据合计项与分项数字之和存在小数点后尾差。

2. 决算公开表格中部分数据约值万元时显示为零，实际不为零。

3. 宁强县医疗保障局（汇总）的决算数据反映局机关本级、县医保业务经办中心、县医保基金管理中心3个单位收支情况。

4. 与年初预算单位相比，无预算单位调整。

5. 决算公开联系方式及信息反馈渠道。联系电话：

（0916）4397316。如电话号码发生变更，请通过其他公开渠道另行获取，本文本不再更新。

第三部分 2024年度部门决算表

目录

报表	报表名称	是否空表	表格为空的理由
表1	收入支出决算总表	否	
表2	收入决算表	否	
表3	支出决算表	否	
表4	财政拨款收入支出决算总表	否	
表5	一般公共预算财政拨款支出决算表（按支出功能分类科目）	否	
表6	一般公共预算财政拨款基本支出决算表	否	
表7	政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	是	本部门不涉及故公开空表
表8	国有资本经营预算财政拨款支出决算表	是	本部门不涉及故公开空表
表9	财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表	否	

收入支出决算总表

编制单位：宁强县医疗保障局（汇总）

公开01表
单位：万元

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	812.04	一、一般公共服务支出	31	
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	32	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	33	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	34	
五、事业收入	5		五、教育支出	35	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	36	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	37	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	38	
	9		九、卫生健康支出	39	812.04
	10		十、节能环保支出	40	
	11		十一、城乡社区支出	41	
	12		十二、农林水支出	42	
	13		十三、交通运输支出	43	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	44	
	15		十五、商业服务业等支出	45	
	16		十六、金融支出	46	
	17		十七、援助其他地区支出	47	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	48	
	19		十九、住房保障支出	49	
	20		二十、粮油物资储备支出	50	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	51	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	52	
	23		二十三、其他支出	53	
	24		二十四、债务还本支出	54	
	25		二十五、债务付息支出	55	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	56	
本年收入合计	27	812.04	本年支出合计	57	812.04
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	58	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	59	
总计	30	812.04	总计	60	812.04

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。
2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

编制单位：宁强县医疗保障局（汇总）

公开02表
单位：万元

项目		本年收入合计	财政预算收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
科目代码	科目名称	1	2	3	4	5	6	7
	栏次							
合计	合计	812.04	812.04					
210	卫生健康支出	812.04	812.04					
21001	卫生健康管理事务	16.51	16.51					
2100102	一般行政管理事务	16.51	16.51					
21015	医疗保障管理事务	795.53	795.53					
2101501	行政运行	121.72	121.72					
2101502	一般行政管理事务	30.00	30.00					
2101505	医疗保障政策管理	374.94	374.94					
2101506	医疗保障经办事务	228.87	228.87					
2101599	其他医疗保障管理事务支出	40.00	40.00					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

编制单位：宁强县医疗保障局（汇总）

公开03表
单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称	1	2	3	4	5	6
	栏次						
合计		812.04	659.23	152.81			
210	卫生健康支出	812.04	659.23	152.81			
21001	卫生健康管理事务	16.51		16.51			
2100102	一般行政管理事务	16.51		16.51			
21015	医疗保障管理事务	795.53	659.23	136.30			
2101501	行政运行	121.72	121.72				
2101502	一般行政管理事务	30.00		30.00			
2101505	医疗保障政策管理	374.94	345.55	29.39			
2101506	医疗保障经办事务	228.87	191.96	36.91			
2101599	其他医疗保障管理事务支出	40.00		40.00			

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

编制单位：宁强县医疗保障局（汇总）

公开04表
单位：万元

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	812.04	一、一般公共预算支出	33				
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40				
	9		九、卫生健康支出	41	812.04	812.04		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51				
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	812.04	本年支出合计	59	812.04	812.04		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	812.04	总计	64	812.04	812.04		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

编制单位：宁强县医疗保障局（汇总）

公开05表
单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
合计		812.04	659.23	152.81
210	卫生健康支出	812.04	659.23	152.81
21001	卫生健康管理事务	16.51		16.51
2100102	一般行政管理事务	16.51		16.51
21015	医疗保障管理事务	795.53	659.23	136.30
2101501	行政运行	121.72	121.72	
2101502	一般行政管理事务	30.00		30.00
2101505	医疗保障政策管理	374.94	345.55	29.39
2101506	医疗保障经办事务	228.87	191.96	36.91
2101599	其他医疗保障管理事务支出	40.00		40.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

编制单位：宁强县医疗保障局（汇总）

公开06表
单位：万元

科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	520.73	302	商品和服务支出	51.86	310	资本性支出	0.17
30101	基本工资	139.00	30201	办公费	15.12	31001	房屋建筑物购建	
30102	津贴补贴	80.32	30202	印刷费		31002	办公设备购置	0.17
30103	奖金	72.12	30203	咨询费		31003	专用设备购置	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31005	基础设施建设	
30107	绩效工资	86.04	30205	水费		31006	大型修缮	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	53.26	30206	电费	2.30	31007	信息网络及软件购置更新	
30109	职业年金缴费	6.48	30207	邮电费	1.94	31008	物资储备	
30110	职工基本医疗保险缴费	23.81	30208	取暖费		31009	土地补偿	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费		31010	安置补助	
30112	其他社会保障缴费	2.13	30211	差旅费	12.44	31011	地上附着物和青苗补偿	
30113	住房公积金	47.86	30212	因公出国（境）费用		31012	拆迁补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费	1.60	31013	公务用车购置	
30199	其他工资福利支出	9.70	30214	租赁费	1.20	31019	其他交通工具购置	
303	对个人和家庭的补助	86.48	30215	会议费		31021	文物和陈列品购置	
30301	离休费		30216	培训费		31022	无形资产购置	
30302	退休费		30217	公务接待费	0.94	31099	其他资本性支出	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		312	对企业补助	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31201	资本金注入	
30305	生活补助	0.03	30225	专用燃料费		31203	政府投资基金股权投资	
30306	救济费		30226	劳务费	2.89	31204	费用补贴	
30307	医疗费补助	86.43	30227	委托业务费		31205	利息补贴	
30308	助学金		30228	工会经费	4.34	31299	其他对企业补助	
30309	奖励金	0.02	30229	福利费	1.06	399	其他支出	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费	1.67	39907	国家赔偿费用支出	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	5.88	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用		39909	经常性赠与	
			30299	其他商品和服务支出	0.48	39910	资本性赠与	
			307	债务利息及费用支出		39999	其他支出	
			30701	国内债务付息				
			30702	国外债务付息				
			30703	国内债务发行费用				
			30704	国外债务发行费用				
人员经费合计		607.20	公用经费合计					52.03

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

编制单位：宁强县医疗保障局（汇总）

公开07表
单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称	1	2	小计	基本支出	项目支出	6
	栏次			3	4	5	
合计							

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

编制单位：宁强县医疗保障局（汇总）

公开08表
单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
合计				

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

编制单位：宁强县医疗保障局（汇总）

公开09表
单位：万元

项目	财政拨款“三公”经费						会议费	培训费
	合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费		
			小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费			
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8
预算数	2.61		1.67		1.67	0.94		
决算数	2.61		1.67		1.67	0.94		

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费、会议费、培训费的支出预决算情况。其中，预算数为全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

第四部分 专业名词解释

1. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

2. 项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的各项支出。

3. “三公”经费：指单位使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。

4. 财政拨款收入：指本级财政当年拨付的资金。

5. 公用经费：指为完成特定的行政工作任务或事业发展目标用于设备设施的维持性费用支出，以及直接用于公务活动的支出，具体包括公务费、业务费、修缮费、设备购置费、其他费用等。

6. 工资福利支出：反映开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及上述人员缴纳的各项社会保险费等。

7. 结转资金：即当年预算已执行但未完成，或者因故未执行，下一年度需要按原用途继续使用的资金。

8. 结余资金：即当年预算工作目标已完成，或者因故终止，当年剩余的资金。